

**Bestyrelse - UC SYD (Bestyrelsesmøde den 6.
december 2023)**

06-12-2023 12:00 - 15:00

**UC SYD Campus Kolding, Universitetsparken 2, 6000 Kolding,
lokale K-5.26.**

Mødedeltagere : Anders Henning Simonsen, Anke Spoorendonk, Benjamin Brixley, Diana Mose Olsen, Helle Juel Johansen (deltager online), Helle Kruse Hansen, Jens Torkild Bak, Mads Skau, Mette Bossen Linnet, Mie Vode Moll, Morten Linnet Aaskov, Ole Skøtt, Peder Juelsgaard Madsen, Poul Flack-Jensen, Ulla Tørnæs

Deltagere fra UC SYD: Alexander von Oettingen, Anette Nicolaisen, Morten Kallestrup, Signe Aaskov Kold (referent)

Afbud: Stine Bilstrup Rask

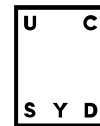
Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 3: Beslutning om berosættelse af skatteuddannelsen.....	2
Punkt 4: Beslutning om berosættelse af AMU.....	3
Punkt 5: Beslutning om at udbyde Lembckesvej 2B i Haderslev (bygning G) til salg.....	4
Punkt 6: Beslutning om at afsøge muligheden for at afhænde grundstykke i Haderslev.....	5
Punkt 7: Godkendelse af kvartalsregnskab for tredje kvartal 2023 og estimat for 2023.....	6
Punkt 8: Godkendelse af budget for 2024.....	7
Punkt 9: Opsamling på temamødet i september og uddannelsesudvalgenes arbejde i 2023 samt godkendelse af tema til temamødet i 2024.....	8
Punkt 10: Temadrøftelser i bestyrelsen i 2023 og 2024.....	9
Punkt 11: Orientering om udbud med betinget holdoprettelse.....	10
Punkt 12: Orientering om status på uddannelsestilrettelæggelse og timetal.....	11
Punkt 14: Information, forespørgsler og orientering.....	12
Punkt 15: Eventuelt.....	13
Punkt 16: Bestyrelsens egen tid.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Punkt 3: Beslutning om berosættelse af skatteuddannelsen

Sagsfremstilling



Dato: 17-11-2023

Indstillende chef: CVLU

Sagsnr.: 154235

Sagsbehandler: MLWI

Indstilles efter aftale med: Anette Nicolaisen

Beslutning om berosættelse af skatteuddannelsen

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen, at optaget til professionsbacheloruddannelsen i skat sættes i bero.

SAGSFREMSTILLING

På bestyrelsesmødet den 28. september 2023 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes et oplæg til berosættelse af et antal uddannelser til bestyrelsesmødet, herunder en beskrivelse af, hvilke konsekvenser det har at sætte de konkret foreslåede uddannelser i bero i henhold til UC SYDs regionale ansvar og økonomiske konsekvenser.

Skatteuddannelsen fik ved optaget i 2023 6 nye studerende og har dermed pt. 28 studerende fordelt på fem årgange og 2 udbudssteder. Uddannelsen er med så få studerende hverken fagligt eller økonomisk bæredygtig.

En berosættelse vil kun have en begrænset effekt i forhold til UC SYDs regionale ansvar, idet den nuværende produktion af dimittender er så lav, at den ikke kan opfylde aftagerfeltets behov.

En berosættelse af skatteuddannelsen vil resultere i en årlig nettobesparelse på 1,6 mio. kr. (med grundlagsår 2022) når fuldt udfaset.

Det indstilles til bestyrelsen, at optaget til skatteuddannelsen (i Esbjerg og i Haderslev) sættes i bero, og at der arbejdes på alternative veje for at imødekomme aftagerfeltets behov.

VIDERE PROCES

Efter beslutning om berosættelse sikres kommunikation til og dialog med studerende og ansatte ved skatteuddannelsen samt samarbejdspartnere og aftagerfeltet. Fokus er på at sikre de studerendes og ansattes trivsel og en konstruktiv dialog med eksterne om løsninger indenfor de rammer, uddannelsen er underlagt.

Alle uddannelsens studerende vil blive sikret mulighed for at færdiggøre deres uddannelse. Studerende på årgang 2022 og 2023 tilbydes en individuel vejledningssamtale. Herudover indleder uddannelsen et samarbejde med DTS omkring et særligt karriereforløb for de studerende, der måtte ønske det.

Uddannelsen vil samarbejde med de øvrige udbydere af uddannelsen om undervisning og eventuel overflytning af studerende.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Den årlige nettobesparelse ved afvikling af skatteuddannelsen vil være 1,6 mio. kr. (grundlagsår 2022). Dertil kommer besparelser på administration, bygninger mv, som indgår i den samlede besparelse på dette område.

Afviklingsforløbet:

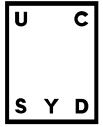
i t.kr.	2024	2025	2026	2027
Indtægter	908	519	177	103
Direkte omkostninger	-2610	-1554	-400	-60
Resultat	-1702	-1035	-223	43
STÅ	36,3	20,3	4,8	1,9

RELATION TIL STRATEGI

UC SYD har med det strategiske fokusområde regional ansvarlighed en målsætning om at skabe fleksible uddannelsesformater i samarbejde med decentrale aktører. Med en berosættelse af skatteuddannelsen vil det være ledelsens fokus at se på alternative uddannelsesmuligheder, der understøtter regionens behov for kvalificeret arbejdskraft. Samtidig vil der være et særligt fokus på at sikre trivlsen for de indskrevne studerende på skatteuddannelsen.

BILAG

1: Konsekvenser ved at sætte skatteuddannelsen i bero.



Konsekvenser ved at sætte skatteuddannelsen i bero

På bestyrelsesmødet den 28. september 2023 blev det besluttet, at der skal laves en beskrivelse af, hvilke konsekvenser, herunder særligt i forhold til det regionale ansvar samt økonomiske konsekvenser, der kunne følge af at sætte skatteuddannelsen ved UC SYD i bero¹.

En berossættelse af uddannelsen vil have en meget begrænset negativ effekt på UC SYDs regionale ansvar og vil give en økonomisk besparelse på 1,6 mio. kr., når den forventeligt er fuldt udfaset i 2027. Det vurderes, at uddannelsen også i fremtiden *ikke* vil kunne være økonomisk bæredygtig.

UC SYDs regionale ansvar

UC SYD er forpligtet til at dække behovet for udbud af videregående uddannelser i Syd- og Sønderjylland, jf. § 3, stk. 3 i UC SYDs vedtægter. UC SYD udbyder skatteuddannelsen i Haderslev (siden 2018) og i Esbjerg (fra 2023).

Selvom der er et stort behov for skatteuddannede i UC SYDs dækningsområde, herunder særligt Skattestyrelsen i Ribe, revisions- og rådgivningsbranchen samt ved store internationale virksomheder og koncerner, er optaget til uddannelsen så lavt, at det ikke er økonomisk og fagligt muligt at udbyde uddannelsen.

Optag ved UCSYD:

Haderslev

2018	18 nye studerende
2019	23 nye studerende
2020	14 nye studerende
2021	13 nye studerende
2022	10 nye studerende
2023	ingen optagne

Esbjerg

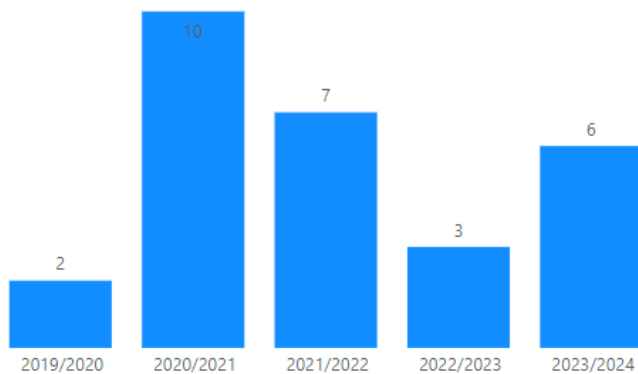
2023	6 nye studerende
------	------------------

Frafaldet på skatteuddannelsen var på 46 % for årgang 2021 og 67 % for årgang 2022 indenfor første studieår.

Aktuel er der indskrevet 28 studerende (Haderslev og Esbjerg) fordelt på følgende årgange:

¹ Lukningen af en uddannelse har den konsekvens, at den ikke vil kunne genåbnes uden ministerens godkendelse. Sættes optaget blot i bero, kan det uden videre genåbnes på et senere tidspunkt. Først efter 5 år hvor optaget har været sat i bero, vil ministeren kunne lukke uddannelsen. Uanset om optaget sættes i bero eller uddannelsen lukkes, har de studerende et retskrav på at færdiggøre deres uddannelse på det udbudssted, hvor de blev optaget. På de fleste af UC SYDs grunduddannelser har de studerende 6 år til at færdiggøre deres uddannelse. Barselsorlov, værnepligt mm. kan yderligere forlænge studietiden.

Population per studiestartsår



Den faldende søgning til uddannelsen er del af en landsdækkende tendens, som kan genfindes ved Københavns Professionshøjskoles udbud i København og VIA's to udbud i henholdsvis Randers og Herning. Fra 2023 har UC Lillebælt desuden et udbud i Odense, der ikke blev oprettet.

De små hold på skatteuddannelsen i UC SYD udfordrer uddannelsens økonomi og faglige bæredygtighed, idet det ikke er muligt at ansætte faste undervisere på alle fagområder. Samtidig kan de små hold påvirke de studerendes læring og trivsel i en negativ retning.

Den begrænsede population og nedadgående tendens i søgningen til skatteuddannelsen medfører, at selv med et reduceret frafald, vil UC SYD kun kunne levere 5-10 dimittender om året.

Som kompensation for de negative konsekvenser ved en berossættelse af skatteuddannelsen ses der på muligheden for at udvikle et valgmodul til administrationsbacheloruddannelsen indenfor skat samt et digitalt udbud af diplomuddannelsen i skat.

Økonomiske konsekvenser

Skatteuddannelsen er ikke økonomisk bæredygtig med den nuværende lave tilgang og høje frafald. Der er pt. underskudsdækning af uddannelsen, og der vil fortsat være behov for at understøtte uddannelsen økonomisk i de kommende år.

Såfremt uddannelsen ikke sættes i bero, vil den næppe indenfor en rimelig årrække være økonomisk selv-bærende, uden der tilføres ekstramidler enten via øget taxameter eller via direkte subsidiering fra staten eller private aktører.

Sættes uddannelsen i bero, vil den negative påvirkning i 2024 være lidt større end grundlagsåret 2022. Det skyldes, at det oftest vil medføre omkostninger at lukke en uddannelse, fordi det er svært at tilpasse omkostningerne, i takt med at aktiviteterne falder.

Afviklingsforløbet:

i t.kr.	2024	2025	2026	2027
Indtægter	908	519	177	103
Direkte omkostninger	-2610	-1554	-400	-60
Resultat	-1702	-1035	-223	43
STÅ	36,3	20,3	4,8	1,9

Den årlige nettobesparelse ved en permanent berossættelse eller lukning af skatteuddannelsen vil være 1,6 mio. kr. når fuldt udfaset. Dette er således under forudsætning af, at uddannelsen ikke kun sættes i bero i nogle af optageårene. Dertil kommer besparelser på administration, bygninger mv., som indgår i den samlede besparelse på dette område.

Punkt 4: Beslutning om berosættelse af AMU

Sagsfremstilling



Dato: 23-11-2023

Indstillende chef: SAKO

Sagsnr.: 154235

Sagsbehandler: ENIE

Indstilles efter aftale med: Morten Kallestrup

Beslutning om berosættelse af AMU

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen, at UC SYDs arbejdsmarkedsuddannelser (AMU) sættes i bero.

SAGSFREMSTILLING

På bestyrelsesmødet den 28. september 2023 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes et oplæg til berosættelse af et antal uddannelser til næste bestyrelsesmøde, inklusiv en beskrivelse af, hvilke konsekvenser det har at sætte de konkret foreslåede uddannelser i bero i forhold til UC SYDs regionale ansvar og økonomi.

UC SYD oplever et faldende optag på AMU. AMU-forløbene er således ikke økonomisk bæredygtige for UC SYD. Det vurderes samtidig, at en berosættelse vil have en begrænset effekt i forhold til UC SYDs regionale ansvar, idet den nuværende efterspørgsel til AMU-forløbene på UC SYD er lav, og da der udbydes lignende AMU-forløb andre steder i dækningsområdet.

En berosættelse af AMU vurderes at ville resultere i en årlig nettobesparelse på 3,3 mio. kr. (grundlagsår 2022), når fuldt udfaset.

Det indstilles til bestyrelsen, at optaget til AMU sættes i bero, og at der arbejdes på alternative veje for at imødekomme aftagerfeltets behov.

VIDERE PROCES

Berosættelse af AMU-udbuddene vil blive effektueret i løbet af 2024, og AMU-forløbene vil blive fuldt udfaset på UC SYD i 2025.

Efter beslutning om berosættelse sikres kommunikation til og dialog med ansatte tilknyttet AMU samt samarbejdspartnere, andre udbydere og aftagerfeltet. Fokus er på at sikre de ansattes trivsel og en konstruktiv dialog med eksterne om løsninger indenfor de rammer, uddannelsen er underlagt.

Kommunikationen til studerende vil være begrænset, da de AMU-forløb, hvor der er tilmeldt studerende, som udgangspunkt vil blive gennemført.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Den årlige nettobesparelse ved afvikling af AMU vil være 3,3 mio. kr. (grundlagsår 2022), når fuldt indfaset.

Afviklingsforløbet:

i t.kr.	2024	2025	2026	2027
Indtægter	817	0	0	0
Direkte omkostninger	-1.882	0	0	0
Resultat	-1.065	0	0	0
STÅ	8	0	0	0

RELATION TIL STRATEGI

UC SYD har med det strategiske fokusområde regional ansvarlighed en målsætning om at skabe fleksible uddannelsesformater i samarbejde med decentrale aktører. Med en berosættelse af AMU vil det være le-

delsens fokus at se på alternative efter- og videreuddannelsesmuligheder, der understøtter regionens behov for kvalificeret arbejdskraft.

BILAG

1: Konsekvenser ved at sætte AMU i bero

Konsekvenser ved at sætte AMU i bero

På bestyrelsesmødet den 28. september 2023 blev det besluttet, at der skulle laves en beskrivelse af, hvilke konsekvenser, herunder særligt i forhold til det regionale ansvar samt økonomiske konsekvenser, der kunne følge af at sætte AMU ved UC SYD i bero¹.

Det vurderes, at en berosættelse af AMU vil have en begrænset negativ effekt på UC SYDs regionale ansvar og resultere i en økonomisk besparelse på 3,3 mio. kr. (grundlagsår 2022), når den er fuldt udfaset i 2025.² Det vurderes *ikke*, at AMU fremover kan blive økonomisk bæredygtig.

UC SYDs regionale ansvar

UC SYD udbyder tre pædagogiske AMU-forløb: "Pædagogisk arbejde med børn og unge", "Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap" samt "Arbejde på klubområdet og i kulturhuse".

AMU-forløbene styres meget præcist og skal tilrettelægges som fuldtidsundervisning på 37 timer om ugen, hvor alle mål afsluttes med en eksamen. Det betyder, at der er heldagsundervisning, og at der efter 1-4 dages undervisning foreligger en prøve. Til trods for stabilt fremmøde og meget høj gennemførelse skal der rent teknisk afholdes mange forløb af 1-4 dage, for at UC SYD afregnes for en årselev (ÅE).

Nedenfor fremgår antal årselever på AMU-forløbene de seneste år³:

Antal AMU-årselever ved UC SYD:

2018	70 årselever
2019	78 årselever
2020	31 årselever
2021	23 årselever
2022	45 årselever
2023	30 årselever

Til trods for at uddannelsesniveaue i region Syd- og Sønderjylland er relativt lavt, og at de pædagogiske arbejdspladser har en forholdsvis høj andel af uddannede pædagoger, oplever UC SYD et faldende optag på AMU-forløbene. Det vurderes både at skyldes økonomien i aftagerfeltet såvel som den ressourcekrævende ansøgningsproces, der går forud for et AMU-forløb.

AMU-kurser generelt, men særligt de længerevarende forløb, er en mulighed for opkvalificering af kommunernes pædagogiske medarbejdere. UC SYD er dog ikke alene om den regionale forsyningsforpligtelse på AMU-området, da SOSU-skolerne også har AMU-udbud på de pædagogiske områder. Der indgås en dialog med SOSU-skolerne herom.

¹ En berosættelse vil muliggøre en periode, hvor UC SYD kan vurdere konsekvenserne af en eventuel endegyldig afvikling af AMU. Børne- og Undervisningsministeriet har oplyst, at ministeriet normalt vist efter en periode kontakter uddannelsesinstitutioner, der har inaktive AMU-udbud, med henblik på at drøfte kriterierne for en videre opretholdelse af udbudsretten. Såfremt ministeriet på et senere tidspunkt henvender sig herom, kan UC SYD vurdere, hvorvidt der ønskes en endelig lukning eller en genåbning af AMU-udbuddene.

² Besparelspotentialet er allerede delvist indfriet i forbindelse med budgettilpasninger på Institut for pædagogik i foråret 2023 samt nedgang i aktivitet på AMU siden 2022.

³ Tallene er UC SYDs realiserede ÅE-tal uden påvirkning fra AMU-hjælpepakken. Tallene i 2020 og 2021 er lave grundet Covid-19. Estimatet for 2023 på 30 ÅE bygger på, at der er realiseret ca. 23-24 ÅE i de 3 første kvartaler og derfor anslået 30 ÅE for hele året.

Gældende for "Pædagogisk arbejde med børn og unge" og "Arbejde på klubområdet og i kulturhuse" er, at der er mange andre udbydere på området – også i UC SYDs dækningsområde. For AMU-forløbet "Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap", hvor der kun er få udbydere, gælder, at der er meget lav aktivitet på UC SYD. Børne- og Undervisningsministeriet vurderer derfor, at det vil være uproblematisk at sætte UC SYDs tre udbudsgodkendelser på AMU i bero.

Der er ifølge Børne- og Undervisningsministeriet flere AMU-udbydere, der igennem de senere år har sat deres AMU-forløb i bero og efterfølgende afgivet udbudspligten.

Som kompensation for de negative konsekvenser ved en berossættelse af AMU, ses der på muligheden for at udvikle Efter- og Videreuddannelsesforløb til samme målgruppe, der kan indeholde elementer fra de nuværende AMU-forløb. Ligeledes tænkes elementer ind i den nuværende pædagogiske assistentuddannelse (PAU).

Økonomiske konsekvenser

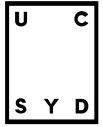
AMU er ikke økonomisk bæredygtig. Den årlige nettobesparelse ved afvikling af AMU vil være 3,3 mio. kr. (grundlagsår 2022). Såfremt AMU ikke sættes i bero, forventes denne uddannelsesaktivitet *ikke* indenfor en rimelig årrække at være økonomisk bæredygtig.

Afviklingsforløbet:

i t.kr.	2024	2025	2026	2027
Indtægter	817	0	0	0
Direkte omkostninger	-1.882	0	0	0
Resultat	-1.065	0	0	0
STÅ	8	0	0	0

Punkt 5: Beslutning om at udbyde Lembckesvej 2B i Haderslev (bygning G) til salg

Sagsfremstilling



Dato: 15-11-2023

Indstillende chef: TMBU

Sagsnr.: 154290

Sagsbehandler: SFMP

Indstilles efter aftale med: Stine Bilstrup Rask

Beslutning om at udbyde Lembckesvej 2B i Haderslev (bygning G) til salg

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen at:

- a) træffe beslutning om at udbyde Lembckesvej 2B, Haderslev til salg (beslutning kræver 2/3-del tilslutning i bestyrelsen jf. vedtægter)
- b) bemyndige formandskabet til at godkende det endelige salg efter salgsprocessen.

SAGSFREMSTILLING

Siden de to uddannelser grafisk kommunikation og lyddesign er flyttet fra Campus Haderslev, har henholdsvis Lembckesvej 2B (Bygning G) og Lembckesvej 3 (Bygning F) stort set været tomme.

Der arbejdes løbende med bygningsoptimering og sikring af bedre lokaleudnyttelse ved UC SYD, og som en del af det arbejde blev der i foråret 2023 igangsat projekt med udarbejdelse af ny lokaleplan i Haderslev. Projektet havde fokus på samling af aktiviteter i de enkelte institutter, forbedring af trivsel, herunder oprettelse af nye studiezone samt optimering af lokaleudnyttelse. I sommeren 2023 blev flytningen af aktiviteter gennemført og det betyder, at UC SYD ikke har aktiviteter i bygning F og G.

Ved permanent overkapacitet skal bygningerne frasælges. Der indstilles derfor til frasalg af bygning G.

Der arbejdes endvidere med mulighed for evt. udlejning af lokaler evt. til VUC SYD, som UC SYD i forvejen har et godt samarbejde med. Stillingtagen til evt. salg af bygning F afventer at denne dialog er afsluttet, da det kan få betydning for det samlede lokalebehov på Campus Haderslev.

Der er udarbejdet en mægler vurdering af Lembckesvej 2B for UC SYD, og det vil være denne vurdering som evt. indkomne købstilbud vil blive sammenholdt med. Ejendomsmægleren vurderer, at ejendommen er oplagt til undervisningsformål eller liberalt erhverv. Det er ligeledes ejendomsmæglerens vurdering, at UC SYD ikke skal igangsætte evt. vedligeholdelsesarbejder på ejendommen før et evt. salg.

VIDERE PROCES

Efter bestyrelsens godkendelse igangsættes salgsprocessen. Herudover kommunikeres beslutningen til interessenter/samarbejdspartnere samt internt på UC SYD.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Et salg af Lembckesvej 2B vil medføre en reduktion af bygningsdriftsomkostninger i Haderslev, herunder særligt varmeomkostninger. Reduktionen af bygningsdriftsomkostninger vil indgå som en andel af de samlede besparelser i forbindelse med bygningsoptimeringer. Endvidere vil det medføre en forøgelse af den likvide beholdning, svarende til proventuet ved salg af bygningen.

RELATION TIL STRATEGI

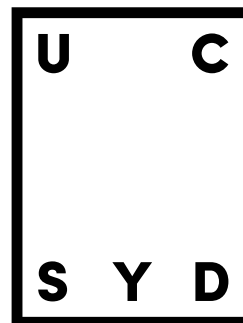
En tilpasning af UC SYDs bygningsmasse er i tråd med den strategiske prioritering om, at UC SYD skal have fire bæredygtige og kulturrige campusser, idet der alene er tale om frasalg af en bygning på Campus Haderslev. Endvidere vil et salg medvirke til en sund og velafbalanceret økonomi.

BILAG

1: Oversigtskort Campus Haderslev.

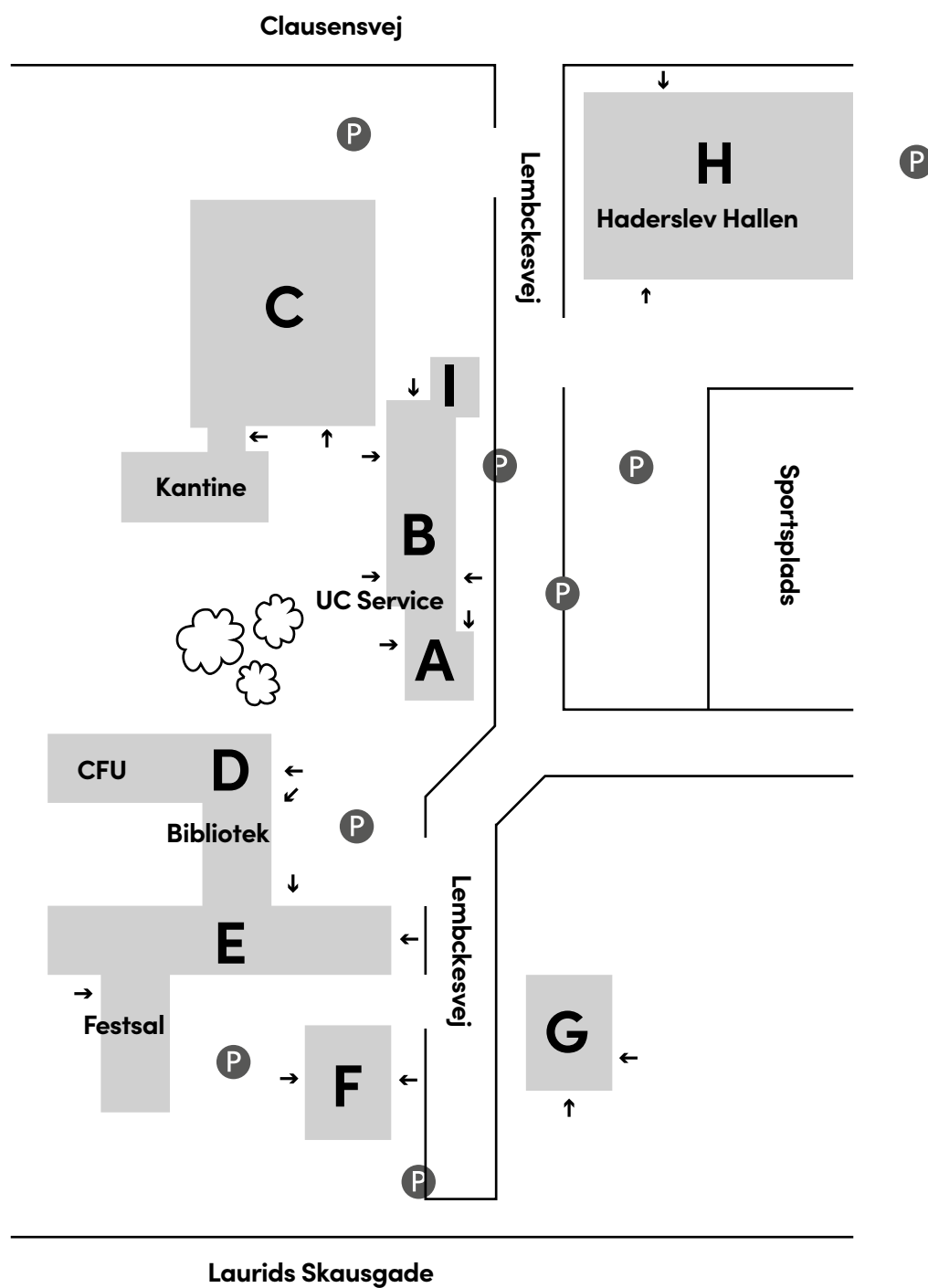
UC SYD

Lembckesvej 7
 DK-6100 Haderslev
 +45 7266 2000
ucsyd.dk



Oversigt over bygninger og parkering:

- Administration, Økonomi** bygning A
- Censorsekretariat** bygning I
- UC Service** bygning B
- Center for Undervisningsmidler/CFU** bygning D
- Forskning og Udvikling, Videreuddannelse, International** bygning E
- Videncenter for Sundhedsfremme og KOSMOS** bygning H
- Undervisning** bygning B, C, D, E, F og G



Dato: 15-11-2023

Indstillende chef: TMBU

Sagsnr.: 154293

Sagsbehandler: SFMP

Indstilles efter aftale med: Stine Bilstrup Rask

Beslutning om at afsøge muligheden for at afhænde grundstykke i Haderslev

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen at godkende, at direktionen formelt kan afsøge muligheden for at afhænde et grundstykke i Haderslev, som for nuværende er parkeringsplads og grønt område mellem Haderslev Hallen og Haderslev Kristne Friskole.

SAGSFREMSTILLING

KFUM's soldatermission har henvendt sig til UC SYD, idet der skal opføres et nyt soldaterhjem i Haderslev Kommune. Ønsket fra soldatermissionen er, at soldaterhjemmet opføres i nærheden af Haderslev Kaserne. UC SYDs ledige bygninger, bygning F og G, er blevet fremvist til soldatermissionen, men umiddelbart vil der skulle foretages større investeringer for at bygningerne kan anvendes til det nye formål.

På efterfølgende møder har soldatermissionen fremsat ønske om at erhverve en andel af det grundstykke, som i dag udgør boldbane og parkeringsplads mellem Haderslev Hallen, UC SYD, Haderslev Kristne Friskole og bygningen, som huser det Slesvigske Musikkorps. Det er UC SYDs vurdering, at de pågældende parkeringspladser, som nedlægges, kan undværes, samt at det grønne område fortsat vil kunne anvendes af både Haderslev Kristine Friskole, der bruger det i dag, og UC SYD.

Grundstykket er i dag ejet af UC SYD og blev erhvervet i forbindelse med en anden handel af grundstykke mellem UC SYD og Haderslev Kommune. Der er tinglyst servitut på grundstykket omkring brug af grundstykket samt klausul omkring videresalg. Derfor kræver salg af grundstykket godkendelser fra Haderslev Kommune. UC SYD er i dialog med Haderslev Kommune herom, men en formel ansøgning kan først ske efter bestyrelsens behandling af denne sag.

UC SYD er endvidere i dialog med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen om muligheden for at sælge grundstykket uden offentligt udbud. Det er dog ikke sandsynligt, at det kan ske inden for de gældende regler. Det betyder, at grundstykket vil skulle udbydes til salg ved offentligt udbud, og KFUM's soldatermission vil kunne byde på grundstykket på linje med andre interesserede købere.

VIDERE PROCES

Efter bestyrelsens godkendelse fortsættes det forberedende arbejde frem mod en evt. salgsproces. Når UC SYD har modtaget en revideret skitse for nyt soldaterhjem fra KFUM's soldatermission, afsøges proces i Haderslev Kommune for både myndighedsbehandling og tilladelse til salg.

UC SYDs bestyrelse skal, når alle tilladelser er på plads, formelt set godkende, at grundstykket sættes til salg. Godkendelse kræver 2/3 tilslutning i bestyrelsen.

Bestyrelsens beslutning kommunikeres til KFUM's soldatermission.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Et salg af grundstykke vil påvirke UC SYDs likviditet positivt, svarende til provenuet fra salget af grundstykket. For nuværende er det ikke muligt at sige noget om værdien af grundstykket.

RELATION TIL STRATEGI

Ingen bemærkninger.

BILAG

1: Arealplan KFUM's soldaterhjem.

Haderslev Soldaterhjem
X

H1.001

note:

P.pladser.
Iht. Haderslev Kommunes parkeringsnorm, skal der for kulturinstitutioner og lignende, etableres 1 p-plads pr. 8 personer.

Det maksimale antal brugere af soldaterhjemmet, skønnes ved særlige lejligheder at komme op på ca. 100 personer.
Det vil ifølge parkeringsnormen kræve ca. 12 p-pladser.

Det forudsættes at der laves en aftale mellem KFUM soldaterhjemmet og dets naboer, der gør at ca. 10 p-pladser kan etableres på nabogrundenes eksisterende p-pladser.

Dette ses som fuldt ud muligt, da belastningen af p-pladserne vil ske forskudt, da soldaterhjemmet parkeringsbehov ved større arrangementer vil være om aftenen, hvor de omkringliggende institutioner er lukkede.

Der etableres to permanente p-pladser på soldaterhjemmets egen fremtidige matrikel



■ Tegnestuen Mejeriet A/S
Gravene 4, 1. sal
DK 6100 Haderslev

Matr. nr: x
Ejerlav: x

sags nr: 0001
tegnet af: Author
dato: 02/06/23
mål: 1 : 500
rev. dato:

emne:
Arealplan 2

tegn. nr:

H1.001



FORELØBIGT TRYK
06-02-2023 10:25:10

Kortet indeholder data af forskellig nøjagtighed og er derfor kun til orienteringsbrug. Kortet kan ikke anvendes Der tages forbehold til kortets ajourføringsstatus



Dato: 14-11-2023

Indstillende chef: TMBU

Sagsnr.: 153607

Sagsbehandler: LIAN

Indstilles efter aftale med: Stine Bilstrup Rask

Godkendelse af kvartalsregnskab for tredje kvartal 2023 og estimat for 2023

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen at godkende kvartalsregnskab for tredje kvartal 2023, herunder revideret estimat for 2023.

SAGSFREMSTILLING

Budgetopfølgningen for tredje kvartal 2023 er gennemført med afsæt i de nedskrevne procedurer for kvartalsopfølgning ved UC SYD.

Der blev i februar 2023 lavet en korrektion af budgetrammerne for 2023. Korrektionen blev lavet som følge af fald i optag og fald i antal tilmeldinger på EVU. Udover budgetkorrektionen i februar blev der ved kvartalsregnskabet for andet kvartal 2023 lavet yderligere en korrektion af rammerne på 1 mio. kr. Der har været og er fortsat fokus på, at de enkelte afdelinger kommer i mål med at gennemføre de nødvendige tilpasninger.

Estimat for 2023 er udarbejdet med afsæt i budgetopfølgningen for tredje kvartal 2023 samt dialog med studieledere og budgetansvarlige chefer. Direktionen har behandlet kvartalsregnskabet på direktionens møde den 13. november 2023. Nedenstående kommentarer vedrører estimatet 2023, som viser et estimeret overskud for 2023 på 5 mio. kr.

Bemærkninger til indtægter

Samlet estimeres indtægterne for 2023 at udgøre 505 mio. kr. mod de budgetterede indtægter på 530 mio. kr., hvilket svarer til en negativ afvigelse på ca. 25 mio. kr. Afvigelsen fordeler sig med ca. -26 mio. kr. ved rammeindtægter og +1 mio. kr. på øvrige indtægter.

Den negative afvigelse på rammeindtægter med ca. 26 mio. kr. fordeler sig på flere områder. Den forventede afvigelse for ordinære uddannelser udgør ca. -14 mio. kr., som indgår i rammeindtægterne. Afvigelse på aktivitet indenfor åben uddannelse er estimeret for 2023 med ca. -8 mio. kr. og relaterer sig primært til manglende tilmeldinger til moduler på akademi- og diplomniveau i forhold til det budgetterede.

Bemærkninger til omkostninger

Der estimeres en positiv afvigelse på 16,8 mio. kr. på personaleomkostninger. Afvigelsen sammensætter sig af en reduktion af puljer med 4,8 mio. kr. samt besparelser i forbindelse med ikke genbesatte stillinger samt varslede tilpasninger.

Reduktionen i omkostninger fordeler sig bredt over alle institutter og afdelinger og vedrører hovedsageligt de tilpasninger, der er foretaget som led i tilpasning til de ændrede budgetrammer for 2023 samt de estimerede budgetudfordringer for 2024. I estimatet for 2023 er alene indregnet den andel af omkostningsreduktionerne, som får påvirkning i 2023.

Reduktion af budgetterede puljer er gennemført på baggrund af historiske data samt en vurdering af allerede afholdte og disponerede omkostninger. Reduktion af puljer i estimat 2023 fordeler sig med 3 mio. kr. på socialpuljen og 1,5 mio. kr. på strategisk pulje samt 300 t.kr. på forskningspuljen.

For øvrige omkostninger estimeres med en positiv afvigelse på ca. 12 mio. kr. Denne afvigelse består bl.a. af besparelse på forbrugsudgifter til el, vand og varme grundet faldende markedspriser samt forbrug.

VIDERE PROCES

Ingen bemærkninger.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen forventes ikke have økonomiske konsekvenser ud over det beskrevne.

RELATION TIL STRATEGI

Kvartalsopfølgning er en fast del af den løbende økonomistyring ved UC SYD med henblik på løbende at sikre økonomi i balance.

BILAG

1: Kvartalsregnskab/-opfølgning tredje kvartal 2023 og estimat 2023

2: Likviditetsudvikling pr. 16. november 2023

UC SYD

Kvartalsregnskab/-opfølgning 3. kvartal 2023

Estimat 2023

UC SYD

RESULTATOPGØRELSEN

t.kr.	Realiseret 3. kv. 2023	Budget 3. kv. 2023	Afvigelse 3. kv. 2023	Estimat 2023	Budget 2023	Afvigelse 2023
Rammeindtægter	416.801	435.850	-19.049	440.807	466.407	-25.600
Øvrige indtægter	22.644	13.067	9.577	64.292	63.792	500
Indtægter i alt	439.445	448.917	-9.472	505.099	530.199	-25.100
Personaleomkostninger	-274.860	-287.046	12.186	-368.019	-384.819	16.800
Øvrige omkostninger	-66.451	-75.481	9.030	-102.337	-114.537	12.200
Afskrivninger	-18.132	-18.067	-65	-23.732	-24.232	500
Driftsomkostninger i alt	-359.443	-380.594	21.151	-494.088	-523.588	29.500
Finansielle poster, netto	-4.587	-5.740	1.153	-6.053	-7.653	1.600
RESULTAT	75.415	62.583	12.832	4.958	-1.042	6.000

De bogførte rammeindtægter i 3. kv. 2023 indeholder forskud for første aktivitetsindberetning, da denne ikke er gennemført i ESAS. Resultatet er derfor ikke et udtryk for et periodiseret resultat for 3. kv. 2023.

UC SYD

BALANCE

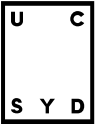
	Status 30/9 2023 t.kr.	Status 30/9 2022 t.kr.	Status 31/12 2022 t.kr.
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	603.689	438.414	619.419
Andet udstyr og inventar	10.668	6.921	11.355
Igangværende byggeri og anlæg	<u>7.224</u>	<u>211.458</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>621.581</u>	<u>656.793</u>	<u>630.774</u>
Omsætningsaktiver			
Beholdninger			
Varebeholdninger	<u>0</u>	<u>210</u>	<u>0</u>
Beholdninger i alt	<u>0</u>	<u>210</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender			
Deposita	1.656	705	693
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.853	9.117	13.434
Mellemregning med UFM og UVM	7.945	30.415	4.497
Andre tilgodehavender	2.460	1.796	4.404
Periodeafgrænsningsposter	<u>1.600</u>	<u>1.515</u>	<u>6.741</u>
Tilgodehavender i alt	<u>20.514</u>	<u>43.548</u>	<u>29.769</u>
Likvide beholdninger	<u>97.595</u>	<u>63.281</u>	<u>78.304</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>118.109</u>	<u>107.039</u>	<u>108.073</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>739.690</u></u>	<u><u>763.832</u></u>	<u><u>738.847</u></u>

UC SYD

BALANCE

	Status 30/9 2023 t.kr.	Status 30/9 2022 t.kr.	Status 31/12 2022 t.kr.
PASSIVER			
Egenkapital primo	171.918	195.335	
Resultat	75.415	56.883	
Egenkapital i alt	<u>247.333</u>	<u>252.218</u>	<u>171.918</u>
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Periodiserede donationer	3.500	0	3.500
Realkreditgæld	377.274	387.370	385.522
Gæld til kommune og region	4.550	4.550	4.550
Skyldige indefrosne feriepenge	33.328	33.265	33.328
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>418.652</u>	<u>425.185</u>	<u>426.900</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	11.792	12.621	12.013
Skyldig løn	4.529	5.396	6.680
Beregnet feriepengeforpligtelse	23.473	25.216	24.736
Mellemregning med UFM og UVM	0	0	55.267
Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.399	19.619	22.774
Anden kortfristet gæld	12.903	11.268	11.217
Periodeafgrænsningsposter	13.609	12.309	7.342
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>73.705</u>	<u>86.429</u>	<u>140.029</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>492.357</u>	<u>511.614</u>	<u>566.929</u>
PASSIVER I ALT	<u>739.690</u>	<u>763.832</u>	<u>738.847</u>
SOLIDITETSGRAD	33,4%	33,0%	23,3%
LIKVIDITETSGRAD	160,2%	123,8%	77,2%

Notat

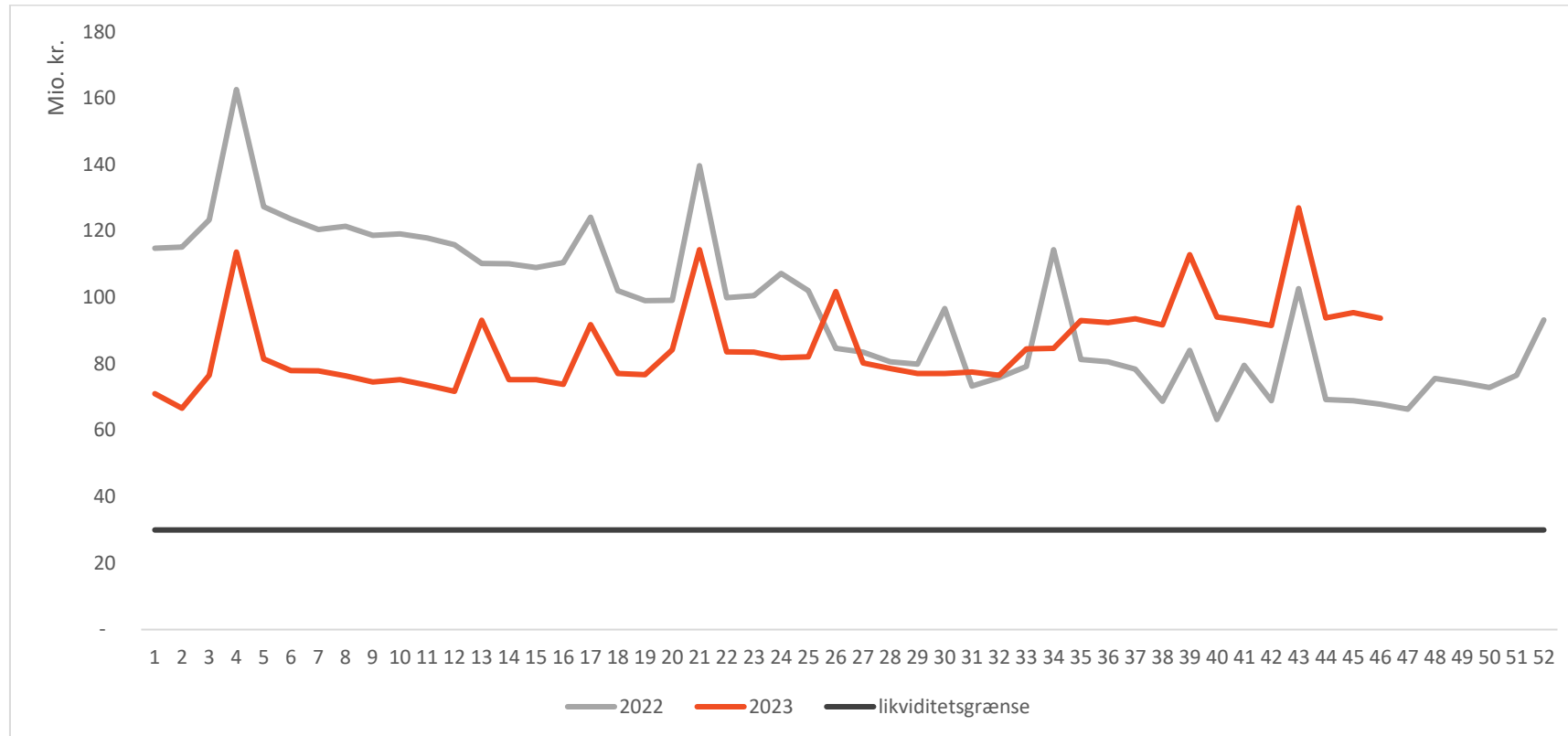


Dato 16.11.2023

Journal nr. 0-01-02-25/2023

Reference: TMBU

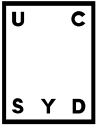
Likviditetsudvikling



Kurverne angiver UC SYDs likviditetsudvikling fordelt ud på uger.

Punkt 8: Godkendelse af budget for 2024

Sagsfremstilling



Dato: 17-11-2023

Indstillende chef: TMBU

Sagsnr.: 154301

Sagsbehandler: NSOR

Indstilles efter aftale med: Stine Bilstrup Rask

Budget 2024

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen at godkende Budget 2024.

SAGSFREMSTILLING

Budget 2024 (fremgår af bilag 1) er udarbejdet med udgangspunkt i UC SYDs prognoser for antal studerende i de kommende år. Prognoserne bygger på historiske data for optag, frafald etc., og tager udgangspunkt i de kommende års forventninger til studieprogressionen samt den demografiske udvikling. En af de væsentligste forudsætninger for budget 2024 er, at det budgetterede optag (både sommer- og vinterstart) realiseres (bilag 2).

Budget 2024 er udarbejdet med udgangspunkt i Finanslovsforslag 2024. Nedenfor er de primære budgetforudsætninger på indtægtssiden oplyst:

- Der er medtaget grundtilskud, decentralt grundtilskud samt tilskud til forskning og CFU fra Finanslovsforslag 2024. Alle takster er p/l-reguleret med 4,4%.
 - o Tilskuddet til CFU er for hele sektoren nedreguleret med ca. 21%. Dette slår også igennem på UC SYD svarende til en reduktion på ca. 3 mio. kr.
- Der er medtaget 12,9 mio. kr. i særbevilling til ny læreruddannelse i 2024-27.
- Der er medtaget et særtilskud til PÆD i 2024 på 5 mio. kr. Tilskuddet blev også givet i 2023 og er nu videreført i et år.
- Der er medtaget et regionaliseringstilskud på 5% på alle takster. Regionaliseringstilskuddet øges til 6% i 2025 og 2026 samt yderligere til 7% i 2027 og frem. Regionaliseringstilskuddet omfatter ikke digitale udbud.
- Tilskud vedr. Tønder-filialen er medregnet med 2 mio. kr. årligt.
- Der er indregnet et ekstra tilskud på 4 mio. kr. til brobygningsaktiviteter i 2024.

Der er risiko for en reduktion af grundtilskuddet i 2027 og frem, da dette skal genfastsættes i dette år. Henset til UC SYDs store aktivitetsnedgang kan dette medføre en reduktion af grundtilskuddet.

Der er som en del af universitetsreformen reserveret 2-300 mio. kr. til velfærdsuddannelser fra 2025. Disse midler er ikke indarbejdet i budgettet.

Direktionen har løbende behandlet de foreløbige prognoser i budgettet og inddraget medarbejderudvalgene i processen.

VIDERE PROCES

Efter bestyrelsens godkendelse vil budgettet være udgangspunkt for økonomistyringen i 2024.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Det fremlagte budget er indenfor rammerne i den økonomiske politik og forventes ikke at udfordre Strategi for finansiel risiko.

RELATION TIL STRATEGI

Budget 2024 muliggør initiativer til at komme længere med UC SYDs vedtagne strategi og muliggør den fortsatte uddannelse af fremtidens professioner med hoved, hånd og hjerte.

BILAG

1: Budgethæfte 2024

2: Notat – Accepterede pladser vinterstart 2024 – status pr. 15. november 2023

UC
SYD

BUDGET 2024

Godkendt på UC SYD bestyrelsesmøde

6. december 2023

Indledning

Året 2024 byder på nye og væsentlige initiativer, der rustar UC SYD til fortsat at tilbyde professionsuddannelser med hoved, hånd og hjerte.

UC SYD er i en tilpasningsproces hvor budgetterne for de kommende år i høj grad bærer præg af et faldende antal studerende. Tilpasningen til den nye virkelighed medfører fokus på udviklingen bredt i organisationen. Således er alle institutter og uddannelser i gang med at udvikle og implementere nye uddannelsesformer og uddannelsespraksisser for at fastholde kvalitet i uddannelsesudbuddet. På fællesområdet er afdelingerne ligeledes i gang med at se på nye arbejdsprocesser og organiseringer, der fastholder kvalitet og sikker drift.

UC SYD er således i gang med at tilpasse hele virksomheden til fremtiden, der løbende vil medføre tilpasninger og byde på nye udviklingsmuligheder.

Fokus på campus- og studieliv

For at fastholde fokus på udviklingen af uddannelseskvalitet blev der i foråret 2023 vedtaget en ny campusstrategi. Strategien sætter retningen for nye initiativer og et mere dynamisk campus- og studieliv. Målet er, at UC SYD skal være attraktiv for både studerende og medarbejdere, så organisationen rustes til fremtidens uddannelser. Strategien løber frem til 2025 og har fokus på at udvikle bæredygtige campusser med kulturrige læringsmiljøer for medarbejdere og studerende.

Frem mod 2024 bliver udearealerne omkring campus Esbjerg og Haderslev fornyet. Der bliver skabt flere grønne områder med vildere og mere beplantning, der imødekommer ønsker om mere biodiversitet samt et mere indbydende område. Udeområderne skal således indbyde til både inspirerende udeundervisning samt studie- og opholdsmiljøer, der tilgodeser trivsel blandt studerende samt flere muligheder for fælles aktiviteter på campusområderne.

De indvendige rammer på campus Haderslev er også blevet fornyet med en ny lokaleplan. Formålet har været at skabe en stærkere nærhed ved at flytte institutterne og uddannelser fysisk sammen i de enkelte bygninger. Der er også indrettet nye studiezoneer i samarbejde med de studerende, for at skabe yderligere studiemiljø. På campus Esbjerg er planlægningen af en ny lokaleplan påbegyndt.

Fokus på trivsel og fællesskab

For at styrke trivslen blandt studerende yderligere og for at imødekomme en stigende divers studentegruppe har UC SYD i løbet af 2023 ændret trivselstilgangen. Intentionen er at skabe flere styrkede studiefællesskaber, der har de studerendes uddannelses- og studiemiljø i fokus frem for at møde de studerende med individuelle tilbud. For at styrke fokus, har UC SYD i efteråret etableret en trivselsenhed, der bl.a. skal samle de nuværende trivselstilbud og skabe et større strategisk fokus på studentetrivsel. Trivselsenheden vil blive suppleret med en række medarbejdere fra uddannelserne med henblik på at skabe ét samlet fokus på trivsel i UC SYD.

Fokus på forskningsindsats

I løbet af 2023 har UC SYD rekrutteret en række nye docenter for dels at styrke forskningsindsatsen på uddannelsesområdet samt kunne varetage den praksisnære forskning indenfor professionerne. Med docentansættelserne lever UC SYD yderligere op til strategien 2025 om at styrke professionel kvalitet og være en regional og national partner i forsknings samarbejdet.

Fokus på kompetenceudvikling i et stærkere partnerskab

Med den seneste organisationsændring har UC SYD integreret efter- og videreuddannelsesaktiviteter tæt på uddannelses- og forskningsaktiviteterne. Det har givet institutterne en stærkere mulighed for at skabe uddannelseskvalitet samt styrke kontakten til praksis. Desuden har UC SYD bibeholdt en EVU-afdeling for at bibeholde det strategiske fokus på kompetenceudviklingsbehovet i regionen. Denne nye tilgang kræver et fortsat fokus på samarbejde på tværs af organisationen samt en styrkelse af partnerskaber med kommuner og regionen.

Efter- og videreuddannelsesafdelingen har i 2023 tilpasset driften og skabt et godt fundament for den fortsatte udvikling af UC SYDs efter- og videreuddannelsesporteføje i de kommende år.

Samarbejde mellem Tønder Kommune

I sommeren 2023 har UC SYD i samarbejde med Tønder Kommune oprettet en filial af pædagoguddannelsen i Tønder. Uddannelsen er kommet rigtig godt fra start og pædagoguddannelsen modtog i alt 45 ansøgninger, heraf søgte 23 studerende uddannelsen som førsteprioritet. Det resulterede i et optag på i alt 26 studerende.

Desuden har UC SYD også samarbejdet med Tønder Kommune om oprettelse af et udbud af den pædagogiske assistentuddannelse. Med de nye uddannelsesmuligheder styrker UC SYD sin regionale position og forpligtelse om at uddanne flere dygtige pædagoger i hele Syd- og Sønderjylland.

Samarbejdet med Tønder Kommune er et godt eksempel på, hvordan UC SYD bidrager til den brede regionale udvikling og hvor stærkt et uddannelsessamarbejde er.

En truende udvikling i Syd- og Sønderjylland

Som landets øvrige professionshøjskoler er UC SYD ramt af faldende antal ansøgere og dermed også antal optagne studerende. De primære forklaringer på denne tendens er en negativ demografisk udvikling, de unges træk mod de største byer samt professionernes tab af attraktivitet. Tendenserne vil med al sandsynlighed fortsætte over de kommende år.

Udviklingen er fælles for hele sektoren, hvor alle landets professionshøjskoler oplever et fald i antal ansøgninger, især til de store velfærdsuddannelser, herunder folkeskolelærere, pædagog, socialrådgiver og sygeplejerske.

Selvom tendensen er den samme for alle professionshøjskoler, har UC SYD en væsentlig udfordring i form af en mindre befolkningstæthed og dermed mindre population i optageområderne sammenlignet med f.eks. professionshøjskolerne i Aarhus og København.

Som konsekvens af det fortsatte fald i optag og høje frafald, har UC SYD som andre professionshøjskoler ikke kunne undgå en større tilpasning, der blev effektueret i foråret 2023. Det har betydet en reduktion af medarbejdere på alle institutter og afdelinger. UC SYD ser fortsat ind i større økonomiske udfordringer, når der ses ind i overslagsårene frem mod 2027.

Gennem et intensivt og eksternt policy arbejde har UC SYD i løbet af 2023 skabt en regional og national uddannelsespolitisk opmærksomhed omkring de særlige vanskelige forhold for Syd- og Sønderjylland. Formålet har været at skabe en fælles forståelse i kommunerne og regionen omkring den uddannelsespolitiske situation i Syd- og Sønderjylland. Det centrale argument har været og er fortsat, at der nationalt er brug for en grundlæggende ændring af finansieringen af velfærdsuddannelserne i Danmark. Ellers vil det ikke, på langt sigt, være muligt at opretholde kvaliteten i dagtilbud, det borgernære sundhedsvæsen, folkeskoler, botilbud mv. Uden uddannede lærere, pædagoger, socialrådgivere og sygeplejersker samt fysioterapeuter og pædagogiske assistenter mv. er den sociale sammenhængskraft i Syd- og Sønderjylland truet. Uden sammenhængskraft mellem region, lokale uddannelsesinstitutioner, udbud af uddannelser samt arbejdspladser med kvalificerede medarbejdere, sættes velfærdssamfundet på prøve. Det er svært

at tiltrække lokale såvel som tilflyttere når større byer og mindre lokalsamfund ikke kan tilbyde kvalitet indenfor velfærd i form af dagtilbud, skoler, omsorg og pleje mv.

Der vil fortsat være et stort behov for at påvirke den nationale uddannelsespolitiske dagsorden. Især i forhold til det reformspor som regeringen har planer om at sætte i gang i 2024 indenfor professionshøjskole sektoren.

Esbjerg, den 6. december 2023



BUDGETFORUDSÆTNINGER

INDTÆGTER

Rammeindtægter

Taxametertilskud og deltagerbetaling

Grunduddannelser inkl. pædagogiskassistentuddannelse

I budget 2024 er alle STÅ prognoser blevet genberegnet under hensyn til optag, frafald etc. I forbindelse med Budget 2024 er der foretaget en detaljeret indtægtsbudgettering, med baggrund i de store fald UC SYD har set ind i optag og det stigende frafald i løbet af de seneste år. Disse STÅ-prognoser danner grundlag for UC SYDs forventninger til taxameterindtægter i 2024 og overslagsårene.

Tabel 1 STÅ	Realiseret		Prognose		Budget			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Institut for skole	953	976	977	868	875	754	707	686
Institut for samfund og kommunikation	1.098	1.070	977	902	861	832	858	1.004
Institut for pædagogik	1.732	1.748	1.616	1.520	1.491	1.374	1.311	1.272
Institut for sundhed	1.677	1.723	1.656	1.561	1.473	1.296	1.165	1.067
Underskudsdekkede uddannelser	75	60	75	88	129	173	207	85
	5.535	5.576	5.302	4.939	4.828	4.428	4.249	4.115

Af ovenstående tabel fremgår det at flere institutter forventer et fald i STÅ-produktionen mellem budgetåret 2024 og overslagsåret 2027. Dette er en konsekvens af det vigende optag samt forventningerne til optag og frafald i de kommende år. Institut for Samfund og Kommunikation står også for et fald, men får i 2027 overført alle STÅ (ca. 140) vedr. uddannelsen til sundhedsadministrativ koordinator fra puljen af *underskudsdekkede uddannelser*, da uddannelsen i 2027 har fuldt gennemløb.

I aftalen *Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark* er der aftalt et takstløft på 5 %, 6 %, og 7 % i perioden 2023-2027 for alle uddannelsesudbud udenfor de 4 store uddannelsesbyer. Dette er indregnet som en budgetforudsætning.

Resultattilskuddet er et tillæg til taxameteret og fastsættes af hvordan institutionen performer inden for studie gennemløbstid og beskæftigelse efter endt uddannelse. UC SYD modtager fuldt resultattilskud i forhold til studie gennemløbstid men kun delvist i forhold til beskæftigelsesdelen.

Efter- og videreuddannelse inkl. arbejdsmarkedsuddannelser

Budgetsikkerheden er mindre på EVU-aktiviteterne, da disse aktiviteter er stærkt konkurrence udsatte. Yderligere er efterspørgslen påvirket af især kommunernes budgetter og deres økonomi kan ændre sig fra år til år.

Tabel 2 STÅ	Realiseret		Prognose		Budget			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Efter - videreuddannelsen	471	494	427	410	370	370	370	370
Åben uddannelse, grund uddannelse	195	187	153	148	152	156	166	167
AMU	31	23	45	30	30	30	30	30
	697	704	625	587	552	556	566	567

Tabel 2 viser den budgetterede nedgang i STÅ på eftervidereuddannelsen relaterer sig primært til at en række aktiviteter fra 2024 omkategoriseres fra åben uddannelse til indtægtsdækket virksomhed.

Pristalsregulering

Der er indregnet en pristalsregulering af alle statstilskud i 2024, ligesom personaleomkostninger på udgiftssiden også er blevet løn- og pristalsreguleret for 2024.

Øvrige indtægter

Forskningsmidler

UC SYD har budgetteret med 27,9 mio. kr. i budget 2024 til at afholde forskningsaktiviteter i henhold til gældende standarder for forskning ved professionshøjskolen. (jf. OECD's Frascati Manual)

Øvrige indtægter

Øvrige indtægter i budgettet sammensætter sig af ekstern finansiering på forskellige opgaver, herunder projekter og indtægtsdækket virksomhed. Herudover indeholder posten også indtægter fra professionshøjskolernes Censorsekretariat, SPS Læsevejledning, ambulancebehandleruddannelsen og indtægter fra udlejning.

For ekstern finansierede indtægter fra projekter og indtægtsdækket virksomhed er det, i lighed med tidligere år, gældende at der budgetteres med allerede kendte og sikre indtægter fra indgåede aftaler og kontrakter, samt ikke-kendte og derved mere usikre, men dog forventede indtægter. Dette er en helt naturlig del af en institution som UC SYD, der løbende afgiver tilbud og derved modtager nye opgaver/bevillinger.

UDGIFTER**Personaleudgifter**

Usikkerhederne om de budgetterede udgifter er væsentligt mindre end indtægterne. Det største usikkerhedsmoment i forhold til udgiftssiden er ressourcer, og om der er sammenhæng mellem de opgaver, som skal løses, for at indtægtssiden realiseres, og de ressourcer som er til rådighed jf. lønbudgetterne.

Direktionen har som en konsekvens af budgetudfordringerne i overslagsårene besluttet af indføre kvalificeret ansættelsesstop. Dette betyder, at eventuelle opslag skal godkendes af den ansvarlige direktør.

Der er i budgettet taget udgangspunkt i medarbejdermassen pr. 31. juli 2023 og herefter taget højde for indgåede aftaler om f.eks. ansættelser, fratrædelser samt ændring i arbejdstid m.v. I lønbudgettet er der normalt indarbejdet de overenskomstmæssige lønstigninger som blev aftalt i forbindelse med OK21, men da denne udløber ultimo 2023 er der manuelt indlagt en forventet stigning på 3,6 % i april 2024. Herudover er der også budgetteret med trinskift jf. overenskomster, forventet lektorkvalificering samt omkostninger, som følge af afskaffelsen af store bededag.

Øvrige udgifter*Bygningsvedligeholdelse og -drift*

UC SYD vedligeholder sine bygninger på et forsvarligt niveau og har udarbejdet en flerårig vedligeholdelses-plan, for at sikre en forsvarlig stand af bygninger og udstyr m.v. til de tilskudsberettigede aktiviteter. Til nye investeringer er der gennemsnitligt afsat ca. 10 mio. kr. årligt på investeringsbudgettet. En ny investering kan også omfatte en større reovering.

På investeringsbudgettet er der planlagt følgende aktiviteter i 2024:

Energioptimering: Solcelleanlæg, udskiftning til LED mv.	1,3 mio. kr.
Kloakreovering Esbjerg	1,0 mio. kr.
Udebelysning, Haderslev	1,0 mio. kr.
Tagreoveringsprojekt, Haderslev	3,0 mio. kr.
Diverse IT-investeringer	0,7 mio. kr.
Diverse uddannelsesinvesteringer	1,0 mio. kr.
Øvrige investeringer	<u>2,6 mio. kr.</u>
Total	<u>10,6 mio. kr.</u>

Udover de planlagte aktiviteter er der overført enkelte budgetposter fra investeringsbudgettet for 2023 til investeringsbudget 2024. Posterne er overført til 2024, da det tidsmæssigt eller af andre årsager ikke har været muligt at igangsætte investeringerne. Dette beløber sig til 2,0 mio. kr. vedr. Åhaven og 0,6 mio. kr. vedr. IT-investeringer.

Som en del af vedligeholdelsesplanerne er der udarbejdet en særskilt rapport om tagene på campus i Haderslev. Det er forventningen, at den samlede investering vil kunne indeholdes i de gennemsnitlige årlige investeringer fra 2023-2027, så den samlede investeringssum for perioden ikke overstiger det gennemsnitlige budget til investeringer. Dog kan der være behov for forskydninger mellem årene, da renoveringen tages i etaper, hvorfor omkostningerne også kommer herefter.

BUDGETTAL 2023-2027**SAMLET RESULTATBUDGET – ARTSOPDELT**

	Regnskab 2022	Estimat 2023	Budget 2024	Overslag 2025	Overslag 2026	Overslag 2027
Indtægter						
Rammeindtægter	436.396	440.807	447.332	425.317	417.822	413.871
Andre indtægter	52.653	48.124	49.686	49.180	48.131	47.859
Særbevilling Ny læreruddannelse	6.163	11.321	12.845	12.000	12.000	12.000
Særbevilling pædagoguddannelse	-	4.847	5.059	-	-	-
Indtægter i alt	495.212	505.099	514.922	486.497	477.953	473.730
Omkostninger						
Personaleudgifter	-376.553	-368.019	-377.557	-376.417	-376.416	-375.698
Øvrige udgifter	-113.582	-102.337	-103.834	-100.447	-99.920	-99.671
Afskrivninger	-22.533	-23.732	-23.620	-24.109	-23.085	-21.109
Finansielle poster	-5.961	-6.053	-8.384	-7.625	-7.122	-6.870
Omkostninger i alt	-518.629	-500.141	-513.395	-508.598	-506.543	-503.348
Resultat	-23.417	4.958	1.527	-22.101	-28.590	-29.618

SAMLET RESULTATBUDGET – AKTIVITETSOPDELT

	Indtægt Budget 2024	Ramme/ Udgift Budget 2024	Resultat Budget 2024	Udvikl. ramme ift. 2023	Udvikl. STÅ ift. 2023
Rammeindtægter	465.236	0			
Institut for skole og CFU	11.383	66.346		-8,8%	-12,4%
Institut for pædagogik	5.515	67.474		-2,3%	-3,7%
Institut for samfund og kommunikation	530	39.205		-5,5%	-9,0%
Institut for sundhed	6.751	67.470		-2,9%	-10,1%
Efter- og videreuddannelse	6.800	15.002		-16,3%	-31,5%
Forskning	1.034	9.998		-7,5%	
Socialpulje og strategiske puljer *)	0	11.216			
Underskudsgaranti nye/lukning af uddannelser/hold	0	8.424		8,5%	
Fællesomkostninger	0	81.573		-5,7%	
Fællesområdet/stabsfunktioner	17.673	146.687		-1,0%	
I alt	514.922	513.395	1.527		

Budgetrammen for de enkelte budgetenheder fremgår af kolonnen med udgifter, og det er rammen som er den retningsgivende i forhold til budgetopfølgningen i 2024. Rammens størrelse er endvidere afhængig af, at budgetenheden realiserer de budgetterede øvrige indtægter.

*) Puljer fordeler sig med 9 mio. kr. på strategisk pulje, 1,5 mio. kr. på kompetenceudviklingspulje, samt 1 mio. kr. på socialpulje ud over lønrefusioner.

SAMLET BALANCEBUDGET – AKTIVER

	Budget 2024	Overslag 2025	Overslag 2026	Overslag 2027
AKTIVER				
Anlægsaktiver				
Materielle anlægsaktiver				
Grunde og bygninger	599.552	585.874	572.477	558.480
Udstyr og inventar	10.048	9.417	8.079	7.443
Igangværende byggeri	0	0	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>609.600</u>	<u>595.291</u>	<u>580.557</u>	<u>565.923</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>609.600</u>	<u>595.291</u>	<u>580.557</u>	<u>565.923</u>
Omsætningsaktiver				
Beholdninger				
Varebeholdninger	0	0	0	0
Beholdninger i alt	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender				
Deposita	1.500	1.500	1.500	1.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.000	15.000	15.000	15.000
Mellemregning UFM	3.000	3.000	3.000	3.000
Andre tilgodehavender	4.400	4.400	4.400	4.400
Periodeafgrænsningsposter	4.000	4.000	4.000	4.000
Tilgodehavender i alt	<u>27.900</u>	<u>27.900</u>	<u>27.900</u>	<u>27.900</u>
Værdipapirer	0	0	0	0
Likvide beholdninger	62.251	65.422	69.768	75.791
Omsætningsaktiver i alt	<u>90.151</u>	<u>93.322</u>	<u>97.668</u>	<u>103.691</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>699.751</u></u>	<u><u>688.613</u></u>	<u><u>678.225</u></u>	<u><u>669.614</u></u>

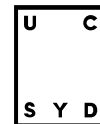
SAMLET BALANCEBUDGET – PASSIVER

	Budget 2024	Overslag 2025	Overslag 2026	Overslag 2027
PASSIVER				
Egenkapital				
Egenkapital pr. 31. december 1990	1.808	1.808	1.808	1.808
Egenkapital i øvrigt	<u>176.595</u>	<u>177.486</u>	<u>179.401</u>	<u>183.292</u>
Egenkapital i alt	<u>178.403</u>	<u>179.294</u>	<u>181.209</u>	<u>185.100</u>
Gældsforpligtelser				
Langfristede gældsforpligtelser				
Periodiserede donationer	3.100	2.700	2.300	1.900
Anden langfristet gæld	4.550	4.550	4.550	4.550
Realkreditgæld	362.893	350.989	338.887	326.593
Skyldige indefrosne feriepenge	<u>33.200</u>	<u>33.200</u>	<u>33.200</u>	<u>33.200</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>403.743</u>	<u>391.439</u>	<u>378.937</u>	<u>366.243</u>
Kortfristede gældsforpligtelser				
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	12.029	12.304	12.502	12.694
Feriepengeforpligtelse	25.000	25.000	25.000	25.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.000	22.000	22.000	22.000
Mellemregning UFM	25.000	25.000	25.000	25.000
Anden gæld	14.000	14.000	14.000	14.000
Periodeafgrænsningsposter	<u>11.576</u>	<u>11.576</u>	<u>11.577</u>	<u>11.577</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>117.605</u>	<u>117.880</u>	<u>118.079</u>	<u>118.271</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>521.348</u>	<u>509.319</u>	<u>497.016</u>	<u>484.514</u>
PASSIVER I ALT	<u>699.751</u>	<u>688.613</u>	<u>678.225</u>	<u>669.614</u>
SOLIDITETSGRAD	25%	26%	27%	28%
LIKVIDITETSGRAD	97,4	100,5	104,9	111,2

PENGESTRØMSANALYSE

	Budget 2024	Overslag 2025	Overslag 2026	Overslag 2027
Driftens likviditetspåvirkning				
Årets resultat	1.527	-22.101	-28.590	-29.618
Effektiviseringskrav		22.992	30.505	33.509
Regulering vedrørende ikke kontante poster				
Afskrivninger og andre ikke kontante poster	23.620	24.109	23.085	21.109
Ændring i driftskapital				
Varebeholdninger	0	0	0	0
Tilgodehavender og deposita	0	0	0	0
Kortfristet gæld	-27.000	0	0	0
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>-1.853</u>	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
Investeringers likviditetspåvirkning				
Investering, materielle anlægsaktiver, ordinært	-13.017	-10.200	-8.750	-6.875
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>-13.017</u>	<u>-10.200</u>	<u>-8.750</u>	<u>-6.875</u>
Finansieringens likviditetspåvirkning				
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-11.268	-11.629	-11.904	-12.102
Optagelse af lån	0	0	0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>-11.268</u>	<u>-11.629</u>	<u>-11.904</u>	<u>-12.102</u>
Ændring i likviditet				
Likviditet inkl. obligationer, primo	88.389	62.251	65.422	69.768
Likviditet inkl. obligationer, ultimo	<u>62.251</u>	<u>65.422</u>	<u>69.768</u>	<u>75.791</u>

Notat



Dato 15.11.2023

Journal nr. 1-09-00-110/2023

Reference Analyse og Data

Status 15. november

Accepterede pladser med vinterstart pr. 15 november 2023

Accepterede pladser med vinterstart er ikke låste endnu

Antallet af accepterede pladser med vinterstart kan og vil ændres, både op og ned, indtil den 1. marts 2024.

Tabel 1 – Accepterede pladser med vinterstart 15. november

Data er ikke skilt på udbud alle steder, fordi der ikke var historisk data til rådighed. Næste år vil data blive fordelt på det detaljeniveau, som der plejer at være.

UC SYD			
ACCEPTEREDE PLADSER MED VINTERSTART (EFTEROPTAG & KOT)			
15. november			
	ACCEPTEREDE PLADSER MED VINTERSTART		
	15. nov 2022	15. nov 2023	% Udvikling
Ergoterapeut, Esbjerg	16	23	44%
Fysioterapeut, Esbjerg	40	13	-68%
Jordemoder	33	33	0%
Laborant	9	10	11%
Lærer	56	36	-36%
Lærer, Esbjerg	16	8	-50%
Lærer, ordinær, delv digi & net, Haderslev	40	28	-30%
Pædagog	145	99	-32%
Pædagog, Esbjerg	32	18	-44%
Pædagog, Kolding	63	39	-38%
Pædagog, net & ordinær, Aabenraa	50	42	-16%
Socialrådgiver, net & ordinær, Esbjerg & Aabenraa	92	79	-14%
Sygeplejerske	114	115	1%
Sygeplejerske, Esbjerg	46	60	30%
Sygeplejerske, net & ordinær, Aabenraa	68	55	-19%
Grunduddannelser i alt ved UC SYD	505	408	-19%

Kilde: Dataportalen

Tabel 2 – Budgetteret optag og accepterede pladser

I tabel 2 er data fordelt på udbud flere steder end i tabel 1 fordi der her udelukkende er data for 2023.

UC SYD			
ACCEPTEREDE PLADSER OG BUDGETTERET OPTAG MED VINTERSTART (EFTEROPTAG & KOT)			
15. november			
		ACCEPTEREDE PLADSER MED VINTERSTART	
	Budgetteret optag	15. nov 2023	Afvigelse
Ergoterapeut, Esbjerg	22	23	1
Fysioterapeut, Esbjerg	17	13	-4
Jordemoder	32	33	1
Laborant	12	10	-2
Lærer	62	36	-26
Lærer, Esbjerg	18	8	-10
Lærer, ordinær, delv digi & net, Haderslev	44	28	-16
Pædagog	100	99	-1
Pædagog, Esbjerg	20	18	-2
Pædagog, Kolding	40	39	-1
Pædagog, net, Aabenraa	20	22	2
Pædagog, ordinær, Aabenraa	20	20	0
Socialrådgiver	95	79	-16
Socialrådgiver, ordinær, Esbjerg	25	22	-3
Socialrådgiver, net, Esbjerg	45	44	-1
Socialrådgiver, Aabenraa	25	13	-12
Sygeplejerske	97	115	18
Sygeplejerske, Esbjerg	55	60	5
Sygeplejerske, ordinær, Aabenraa	22	20	-2
Sygeplejerske, net, Aabenraa	20	35	15
Grunduddannelser i alt ved UC SYD	437	408	-29

Kilde for accepterede pladser: Dataportalen

Kilde for budgetteret optag: Budget 2024

Dato: 16-11-2023

Indstillende chef: SAKO

Sagsnr.: 150818

Sagsbehandler: JKRO

Indstilles efter aftale med: Alexander von Oettingen

Opsamling på temamødet i september og uddannelsesudvalgenes arbejde i 2023 samt godkendelse af tema til temamødet i 2024

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen:

- at tage opsamlingen på uddannelsesudvalgenes arbejde i 2023 til efterretning,
- at tage opsamlingen på uddannelsesudvalgenes drøftelser på temamødet i september 2023 til efterretning og
- at godkende, at uddannelsernes arbejde med praksistilknytning og praktik skal indgå i uddannelsesudvalgenes drøftelser i 2024 og som tema til det årlige møde mellem uddannelsesudvalg og bestyrelse den 25. september 2024.

SAGSFREMSTILLING

Uddannelsesudvalgenes har i 2023 med afsæt i temamødet med bestyrelsen i september 2022, fortsat drøftelserne om grøn omstilling i UC SYDs uddannelser. Derudover har uddannelsesudvalgene især haft fokus på rekruttering og fastholdelse. Ligeledes er arbejdet med opfølgning på temamødet den 28. september 2023 om overgang fra studieliv til arbejdsliv påbegyndt i flere udvalg.

Opsamling på arbejdet i uddannelsesudvalgene i 2023 er vedlagt.

Den 28. september 2023 afholdt bestyrelsen temamøde med UC SYDs uddannelsesudvalg om 'Overgangen fra studieliv til arbejdsliv'. I gruppedrøftelserne kom der flere forskellige relevante perspektiver frem. Følgende temaer gik særligt igen:

- Samarbejdet mellem uddannelsen og praktikstedet undervejs i, og mellem, praktikforløbene
- Inddragelse af erfaringer fra tidligere studerende og aftarere i undervisningen

Uddannelsesudvalgene arbejder videre med de perspektiver, der kom frem i gruppedrøftelserne.

Opsamlingen fra temadagens gruppedrøftelser er vedlagt.

I henhold til et tema der skal behandles i uddannelsesudvalgene i 2024 og på det årlige temamøde i 2024, foreslås praksistilknytning og praktik i uddannelserne.

VIDERE PROCES

Uddannelsesudvalgene orienteres om, at bestyrelsen har taget opsamlingen til efterretning med de faldende kommentarer, der måtte være.

Uddannelsesudvalgene orienteres om, at praksistilknytning og praktik skal indgå i uddannelsesudvalgenes drøftelser i 2024. Uddannelsesudvalgene bedes udarbejde en kort opsamling på arbejdet med praksistilknytning og praktik som forberedelse til temamødet i september 2024.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen.

RELATION TIL STRATEGI

Uddannelsesudvalgene udgør en central rolle i UC SYDs arbejde med at styrke overgangene mellem studie- og arbejdsliv og er med til at sikre en tæt forbindelse til aftagerfeltet i regionen. At skabe bedre overgange mellem studie- og arbejdsliv er en del af UC SYDs strategiske fokusområde Professionel kvalitet.

BILAG

1: Opsamlingsnotat om bestyrelsens temadag den 28. september 2023

2: Opsamlingsnotat om uddannelsesudvalgenes arbejde i 2023

Opsamlingsnotat: Rundbordsdrøftelser ved temadagen mellem bestyrelsen og uddannelsesudvalgene den 28. september 2023

Tema: Overgangen fra studieliv til arbejdsliv

Dette notat udgør en opsamling af den årlige temadag mellem bestyrelsen og uddannelsesudvalgene den 28. september 2023. Overskriften på drøftelserne er, at vi har et fælles ansvar for at uddanne den nye generation af professionelle.

Praktikken er en øvelsesproces, mødet med praktikken kan være skræmmende, og der kan opleves en manglende forbindelse til og støtte fra uddannelsen undervejs i praktikken. Tanken om, at dem der skal arbejde sammen med de studerende på praktikpladsen, også inddrages undervejs i uddannelsen, kan med fordel styrke sammenhængen.

Nedenfor fremgår et uddrag af de inputs, som kom ud af drøftelserne:

1. Hvordan understøtter vi bedst jeres studerende i praktikforløbene, hvor de stifter deres (formentlig) første bekendtskab med professionen?

Laborant:

- Praktikstedet har brug for at vide, hvilke krav der er til praktikforløb/læringsmål
- Vigtigt med tæt/løbende dialog – gode overgange mellem uddannelsen og virksomheden
- Praktik er lønnet og forholdsvis lang
- Nogle virksomheder er nødt til at sige nej til praktik pga. pålagte besparelser

Administrationsbachelor og skat:

- Link til erhvervsskolerne er vigtig
- Brændende platform: studiejobs er god praksistilknytning. Virksomhederne tilbyder studiejobs og "headhunter"
- Praktikken skal være fuldtid – kan det være mere fleksibelt?
- Kan man opfordre studerende til at møde praktiksteder selv og brande sig selv?

Sundhedsadministrativ koordinator:

- Undervisernes viden kan hurtigt blive forældet – det går stærkt på sekretærområdet
- Kender de almindelige sekretærer til studerendes læringsmål ift. at kunne støtte godt nok op om dem
- Der er i dag en naturlig differencering ift., hvilke opgaver man giver studerende ift. hvor meget de vurderes at kunne

Bioanalytiker:

- Vigtigt at de studerende bliver en del af arbejdspladsen forholdsvis hurtigt
- Større tilknytning til arbejdspladsen ved at være mere på sygehusene, så der løbende sker kobling mellem praksis og teori

Pædagogisk assistent:

- Er ikke relevant for pædagogisk assistentuddannelsen. De studerende kommer med erfaring - har en arbejdsplads og ikke praktikforløb

Ergoterapeut:

- Tæt samarbejde mellem praktiksteder og UC SYD for at undgå at praktikken er placeret på et tidspunkt, der ikke er ideelt for praktikstederne. En tæt kontakt skal skabe en mere pragmatisk tilgang

Fysioterapeut:

- Praktik meget tidligt på uddannelsen, hvilket er vigtigt for de studerende
- Håndværket og mødet med mennesket er vigtigt – UC SYD er godt med her
- Krav til og tæt kontakt til praktiksted er vigtig
- Vejledere er ofte ikke "klædt på" til at håndtere studerende, som har problemer. Krav til studerende om at kunne begå sig socialt på en arbejdsplads

Grafisk kommunikation og lyddesign:

- Grafisk Kommunikation og Lyddesign er anderledes end velfærdsuddannelser
- Godt samarbejde mellem aftagerne og UC SYD om praktikken
- Mange studerende ved ikke, hvordan praksis fungerer
- Generelt godt forhold mellem uddannelserne og praktikstedet

Jordemoder:

- Jordemoderstuderende i observationspraktik efter fem ugers teori
- Studerende bliver taget godt imod til tre dages appetitvækker. Bidrager til at mindske overgangen/praksischocket, når de starter i første praktik

Pædagog:

- Oplever at skulle træne studerende i at møde til tiden. Nogle studerende ved ikke, hvad en arbejdsplads er
- Mulighed for at blive ansat på sit praktiksted under uddannelse
- Grundlæggende udfordring at de er lønnede – presser i praktikken, at de er en del af normeringen
- Skal også tilgodese de dygtigste studerende
- Modtagelse og enighed i institutionen om opgaven er meget vigtig

Sygeplejerske og ernæring og sundhed:

- Vejledning er særlig vigtig i starten
- Der er fortællinger om, at de studerende er arbejdskraft
- Nogle studerende er bekymrede over at skulle ud i klinikken første gang (mere fokus på i teorien)
- Ernæring og sundhed: Studerende ønsker ikke Fyn som praktiksted - derfor meget få studerende i Odense

Lærer og CFU:

- Proaktiv i forhold til et øget samarbejde med skolernes vejledere
- Arbejdsgivers ansvar for praktikken – skal være en succes mhp. rekruttering og fastholdelse
- Den gode historie skal frem
- Stort frafald efter ansættelse - mangler opbakning/ansvar for nye medarbejdere (40% efter 5 år)

Socialrådgiver:

- Arbejdsgiveren har en væsentlig rolle i at oversætte for studerende, så praktikken ikke bare handler om, at vi gør noget, men at vi gør noget fordi
- Professionsidentiteten skabes ikke ude i virkeligheden, men i et samspil. Studerende skal helst ikke se det at skulle omsætte det som et problem, for det er teorien, de skal bruge til at retfærdiggøre deres beslutninger i praksis. – vi skal tale anderledes om teori
- Væsentligt at vi er i dialog med studerende om, hvad de oplever i deres praktik. Modtagelsen i praktik er afgørende
- De studerende skal ikke tro, de skal kunne det hele fra starten og toppræstere og dermed opleve ikke at kunne finde ud af det og dropper ud, fordi deres forventninger er alt for høje.

2. Hvor oplever I den største udfordring for jeres nyuddannede i mødet med deres arbejdsliv?

Laborant:

- Søger sjældent en nyuddannet – virksomhederne vil hellere have dem med erfaring
- Mange nyuddannede får job der, hvor de har været i praktik
- De nyuddannede laboranter har allerede ét års erfaring fra arbejdsmarkedet qua deres praktik
- Laborantuddannelsen har mødepligt på uddannelsen, og det er bl.a. fordi, de skal ud på arbejdsmarkedet lige om lidt

Administrationsbachelor og skat:

- "Velkommen til voksenverdenen" – hånd om de unge mennesker for at beholde dem og fastholde
- AB: har været svært at finde deres plads i et arbejdsmarked – som ny uddannelse
- Alle kan komme ind på uddannelsen, og det betyder, at man skal være opmærksom på de fag, der ligger på første semester

Sundhedsadministrativ koordinator:

- Oplevelse: Lægesekretærene "hopper ind" i jobbet, hvilket man ikke ser ved studerende på SAK
- Stort praksisfelt, der endnu ikke kender til SAK-uddannelsen
- I praktikken kan der godt være et større samspil med uddannelsen

Bioanalytiker:

- Mange studerende har ansættelse, inden de er færdiguddannede
- Stor efterspørgsel på bioanalytikerne, så nyuddannede kan let skifte job, hvis de vil

Pædagogisk assistent:

- Færdiguddannede går mere kvalificerede til opgaverne på arbejdspladsen
- Uddannelsen skal træne studerende i at tænke i at løse opgaver på en anden måde, så de kan udvikle deres praksis på arbejdspladsen. Viden er dynamisk og udvikler sig hele tiden
- Størstedelen af de PAU-uddannede arbejder i dagpleje eller voksentilbud

Ergoterapeut:

- Det kan godt være et chok for de studerende at starte i et 8-16 job, når de kommer fra studiet

Fysioterapeut:

- Skal ofte først lære at begå sig både fagligt og socialt
- Studerende kan have tendens til først at ville prøve, når de er helt sikre på opgaven. De får "hår på brystet" af at blive kastet ud til patienter – så føler de sig som fysioterapeuter. De skal ud, hvor de ikke kan bunde – men med redningskrans – både i praktik, og når de er færdige
- Mere fokus på opstartsforløb

Grafisk kommunikation og lyddesign:

- Positivt at portfolio laves forholdsvis tidligt i forløbet
- Speeddating – når de er færdige/messeformat
- Vis virksomheden dit bachelorprojekt, når det afleveres (match mellem virksomhed/studerende)

Jordemoder:

- Lige dele teoretisk og praktisk undervisning, som klæder studerende godt på. Oftest fagets eksistentielle elementer f.eks. at stå i og have ansvar i akutte, traumatiske og livstruende/dødelige situationer, der udfordrer
- Vagtarbejdet opleves, som en udfordring, de nyuddannede støder sig på
- Travlheden på sygehusene er en udfordring for gode introforløb og overgangen

Pædagog:

- Stor opgave i at sikre ansvar under superviseret vejledning – man skal ikke stå alene hverken i praktik eller som nyuddannet

Sygeplejerske og ernæring og sundhed:

- Fokus på studerende - relationen med uddanner og meduddanner
- Tilknytning og tilhørsforhold skal afløse begreberne rekruttering og fastholdelse
- Plads til at lave fejl, både som studerende og som uddannet - for at minimere ansvarsoverload
- Studerende skal ikke skånes, de skal støttes til at turde og kunne

Lærer og CFU:

- Man skal faktisk møde ind hver dag. Det har man jo ikke gjort under studiet
- Hvad vil det overhovedet sige at være ansat? (pligter og hvilke rettigheder?)

Socialrådgiver:

- Hvilken feedback de skal have – afstemning ift. feedback (aftager)
- Nogle føler sig bæret over, selvom de er nyuddannede, at de kommer med på initiativer. Nogle vil gerne være med i alt muligt, men er for nye i deres teams (underviser UC SYD)
- Mønsteret, for mange af dem jeg ser, er, at de vender det indad (studerende) og tænker, at de ikke selv er gode nok og ikke er kompetente til deres job. Måske også en tendens i tiden (aftager)

3. Hvilke konkrete tiltag fra uddannelsesstedet vil kunne støtte de studerende i overgangen fra studieliv til arbejdsliv

Laborant:

- Studerende oplever at blive støttet – de har vejledere på skolen og på arbejdsstedet
- Mødepligten på skolen er med til at støtte dem
- Der er overensstemmelse mellem praktik på virksomhederne og hvordan det er, når man kommer ud i rigtigt job
- Underviserne er ude i praksis og tale med praktiksteder om fx eksamen

Administrationsbachelor og skat:

- Forventningsafstemning er vigtig: mere metodik end teorifokus
- Der skal være plads til at fejle i uddannelsesforløbene, da disse er en vigtig læringsdel
- Fokus på hvilke praktikanter man har – hvad kan de bruge af støtte
- Studiejobs kan være en styrke i at reflektere i praksis – knagerne til metodikken
- Personalemangel: Derfor er der en mere aggressiv markedsføring for studiejobs

Sundhedsadministrativ koordinator:

- Accept af at det tager tid for de nyuddannede at kunne det samme som kollegerne

- Fremmøde (nogle studerende – især de unge). Drøftelse af årsagerne/oplevelser og et ønske om mødepligt, som ikke er på SAK, og hvorvidt det vil virke. Vigtigheden af fremmøde. De studerende er meget forskellige i motivation og engagement

Bioanalytiker:

- Traineeordning er iværksat. Efter tredje semester en dag ugentligt (fredag). Kan komme i ansættelse på et sygehus, indtil de er færdiguddannede. Fredage er således undervisningsfrie
- Gode erfaringer med stamafdelingskoncepter på andre uddannelser
- Udfordring for kobling med praksis at en række studerende oplever det som en udfordring, hvis de skal i møde tidligt i praktik længere væk, hvis de fx ikke har en bil
- Behov er øget rekruttering i UC SYDs dækningsområde

Pædagogisk assistent:

- Mere viden om overgangen fra studieliv til arbejdsliv - uddannelsen kan være mere nysgerrig på, hvad der sker med de studerende efter endt uddannelse.
- Invitere tidligere studerende og fortælle nye studerende om overgangen fra studieliv til arbejdsliv
- Invitere arbejdsgivere til at høre oplæg om opgaver fra egne medarbejdere/studerende. Det vil af-tagerne hellere komme til end til dimission, idet de også får noget fagligt ud af at høre oplæg

Ergoterapeut:

- Mere støtte i forhold til sårbare studerende
- Mere fokus på at skabe en arbejdsdag og en rytme for studerende. Nogle studerende kan godt bli-ve mødt med lidt af et kulturшок, når de kommer ud og har et 8-16 job
- Flere arrangementer hvor tidligere studerende fortæller om deres møde med praksis og det at lan-de i sit første job.

Fysioterapeut:

- Opmærksomhed på at arbejdslivet starter, allerede når du starter som studerende. Giver en lettere overgang, når uddannelsen er slut
- Flere timer på uddannelsen så det føles som en arbejdsdag. Fuld tid i praktik
- Sammenhæng og progression i undervisning og praktikforløbene
- Der ønskes tilstedeværelse fra uddannelsen på praktikstederne. Praktikstederne kan også stille sig til rådighed på uddannelsen

Grafisk kommunikation og lyddesign:

- Meget vigtigt at studerende ikke går ledig for længe, inden de får job. Støtte til dem, der ikke er kommet i gang
- Tredje semester-eksamen bør indgå i portfolio
- Uddannelsen har forsøgt at hæve bundniveauet – tredje semester
- Tage særlig hånd om den gruppe studerende, der ikke er færdig med portfolio ift. praktik

Jordemoder:

- Undlad at sende dimittender ud i juli/august, hvor der er størst travlhed og ferieafvikling
- I dag har de studerende 30 timers patientkontakt i de kliniske uger. Hvis 37 timer blev genindført, ville studerende formentlig opnå en større klinisk sikkerhed
- Det vil være godt, hvis studerende har højere alder, mere livserfaring (almen dannelse) og højere sociale kompetencer
- Arbejde på at være mindre opdelt i teori og praksisdelt
- Lave differentierede studieforløb

Lærer og CFU:

- Opfordre til "pligt" til at deltage i skolens liv (møder osv.)
- Ny kultur, der fordrer megen feedback

Socialrådgiver:

- Der, hvor det går godt, er der, hvor der har været studierelevant arbejde
- Vi fortæller meget til de frivillige, at det er et godt udgangspunkt for de studerende
- Dem der siger de kan alt, fravælger vi altid, fordi vi ved, at det ikke er rigtigt. Det med at kunne re-flektere over egne begrænsninger, og hvad det kræver af deres arbejdssted, må de gerne få ind under huden i slutningen af deres studie. Kan give noget på både fagligt og socialt plan.
- Formidlingen af den gode historie er væsentlig.

4. Hvilken indflydelse har uddannelsesinstitutionen på de generelle arbejdsvilkår og dermed de stu-derendes fremtidige jobforventninger?

Laborant:

- Praktikken er lønnet ét år sidst på uddannelsen, så de studerende oplever sig ikke så meget som studerende, men mere som en nyansat medarbejder
- De studerende kommer mere rundt i virksomheden og prøver flere forskellige ting/områder
- De studerende får ét til to besøg af vejleder fra skolen i praktikperioden ude på virksomheden

Administrationsbachelor og Skat:

- Kunderne er den offentlige sektor, hvor er det private arbejdsmarked i debatten?
- Praktikantene skal gerne komme ind tidligt for at kunne holde på dem
- Stærk praktikvejleder-kultur på arbejdspladsen
- Læringsmålene er fastsat. Der skal være mange veje igennem studiet, men der er ikke mulighed for at tage studiet på nedsat tid

Sundhedsadministrativ koordinator:

- Forventningsafstemning og viden nok om, hvad de studerende skal, når de skal ud i praktik. Der er en oplevelse af en diskrepans – måske fordi man ikke har kendskab til læringsmålene ude på praktikstederne

Bioanalytiker:

- Det vurderes, at det er begrænset, hvilke muligheder uddannelsesinstitutionen har på de generelle arbejdsvilkår. Men der samarbejdes så vidt muligt på tværs, så studerendes jobforventninger er mest muligt realistiske

Pædagogisk assistent:

- UC SYD har ikke umiddelbart megen råderum i forhold til at påvirke arbejdsvilkårene, men ift. at forbedre rekrutteringen til uddannelsen kan uddannelsen:
 - forsøge at rykke på fortællingen om, at det er for dyrt at ansætte pædagogiske assistenter
 - blive bedre til at tydeliggøre de muligheder, som uddannelsen giver

Ergoterapeut:

- Forsat arbejde målrettet på at klæde de studerende på til de enkelte praktikker samt de studerendes jobforventninger bl.a. gennem tæt samarbejde med praksis om såvel teoretisk undervisning som praktik, samt via tæt samarbejde med og oplæg fra ergoterapeutforeningen.

Fysioterapeut:

- Skal gøre de studerende klar til de opgaver, som venter
- Skabe professionsidentitet
- Bestyrelsen må gerne hjælpe med til, at gøre UC SYD mere synlige – også de gode historier
- Ikke udelukkende online-uddannelser

Grafisk kommunikation og lyddesign:

- Praktik foregår i dag ét sted i 3-4 måneder
- Målet er, at studerende "vokser" så meget som muligt
- Faren ved den lange praktik kan være "en god lang og billig arbejdskraft"
- Hvis det er dårligt match (personligt) vil 2 praktikker være en fordel

Sygeplejerske og ernæring og sundhed:

- DSR vejleder studerende (lige før de er færdige) i, hvad det gode og hvad det mindre gode job er. De studerende har flere muligheder
- At undervisere fra teori deltager mere i praksis
- Undervisere/skoler kan understøtte tilknytning i overgangen

Lærer og CFU:

- Vil vi hellere tale om profession og dannelse

Socialrådgiver:

- For lidt indflydelse. Vi har ikke magt eller indflydelse.
- Vi skal interessere os for arbejdspladsens udfordringer og være i dialog med dem

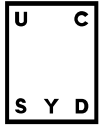
5. Andre drøftelser

Ergoterapeut:

- Det opleves, at der nogle gange opstår et "clash" mellem ansvar for egen læring og de sårbare unges forudsætninger som studerende og derved ansvaret for egen læring. Altså, at studerende ikke har de rette forudsætninger for at kunne tage ansvar for egen læring

Lærer og CFU:

- Om nyuddannede: Hvad er de bange for: Dårlig ledelse, forældrene, kan jeg med teamet
- Hvad glæder de sig til: Undervise i faget og skabe relationer



Notat

Dato 03.11.2023

Journal nr. 0-01-02-25/2023

Reference jkro

Uddannelsesudvalgenes arbejde i 2023

Sammenfatning

Møderne i uddannelsesudvalgene er kendetegnet ved, at der foregår en grundig orientering om og drøftelse af status på optag, frafald, praktik, beskæftigelsessituationen og eventuel dimensionering af uddannelsespladserne, ændringer i studieordningerne og sammenhæng mellem udvikling i professionerne og indhold i uddannelserne. Desuden forholder udvalgene sig til udfordringer vedrørende efter- og videreuddannelse.

I 2023 har uddannelsesudvalgene med afsæt i temamødet med bestyrelsen i september 2022 fortsat drøftelserne af grøn omstilling i UC SYDs uddannelser. Derudover har udvalgene især haft fokus på rekruttering og fastholdelse. Ligeledes er arbejdet med opfølgning på temamødet den 28. september 2023 om overgang fra studieliv til arbejdsliv påbegyndt i flere udvalg.

Oversigt over uddannelsesudvalgenes medlemmer og hvem de repræsenterer samt referater af udvalgsmøder

Oversigt findes på UC SYDs hjemmeside: <https://www.ucsyd.dk/om-uc-syd/strategi-og-organisation/uddannelsesudvalg>

Generelt om uddannelsesudvalgenes arbejde

Bestyrelsen har på sit møde 10. juni 2022 nedsat nye uddannelsesudvalg. Udpegningen følger den kommunale valgperiode.

Udvalgene har på deres første møde efter nedsættelse konstitueret sig med valg af formand og fastsættelse af forretningsorden. Som minimum skal dagsordenerne omfatte:

1. Endelig godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser fra formanden, uddannelseslederen og udvalgets medlemmer
3. Forhold omkring uddannelsen og professionen (kvalitet og relevans for samfundet, uddannelses- dækning, udvikling af nye og eksisterende uddannelser, undervisnings- og prøveformer, den lokale studieordning – kan opdeles i flere punkter)
4. Uddannelsesområdet efter- og videreuddannelse(r)
5. Andre spørgsmål, der vedrører uddannelsesområdet
6. Eventuelt.

De fleste af udvalgene følger i tilrettelæggelsen af dagsordenen den skitserede model. I nogle af uddannelsesudvalgene er der udfordringer med afbud eller tomme pladser. Udvalgene arbejder med at minimere afbud, herunder sikre en kontinuerlig deltagelse af studerende, der reelt kan repræsentere de studerende på uddannelsen.

Referaterne giver indtryk af, at der gives megen information om status på uddannelsen. Derudover arbejder uddannelsesudvalgene med mødernes afvikling og form, så der bliver mulighed for mere temabaserede drøftelser.

Centrale emner i de enkelte uddannelser

Uddrag af emner, der specifikt har været orienteret om eller drøftet i de enkelte uddannelsesudvalg:

Administrationsbachelor:

- Interessentmøde
- Digitalisering
- Rekruttering
- Grønt mindset
- Studieordningsændring
- Studerende med særlige læringsudfordringer
- Efter- og videreuddannelse

Bioanalytiker:

- Rekruttering og fastholdelse
- GreenLab-certificering og bæredygtighed
- Optag
- Efter- og videreuddannelse
- Overgang fra studieliv til arbejdsliv
- Efter- og videreuddannelse
- Professionsfestival

CFU:

- Den nye læreruddannelse
- Arbejdsproces på CFU
- Synliggørelse af CFU
- Projekt vedr. tyskundervisning

Ergoterapeut:

- Bæredygtighed
- Rekruttering og fastholdelse
- Overgang fra studie til arbejdsliv
- Bachelorprojekter – kobling til og forankring i praksis

Ernæring og sundhed:

- Rekruttering
- Trivsel
- Revision af uddannelsen
- Praktik

Fysioterapeut:

- Grøn omstilling
- Rekruttering og fastholdelse
- Overgang fra studie- til arbejdsliv
- Trivsel

Grafisk kommunikation:

- Rekruttering/vejen til uddannelsen
- Optag
- Praktik
- Grøn omstilling og bæredygtighed
- Overgang fra studie- til arbejdsliv – forskelle fra UC SYDs øvrige uddannelser

Jordemoder:

- Overgang fra studie- til arbejdsliv
- Grøn omstilling
- Fravær og mødepligt
- Efter- og videreuddannelse
- Studerende med særlige behov
- Klinikophold
- Trivsel

Laborant:

- Rekruttering og fastholdelse
- Overgang fra studie- til arbejdsliv
- Grøn omstilling
- Green Lab-certificering

Lærer:

- Ny læreruddannelse
- Praktik
- Overgange fra studieliv til arbejdsliv
- Optag
- Efter- og videreuddannelse, bl.a. af lærervikarer

Lyddesign:

- Beskæftigelse
- Skæv kønsfordeling på uddannelsen
- Arbejdsbelastning

Pædagog:

- Praktikevaluering
- Grøn omstilling
- Tværprofessionelt talentforløb
- Udvikling af ny pædagoguddannelse
- Rekruttering og fastholdelse
- Studiemiljø
- Efter- og videreuddannelse

PAU/AMU:

- Rekruttering
- Muligheder for fleksibelt tilrettelagt uddannelse
- Udbud på AMU

Skat:

- Rekruttering
- Oprettelse af udbud i Esbjerg
- Profilering af uddannelsen
- Studiemiljø

Socialrådgiver:

- Rekruttering og fastholdelse
- Efter-og videreuddannelse
- Optag
- Fremmederegistrering

Sundhedsadministrativ koordinator:

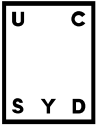
- Grøn omstilling
- Fastholdelse
- Teknologiuudvikling i praksis
- Praktikmuligheder
- Efter- og videreuddannelse

Sygeplejerske:

- Grøn omstilling
- Innovative uddannelsesforløb
- Evaluering af praktik
- Rekruttering og fastholdelse
- Trivsel

Punkt 10: Temadrøftelser i bestyrelsen i 2023 og 2024

Sagsfremstilling



Dato: 14-11-2023

Indstillende chef: SAKO

Sagsnr.: 150818

Sagsbehandler: JKRO

Indstilles efter aftale med: Alexander von Oettingen

Temadrøftelser i bestyrelsen i 2023 og 2024

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

For at understøtte en mere strategisk dialog samt inddrage centrale uddannelsespolitiske emner blev der i 2023 indført en ny struktur på bestyrelsesmøderne, således at der på hvert bestyrelsesmøde behandles et tema.

Med afsæt i drøftelserne på bestyrelsesseminaret i november 2022 er følgende temaer blevet behandlet på bestyrelsesmøderne i 2023:

- Studentertrivsel
- Forskningsstrategi/videnregnskab
- Overgange mellem studie- og arbejdsliv

I 2024 vil der løbende blive foretaget en vurdering af relevante temaer til drøftelse i bestyrelsen.

Det forventes eksempelvis, at der i 2024 vil pågå et reformarbejde i sektoren, der med fordel kan behandles som et eller flere temadrøftelser i bestyrelsen. Desuden forventes det, at praksistilknytning og praktik i uddannelserne vil blive behandlet på det årlige temamøde mellem bestyrelsen og uddannelsesudvalgene (dette besluttet på dagens bestyrelsesmøde under et andet punkt).

VIDERE PROCES

På baggrund af bestyrelsens drøftelser, og den løbende udvikling i sektoren, forberedes relevante temadrøftelser i bestyrelsen løbende.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen.

RELATION TIL STRATEGI

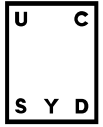
Temadrøftelserne i bestyrelsen understøtter og kvalificerer det fortsatte arbejde med Strategi 2025.

BILAG

Ingen.

Punkt 11: Orientering om udbud med betinget holdoprettelse

Sagsfremstilling



Dato: 17-11-2024

Indstillende chef: SAKO

Sagsnr.: 153762

Sagsbehandler: SAKO

Indstilles efter aftale med: Alexander von Oettingen

Orientering om udbud med betinget holdoprettelse

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Det vurderes løbende, hvorvidt UC SYDs uddannelsesudbud er fagligt og økonomisk bæredygtige.

Hvis det vurderes, at der er risiko for, at der kommer så få ansøgere, at det ikke vil være fagligt eller økonomisk bæredygtigt, at oprette udbuddet, da er det muligt at oprette udbud med betinget holdoprettelse. Det betyder, at der er mulighed for at undlade at oprette et hold, hvis det vurderes, at der er for få ansøgere.

Det er på denne baggrund vurderet, at følgende uddannelsesudbud med start sommer 2024 udbydes med betinget holdoprettelse:

Uddannelse	Campus	Optag sommer-start sep. 2021	Optag sommer-start sep. 2022	Optag sommer-start sep. 2023
Administrationsbachelor	Haderslev	14	12	15
Pædagog	Tønder	Ikke oprettet	Ikke oprettet	26

Samt følgende uddannelsesudbud med start vinter 2025:

Uddannelse	Campus	Optag vinterstart feb. 2022	Optag vinterstart feb. 2023	Optag vinterstart feb. 2024*
Fysioterapeut	Esbjerg	50	33	13
Laborant	Esbjerg	14	14	10
Pædagog	Esbjerg	74	40	18
Pædagog	Aabenraa	69	42	20
Pædagog (net)	Aabenraa	24	34	23
Socialrådgiver	Aabenraa	32	17	14

*) Antal optagne med vinterstart til februar 2024 kan ændres indtil den 1. marts 2024. Kolonnen viser derfor de pr. 15. november 2023 antal accepterede pladser.

Bemærk, at de større fald i optaget på en række vinteroptag primært skyldes generelt fald i antal ansøgere, som giver flere ansøgere mulighed for at opnå studiestart i september end tidligere.

I de tilfælde, hvor det nogle dage før kvote 1-ansøgningsfristen den 5. juli vurderes, at der er for få ansøgere, vil ansøgerne blive kontaktet og vejledt i, hvordan de kan ændre deres prioriteringer, så de evt. kan blive tilbudt plads på et senere eller lignende uddannelsesudbud eller i en anden campus-by.

VIDERE PROCES

Bestyrelsen orienteres i juli 2024, såfremt uddannelsesudbuddene ikke oprettes.

Desuden orienteres relevante kommuner, kommunekontaktrådet (KKR) og samarbejdspartnere om den betingede holdoprettelse samt efterfølgende i juli, såfremt uddannelsesudbuddene ikke oprettes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

De betingede holdoprettelser foretages bl.a. for at understøtte en fremadrettet bæredygtig økonomi på UC SYD indenfor de nuværende rammer for økonomisk tildeling.]

RELATION TIL STRATEGI

Det vurderes løbende, hvorledes den regionale ansvarlighed fortsat understøttes bedst muligt indenfor de økonomiske givne rammer på UC SYD.

BILAG

Ingen.

Dato: 29-11-2023

Indstillende chef: SAKO

Sagsnr.: 151038

Sagsbehandler: ANLO

Indstilles efter aftale med: Alexander von Oettingen

Orientering om status på uddannelsestilrettelæggelse og timetal

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen

- at tage orientering om status på uddannelsestilrettelæggelse til efterretning og
- at tage orientering om status på timetalsindberetning på tværs af professionshøjskolesektoren til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med den igangværende tilpasningsproces på UC SYD orienteres bestyrelsen om, hvordan der arbejdes med uddannelsestilrettelæggelse på UC SYD samt om status på timetalsindberetning på tværs af professionshøjskolesektoren.

UC SYD er i en omstillingsproces og vil i de kommende år skulle tilpasse og udvikle uddannelsesdriften i forhold til et faldende antal studerende med udgangspunkt i strategi 2025.

Nedenfor gives eksempler på påtænkte og effektuerede tilpasningsgreb relateret til uddannelsestilrettelæggelse og udvikling af nye studie- og undervisningsformer. Det er ikke muligt at monitorere ændringer i uddannelsestilrettelæggelsen 1:1, da der er tale om ændringer i uddannelsespraksis over tid.

Følgende generiske tilpasningsgreb er og vil komme i spil:

Digitale undervisningsformater

UC SYD har igennem en længere årrække udbudt og gjort sig erfaringer med digitale undervisningsformer samt helt- og delvist digitale uddannelsesformater. De digitale undervisningsformer giver mulighed for at tiltrække og fastholde studerende udenfor UC SYDs normale dækningsområde, og de giver mulighed for at minimere små og udgiftstunge hold via samlæsning på tværs af hold, uddannelser og campusser. Eksempelvis samlæses generiske fag som videnskabsteori, anatomi (på sundhedsuddannelserne) eller jura (på samfundsfaglige uddannelser) på tværs af uddannelser med henblik på samkøring på tværs af udbudssteder, mens mere fagspecifik undervisning kan optages med henblik på streaming.

Digitale undervisningsformater er vigtige greb i forhold til at tilpasse omkostningerne, men de kan samtidig også give udfordringer såsom øget frafald, som skal overvejes nøje.

Samlæsning og harmonisering

Hvor det er muligt, undersøges muligheden for at øge samlæsning af hold på uddannelserne og på tværs af uddannelsesudbud, og der skabes en større harmonisering på tværs af udbudssteder, som muliggør fælles uddannelsesdrift.

Pædagoguddannelsen er et eksempel på en uddannelse, som øger graden af samlæsning. Det planlægges fra februar 2024 at udbyde tre specialiseringer på samme hold, og det undersøges, om der kan findes besparelse ved samlæsning af valgfag på tværs af udbudssteder.

På sygeplejerskeuddannelsen og læreruddannelsen er et struktureret samarbejde igangsat med henblik på harmonisering af udbudssteder. Sygeplejerskeuddannelsen samles under én leder med to stærke lokationer.

Den nye læreruddannelse har store stamhold på indgangsfaget og grundfagene, mens andet og tredje undervisningsfag samlæses på tværs af årgange og campusser. Det betyder fælles niveauer for undervisningstimer og holdstørrelser på tværs af campusser, hvormed studerende kan blive tilbudt fag på andre campusser for at fylde hold op.

Aktivitetsnedgang og tilpasning

De mindre optag medfører en helt naturlig aktivitetsnedgang, og der arbejdes med at tilpasse og prioriterer undervisernes arbejdsopgaver samt justering af lokale studieordninger.

Der vurderes løbende, hvordan hold og optag kan samles, så der er færre udgiftstunge hold med få studerende og flere hold med flere studerende. Det betyder, at nedgangen i antal studerende i nogle tilfælde nødvendiggør reduktion og afvikling af hold. Eksempelvis planlægges afvikling af vinteroptag på læreruddannelsen og pædagoguddannelsen i Esbjerg, og socialrådgiveruddannelsen er gået fra tre til to hold ved sommeroptaget i både Esbjerg og Aabenraa.

Der arbejdes ligeledes med tilpasning af undervisernes undervisnings- og vejledningstimer i henhold til uddannelsesplanlægning og justering af studieordninger. Ligeledes vurderes afsat tid i forbindelse med eksamener. I den forbindelse er der fokus på, at studieintensiteten og tiden med de studerende i videst mulig udstrækning fastholdes.

Benchmarking af undervisnings- og vejledningstimer (bilag)

UC SYD følger løbende udviklingen i undervisnings- og vejledningstimer internt såvel som på tværs af sektoren. Den seneste opgørelse fra oktober 2022 på tværs af sektoren viser, at UC SYD ligger nogenlunde på niveau med resten af sektoren, hvad angår undervisnings- og vejledningstimer på de fire største uddannelser (lærer, pædagog, socialrådgiver og sygeplejerske). Der er kontinuerlig opmærksomhed på, at denne tendens fortsætter. Dog pågår der, for at understøtte ensartet registrering, en kvalitetssikringsproces på tværs af sektoren i henhold til opgørelsesmetoder af timetal.

VIDERE PROCES

Der arbejdes videre med den igangværende tilpasning af uddannelsestilrettelæggelse.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udvikling og tilpasning af uddannelsestilrettelæggelsen gennemføres kontinuerligt for at understøtte dels et budget i balance og dels kvalitet i uddannelserne på UC SYD.

RELATION TIL STRATEGI

Med afsæt i Strategi 2025 vil der blive arbejdet med en række greb for at sikre en fremadrettet bæredygtig uddannelsesdrift.

BILAG

1: Rapport: Undervisning og vejledning på professionshøjskolerne i 2022, herunder på uddannelserne til lærer, pædagog, sygeplejerske og socialrådgiver.

Undervisning og vejledning på professionshøjskolerne i 2022, herunder på uddannelserne til lærer, pædagog, sygeplejerske og socialrådgiver

Der er et stort politisk fokus på det gennemsnitlige ugentlige undervisnings- og vejledningstimal på de videregående uddannelser generelt og i særlig grad på uddannelserne til pædagog, sygeplejerske, lærer og socialrådgiver.

I dette notat vises de senest offentliggjorte timetal for undervisning og vejledning fra Uddannelses- og Forskningsministeriet fra juni 2022 på professionshøjskolerne generelt samt på uddannelserne til pædagog, sygeplejerske, lærer og socialrådgiver. Opgørelsen viser professionshøjskolernes *planlagte* undervisnings- og vejledningstimer. Timetallet er altså ikke nødvendigvis lig med antallet af *afholdte* undervisnings- og vejledningstimer. Timetallene¹ er baseret på institutionernes halvårslige indberetninger af deres forventede undervisnings- og vejledningsaktiviteter til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Undervisnings- og vejledningstimal opgøres på tre forskellige aktiviteter: Undervisning på små hold, undervisning på store hold og vejledning. Det er Danske Professionshøjskoler sekretariats vurdering, at timetal for vejledning ikke kan fortolkes separat, da der er usikkerhed om disse tal som følge af forskellig registreringspraksis. For eksempel registreres kollektiv vejledning i nogle tilfælde som vejledning, andre gange som undervisning på stort/lille hold. Det er dermed ikke muligt at sammenligne vejledningstimer på tværs af uddannelser og professionshøjskoler. Timer, som er registreret som vejledningstimer, tæller med i de samlede opgørelser, men udelades i figurer, der viser fordeling af timerne på aktivitet (figur 2, 4, 6, 8, 10 og 12).

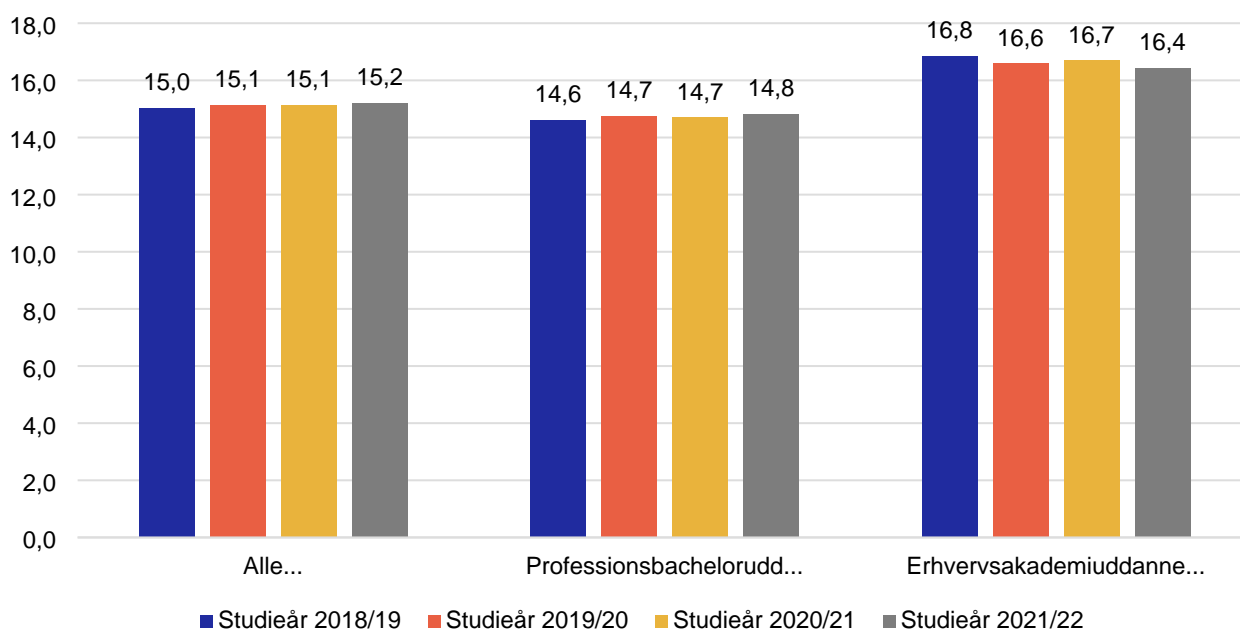
¹ Tallene er for efteråret 2021 og foråret 2022. Der sammenlignes desuden med de tidligere indberetninger for 2019/2020 og 2020/2021.

Det generelle undervisnings- og vejledningstimal på professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelser på professionshøjskolerne

Professionshøjskolerne planlægger i gennemsnit² med 15,2 undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge i studieåret 2021/22, jf. figur 1. Det fordeler sig med 14,8 timer på professionsbacheloruddannelserne og 16,4 timer på erhvervsakademiuddannelserne.

Til sammenligning planlægges der i gennemsnit 15,4 undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge på erhvervsakademierne og 11,6 timer pr. undervisningsuge på de akademiske bacheloruddannelser på universiteterne.

Figur 1. Undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge for professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelser på professionshøjskolerne i studieår 2018/19-2021/22, samlet gennemsnit.



Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes undervisnings- og vejledningstimal.

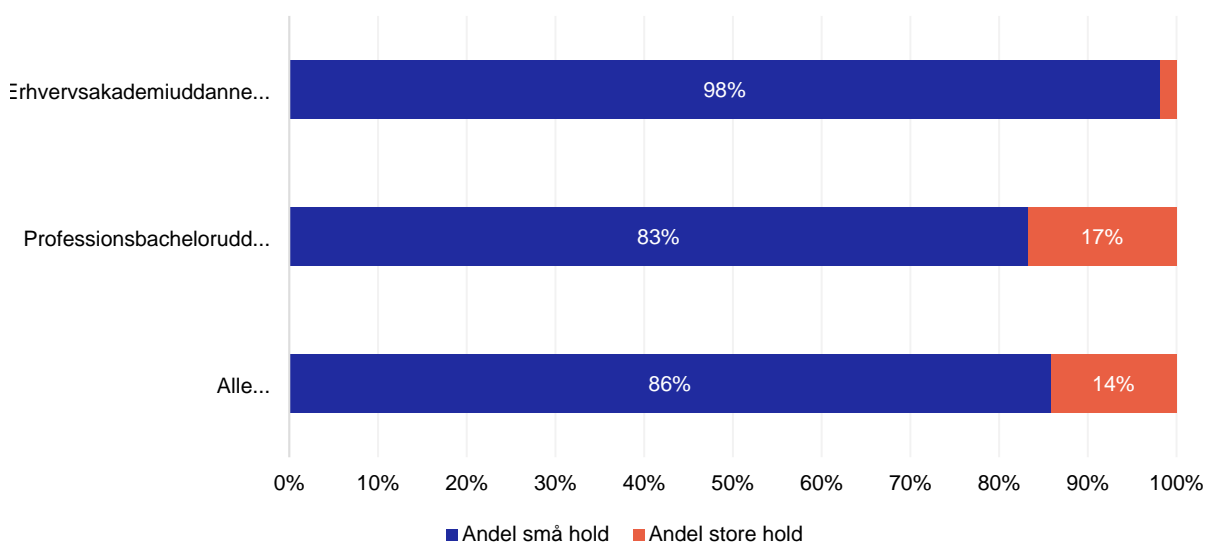
Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

² Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timal.

Figur 2 viser de planlagte undervisningstimer fordelt på to undervisningsaktiviteter³: Undervisning på små hold (under 40 studerende) og undervisning på store hold (40 studerende og derover).

Samlet set afvikles 86 pct. af de planlagte undervisningstimer på professionshøjskolerne i 2021/22 på små hold med under 40 studerende. Fordelt på erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser er hhv. 98 pct. og 83 pct. af de planlagte undervisningstimer på små hold med under 40 studerende.

Figur 2. Fordeling af planlagte undervisningstimer, professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelser på professionshøjskolerne, 2021/22.



Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

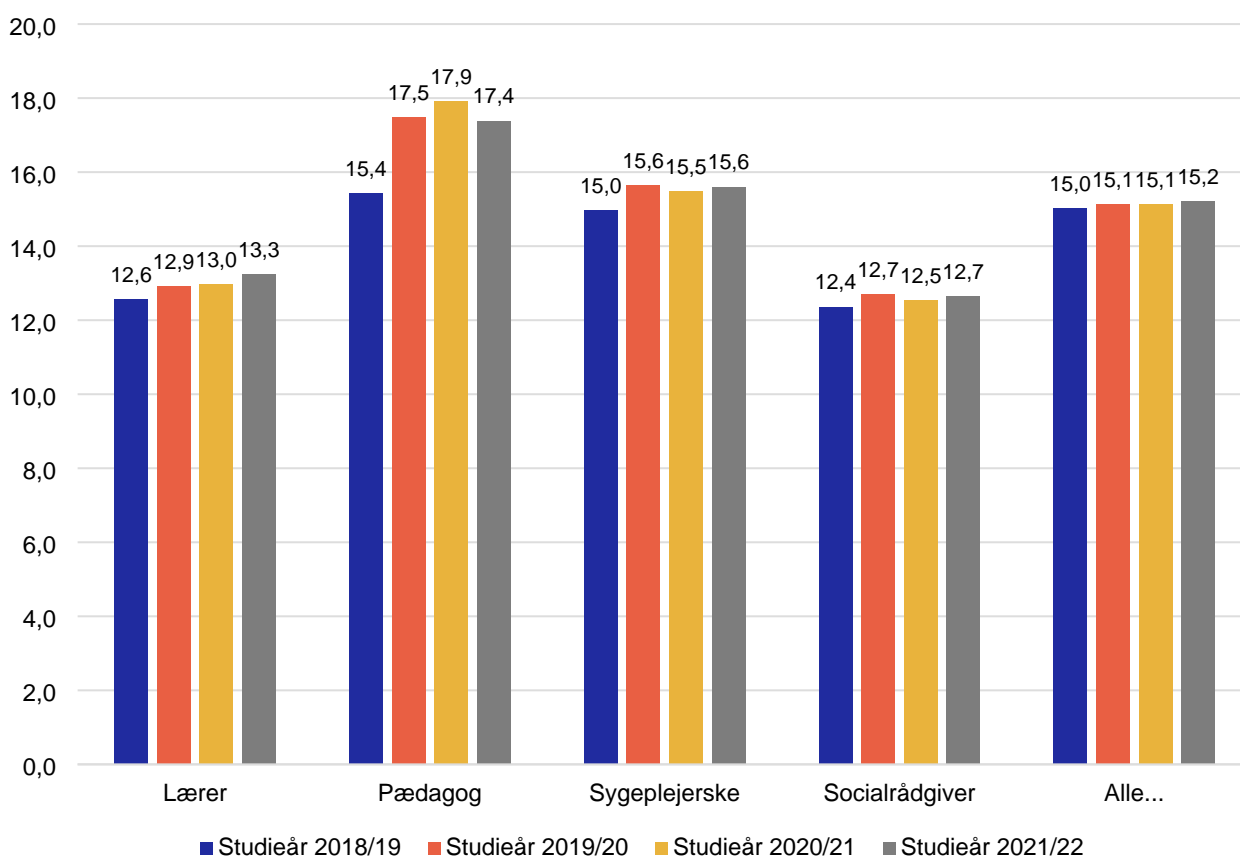
³ Andre skemalagte uddannelsesaktiviteter, der ikke kan kategoriseres som undervisning på hhv. små eller store hold, kategoriseres efter en forudbestemt liste fra UFM.

Undervisnings- og vejledningstimetotal på uddannelserne til lærer, pædagog, sygeplejerske og socialrådgiver

Opgørelsen over det gennemsnitlige ugentlige undervisnings- og vejledningstimetotal viser markante forskelle mellem lærer-, pædagog-, sygeplejerske- og socialrådgiveruddannelsen, både på overordnet uddannelsesniveau og på tværs af de forskellige professionshøjskoler.

Pædagoguddannelsen har med gennemsnitligt 17,4 timers undervisning og vejledning pr. undervisningsuge det højeste antal planlagte timer i studieåret 2021/22. Sammenlignet med 2020/21 er det dog et fald på 2 pct. (0,4 timer), jf. figur 3. Socialrådgiveruddannelsen har med gennemsnitligt 12,7 planlagte undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge det laveste timetal af de fire uddannelser.

Figur 3. Undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge for lærer- pædagog-, sygeplejerske- og socialrådgiveruddannelsen og samlet gennemsnit for alle uddannelser i studieår 2018/19-2021/22.

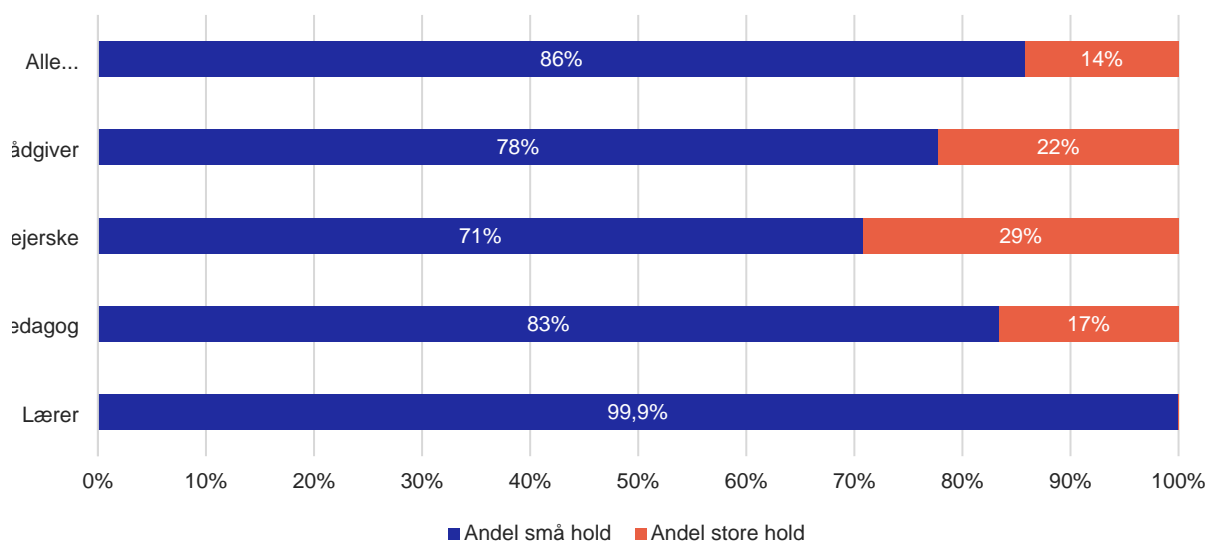


Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.

Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

På læreruddannelsen afvikles næsten alle planlagte undervisningstimer (99,9 pct.) på små hold med under 40 studerende, mens det på sygeplejerskeuddannelsen er omkring 71 pct. af undervisningstimerne. På pædagoguddannelsen afvikles 83 pct. af de planlagte undervisningstimer på små hold, og på socialrådgiveruddannelsen afvikles 78 pct. af undervisningstimerne på små hold.

Figur 4. Fordeling af planlagte undervisningstimer på lærer-, pædagog-, sygeplejerske- og socialrådgiveruddannelsen og samlet gennemsnit for alle uddannelser i studieår 2021/22.

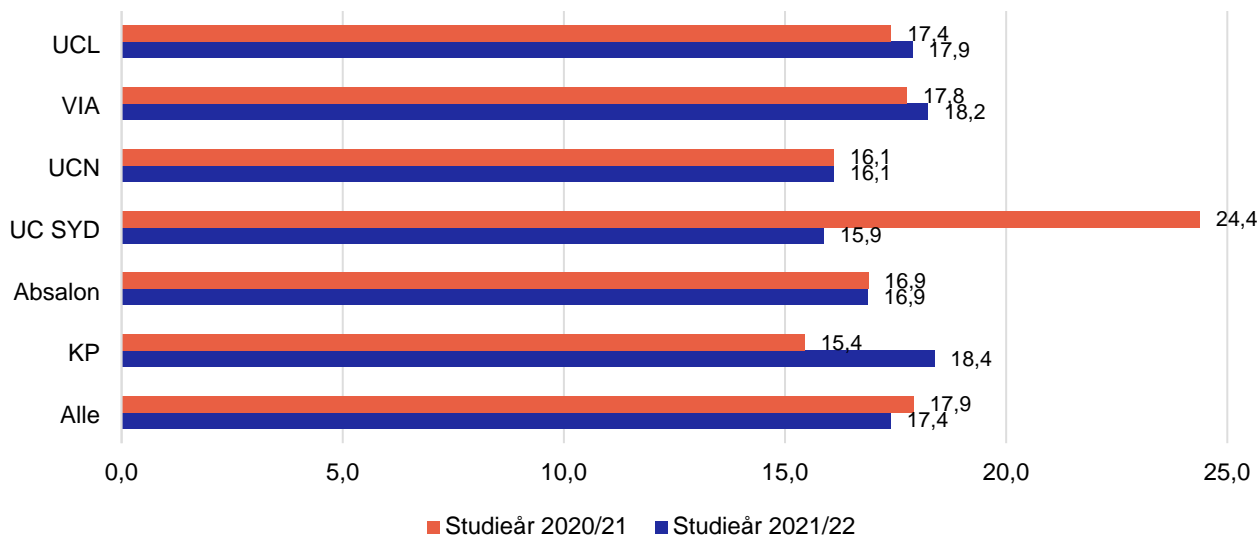


Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

Undervisnings- og vejledningstimetotal opgjort på institutionsniveau

Nedenfor vises det gennemsnitlige antal planlagte undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge samt fordelingen af undervisnings- og vejledningstimer på institutionsniveau på hhv. pædagog-, lærer-, sygeplejerske- og socialrådgiveruddannelsen, jf. figur 5-12. Fordelingen af timer er opgjort på små hold (under 40 studerende) og store hold (40 studerende og derover).

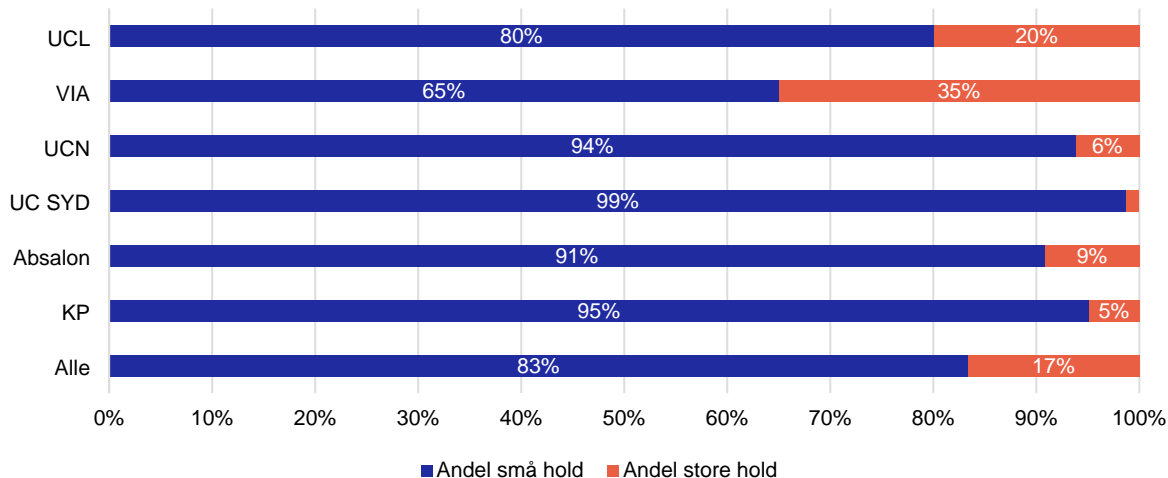
Figur 5. Undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge, pædagoguddannelsen, institutionsniveau, studieår 2020/21 og 2021/22



Anm.: Faldet på UC SYD fra studieåret 2020/21 til 2021/22 skyldes dels, at den tildelte ekstrabevilling til pædagoguddannelsen var opbrugt og dels en omstrukturering, så undervisere også skulle dække en del af AMU-tilbuddene. Stigningen på Københavns Professionshøjskole skyldes, at det i 2020 blev besluttet, at timetallet skulle øges på en række uddannelser, herunder pædagoguddannelsen, hvor målsætningen var at øge timetallet med 240 lektioner. I den forbindelse blev der tilført ressourcer fra administration til undervisning på pædagoguddannelsen. Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.

Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022

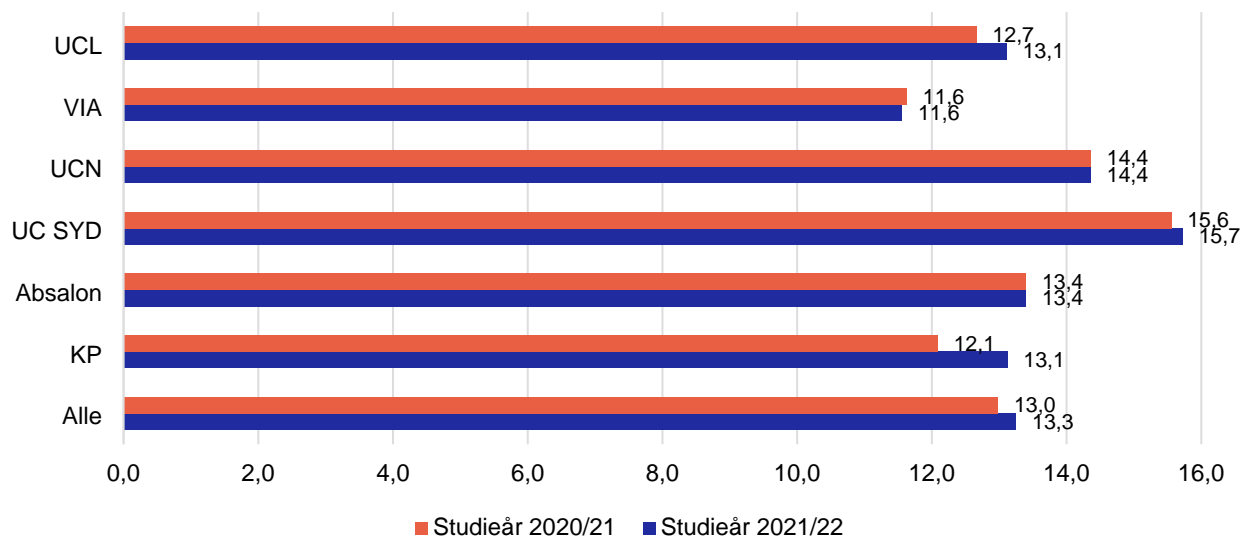
Figur 6. Fordeling af planlagte undervisningstimer, pædagoguddannelsen, institutionsniveau, studieår 2021/22



Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.

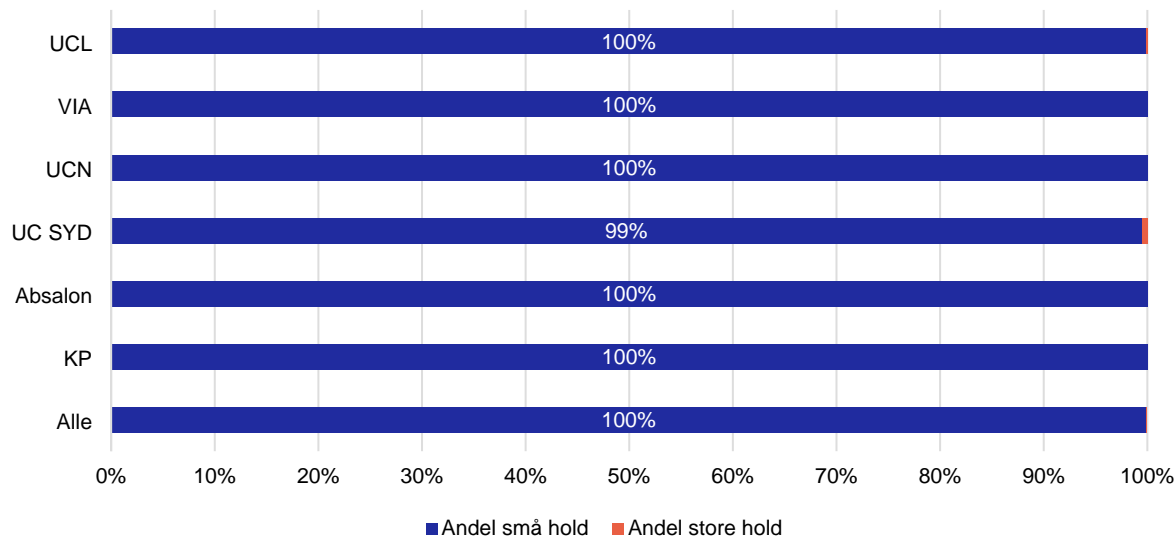
Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

Figur 7. Undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge, læreruddannelsen, institutionsniveau, studieår 2020/21 og 2021/22



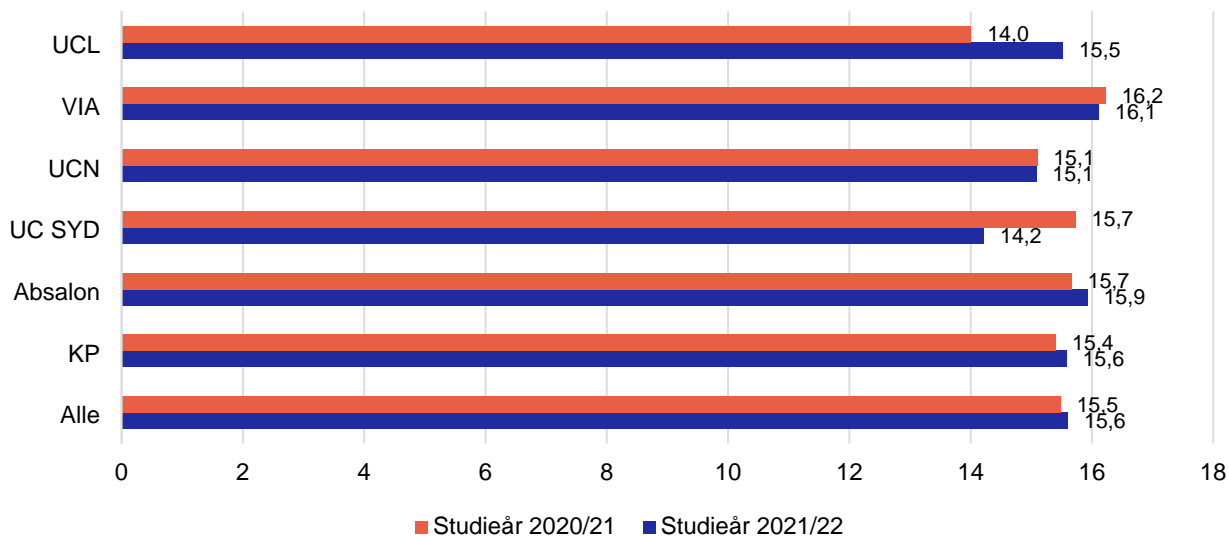
Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.
 Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

Figur 8. Fordeling af planlagte undervisningstimer, læreruddannelsen, institutionsniveau, studieår 2021/22



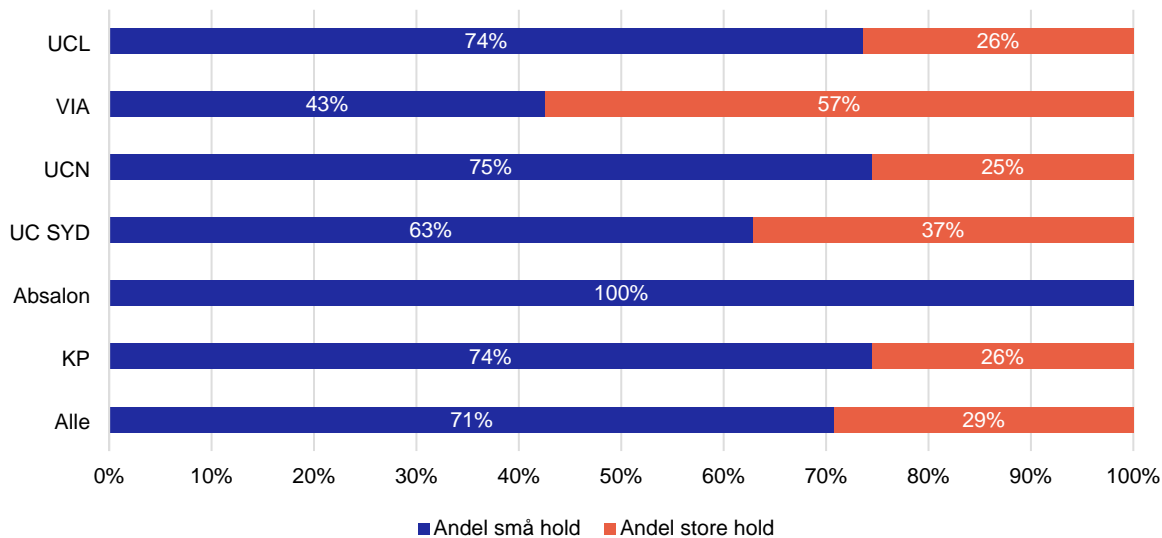
Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.
 Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

Figur 9. Undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge, sygeplejerskeuddannelsen, institutionsniveau, studieår 2020/21 og 2021/22



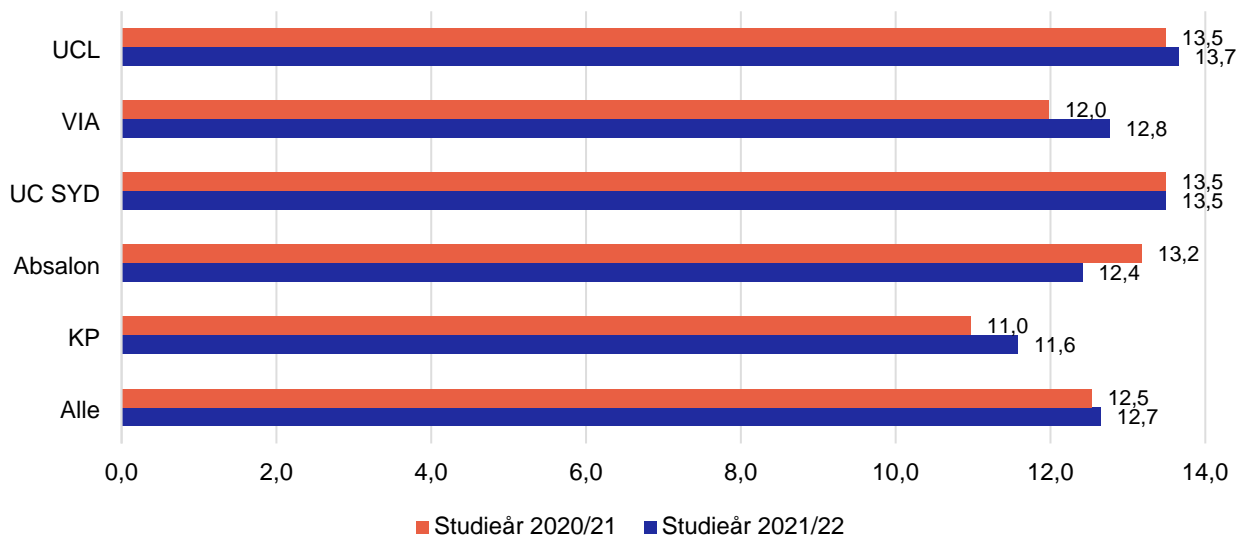
Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.
 Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

Figur 10. Fordeling af planlagte undervisningstimer, sygeplejerskeuddannelsen, institutionsniveau, studieår 2021/22



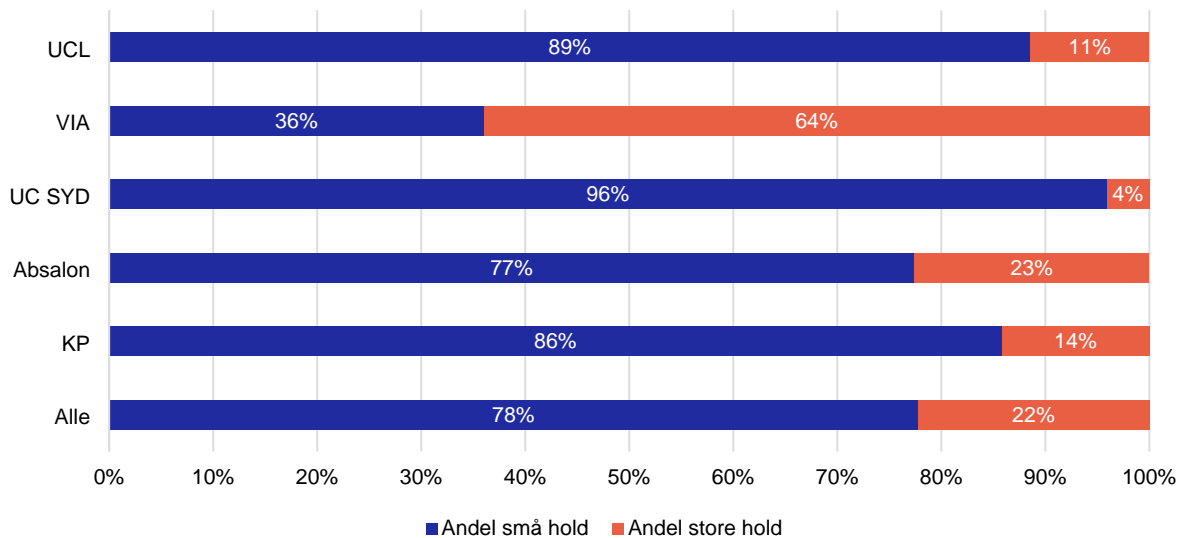
Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.
 Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

Figur 11. Undervisnings- og vejledningstimer pr. undervisningsuge, socialrådgiveruddannelsen, institutionsniveau, studieår 2020/1 og 2021/2



Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.
Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

Figur 12. Fordeling af planlagte undervisningstimer, pædagoguddannelsen, institutionsniveau, studieår 2021/22



Anm.: Gennemsnit er beregnet som gennemsnit af udbudsstedernes timetal.
Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Timetalsopgørelse, juni 2022.

Dato: 29-11-2023

Indstillende chef: SAKO

Sagsnr.: 150818

Sagsbehandler: JKRO

Indstilles efter aftale med: Alexander von Oettingen

Meddelelsepunkter

INDSTILLING

Det indstilles til bestyrelsen at tage meddelelsepunkterne til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Punktet samler centrale og relevante meddelelser om, hvad der er sket siden sidst – både i UC SYD og i sektoren – samt giver bestyrelsen lejlighed til at stille forespørgsler til rektor. Punktet er således gensidigt.

Under punktet orienteres ligeledes om eventuelle uddannelsespolitiske emner – nationalt og i sektoren.

Meddelelser:

Strategisk rammekontrakt - Orientering om styringsdialog med UFS

UC SYDs strategiske rammekontrakt 2022-2025, som er indgået med Uddannelses- og Forskningsministeriet, skrider planmæssigt frem. Den 10. november 2023 besøgte direktør for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (UFS) Mikkel Leihardt og kontorchef Patrizia Marchegiani UC SYD til et styringsdialogmøde om fremdriften i de strategiske indsatser. Styrelsens vurdering er, at der er en tilfredsstillende udvikling på kontraktens fire mål samt i den tilknyttede institutionsplan, herunder den nye pædagoguddannelse i Tønder, som har haft et godt optag i 2023. Direktionen benyttede mødet til at gøre styrelsen opmærksom på de særlige udfordringer, som gør sig gældende i Syd- og Sønderjylland og som vil sætte sit præg på UC SYDs økonomi i de kommende år.

Whistleblowerordning - orientering om indberetninger

Én gang årligt (i december) laves en optælling af antal indberetninger, der er indgået til UC SYDs whistleblowerordning. Optællingen pr. dags dato viser, at der er indgået 0 indberetninger i perioden 1. december 2022 til 29. november 2023.

VIDERE PROCES

Bestyrelsen holdes løbende orienteret om relevante emner, og der følges om nødvendigt op på kommende møder.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen.

RELATION TIL STRATEGI

Intet at bemærke.

BILAG

Ingen.

Punkt 15: Eventuelt

Punkt 16: Bestyrelsens egen tid