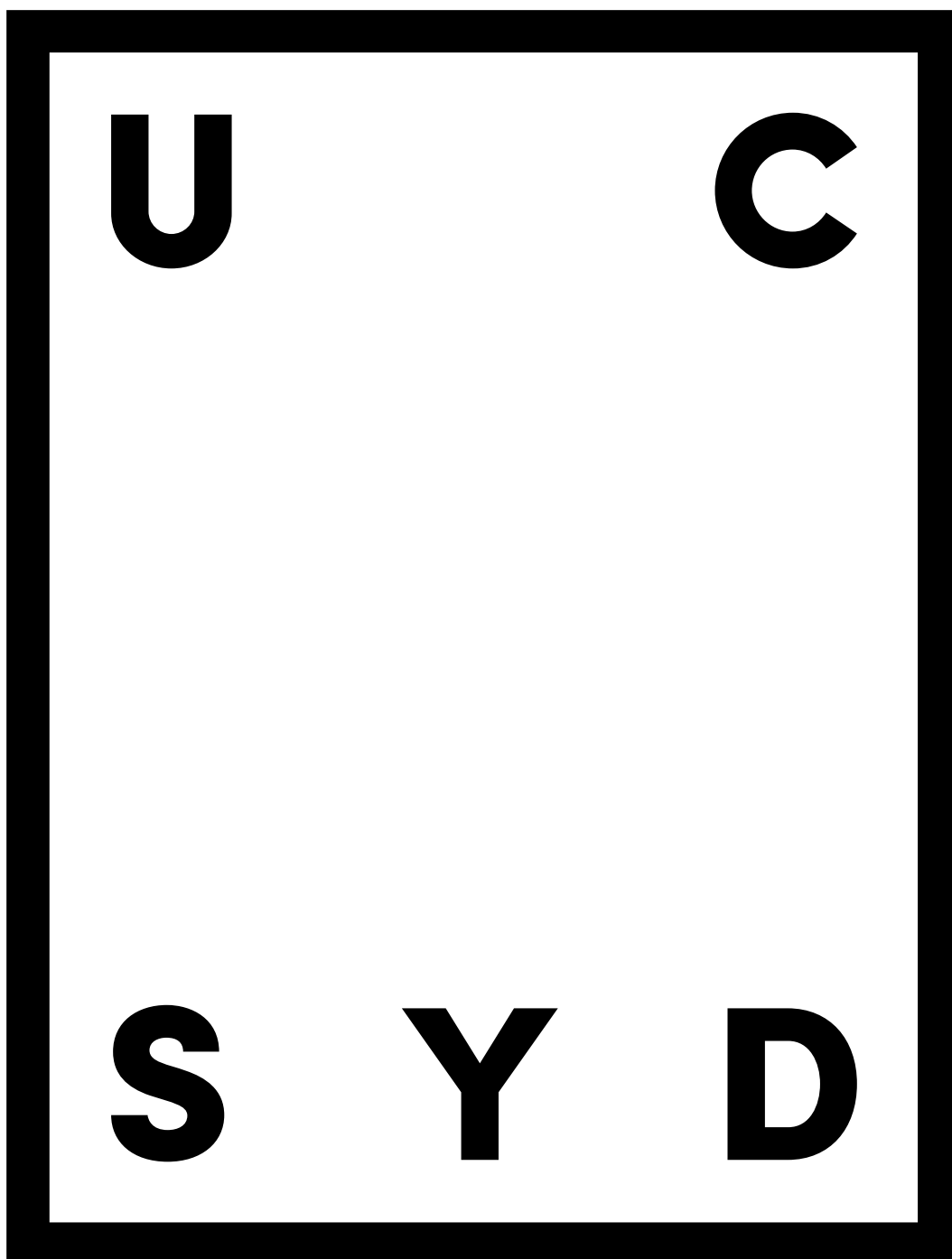


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.

3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 72662862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (Kliniske Uddannelsessted)	Specialteamfunktionen, Psykiatrisk Afdeling Esbjerg Psykiatrien i Region Syddanmark	
Adresse	Østergade 12 6700 Esbjerg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 9944 6600 / 9944 6900	E-mail:
Øverste leder / over-sygeplejerske	Navn: Jens Egon Hansen	
	Telefon: 9944 6622	E-mail: Jens.egon.hansen@rsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Helene Juel	
	Stilling: Klinisk Sygeplejelærer	
	Telefon: 9944 6619	E-mail: Helene.juel@rsyd.dk
Kommunal organisation <input type="checkbox"/> Regional organisation X <input checked="" type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Den overordnede organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag se: www.psykiatriensyddanmark.dk

1 a)

Specialteamfunktionen er et specialteam med ambulant funktion og selvstændig behandlingskompetence. Specialteamfunktionen består af flere teams: TAGS – Team for Angst, Graviditet og Spiseforstyrrelse, TAL – Team for Affektive Lidelser, TFS – Team for Selvmordsforebyggelse og OPUS – Opsøgende intervention (psykosocial behandling) til unge med ny diagnosticeret skizofreni. Teamets optageområde er Esbjerg, Fanø, Varde, Billund og Vejen kommuner. Samtalerne foregår primært ambulant i teamsene. Abningstid:

- Mandag til torsdag kl. 8.00 – 15.30.
- Fredag kl. 8.00 – 15.00.

Uden for åbningstiden kan patienterne henvende sig direkte i Psykiatrisk Akut Modtagelse (PAM) uden forudgående kontakt til vagtlæge.

1 b)

Psykiatrien i Region Syddanmark, Psykiatrisk Afdeling Esbjerg arbejder ud fra "Ligeværd – nyt fokus for indsatsen for mennesker med psykiske lidelser" (Regeringen, 2014) https://www.sum.dk/Aktuelt/Publikationer/~media/Filer%20-%20Publikationer_i_pdf/2014/Ligevaerd-psykiatriplan-maj-2014/Psykiatri_handlingsplan-netudgave.ashx og Psykiatrien i Region Syddanmarks "Udviklingsplanen 2018 - 2021" <http://www.psykiatriensyddanmark.dk/wm367001>

1 c)

Specialteamfunktionen varetager behandling og sygepleje til voksne over 20 år.

1 d)

Det ledelsesmæssige ansvar i Specialteamfunktionen for det ambulante område i Psykiatrisk afdeling Esbjerg varetages af afdelingsledelsen, der består af funktionslederen og 3 overlæger.

Det sygeplejefaglige ansvar i Specialteamfunktionen varetages af funktionslederen i samarbejde med de enkelte kontaktsygeplejersker.

1 e)

Klinisk vejleder:

Claudia Fiehn er uddannet sygeplejerske i 1997 og klinisk vejleder i 2004. Mail: Claudia.Fiehn@rsyd.dk, Telefon: 9944 6900. Har desuden taget Specialuddannelsen i Psykiatrisk sygepleje og gennemgået efteruddannelse for teammedarbejdere i kognitive behandlingsformer.

Klinisk sygeplejelærer:

Helene Juel, uddannet sygeplejerske i 1989. Pædagogisk diplomuddannelse i "Vejledning og supervision". Deltaget i pædagogisk masteruddannelse "Voksnes læring og kompetenceudvikling".

1 f)

Personalets kvalifikationer:

- Kliniskvejleder uddannelse
- Specialuddannelse i psykiatrisk sygepleje.

- Grundkursus i kognitiv miljøterapi
- Uddannelse i kognitive behandlingsformer

1 g)

Oversygeplejerske/afdelingsledelse:

Har det organisatoriske og økonomiske ansvar for gennemførelse af klinisk undervisning i overensstemmelse med "Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje", "Studieordning - Professionsbachelor i Sygepleje, UC Syd" og det lokale "Værdigrundlag for uddannelse af sygeplejestuderende, ...".

Funktionsleder:

Funktionsledere har jævnfør funktionsbeskrivelse i samarbejde med oversygeplejerske og klinisk sygeplejelærer ansvar for at etablere rammer og vilkår for afvikling af kliniske uddannelsesforløb i afsnittet/teamet, som er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje", "Studieordning - Professionsbachelor i Sygepleje, UC Syd" og det lokale "Værdigrundlag for uddannelse af sygeplejestuderende, ...".

Klinisk sygeplejelærer:

Jævnfør funktionsbeskrivelse har den kliniske sygeplejelærer i samarbejde med oversygeplejerske og funktionsledere det pædagogiske ansvar for den overordnede planlægning og afvikling af klinisk uddannelse i afdelingen i overensstemmelse med bestemmelserne i "Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje", "Studieordning - Professionsbachelor i Sygepleje, UC Syd" og det lokale "Værdigrundlag for uddannelse af sygeplejestuderende, ...".

Den kliniske sygeplejelærer er ansvarlig for fordeling af sygeplejestuderende i afsnit/teams og ambulatorier.

Den kliniske sygeplejelærer aflægger studiebesøg hos den studerende indenfor de første to til tre uger. Det overordnede formål med besøget er at drøfte trivsel, den læringsudbytte m.m. Efter behov kan yderlige besøg aftales.

Den kliniske sygeplejelærer har det pædagogiske ansvar for ajourføring, vedligehold og udvikling af de kliniske vejlederes kompetencer og kvalifikationer, herunder vejledning og bedømmelse.

Den kliniske sygeplejelærer medvirker i systematisk evaluering af klinisk undervisning.

Kliniske vejledere:

Jævnfør funktionsbeskrivelse har den kliniske vejledere på afsnitsniveau og i samarbejde med funktionsledere / personaleledere og kliniske sygeplejelærere ansvar for planlægning og gennemførelse af kliniske uddannelsesforløb i overensstemmelse med beskrivelser og bestemmelser vedrørende læringsudbytte for 4. og 6. semester herunder vejledning og bedømmelse ved kliniske prøver og det lokale "Værdigrundlag for uddannelse af sygeplejestuderende, ...".

For fleksibilitet og kontinuitet i såvel plejeforløb som i uddannelsesforløb, medvirker øvrige sygeplejersker i afsnit og teams i kliniske uddannelsesforløb og varetager uddannelsesopgaver, som er uddelegerede af klinisk vejleder.

1 h)

Psykiatrisk Afdeling Esbjerg stiler mod at have 2 uddannede kliniske vejledere i sengeafsnittene og 1 – 2 uddannede kliniske vejledere i ambulatorierne.

Der afholdes pædagogisk arbejdsgruppe i den kliniske vejledergruppe typisk 3- 4 gange årligt á 8 timer. Derudover afholdes der møde mellem Sygeplejerskeuddannelsen Esbjerg, UC Syddanmark og Psykiatrisk Afdeling Esbjerg 2 gange årligt á 1- 2 timers varighed. Der arbejdes med implementering af følgende vejledningsredskaber: **Før-vejledning** (Lauvås, Per, Handal, Gunnar. 2015. "Vejledning og praksisteori. Vejledning og profession". Klim), **Kategoriseringsmodel for sygeplejestuderendes læreprocesser** (Kragelund, Linda. 2007. "Kategoriseringsmodel for sygeplejestuderendes læreprocesser – et arbejdsredskab for studerende og deres kliniske vejledere". Danmarks Pædagogiske Universitetsskole, Psykiatrien, Region Sjælland og forfatteren) og **Feedback** (Hattie, John i: Andreassen, Rune, Bjerregaard, Helle m.fl. "Feedback og vurdering for læring". Dafolo. 1 udgave 3. oplag, 2015).

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb
- b) Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer
- c) Personalesammensætning og samarbejdspartnere
- d) Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

2 a)

Henvisning til Specialteamfunktionen sker via den centrale visitering og sengeafsnit i Psykiatrien i Esbjerg. Patienten tilbydes en visitationssamtale ved af teamets læger Derefter får patienten tilknyttet en behandlingsansvarlig læge og en kontaktsygeplejerske, som sammen med patienten har ansvaret for behandlingen, som enten er et pakkeforløb i hovedfunktion eller et individuelt forløb i regionsfunktion. Patienten kan tilbydes gruppebehandling.

2 b)

Sygeplejen er tilrettelagt sådan, at den enkelte patient får tildelt en kontaktsygeplejerske ved ind-visiterings-tidspunktet, og denne følger patienten indtil afslutning.

Sygeplejen bygger på støttende samtaler med kognitive elementer.

Sygeplejen dokumenteres og evalueres på systematisk måde ved hjælp af COSMIC

Kontakten til patienterne bygger på samtaler og tager afsæt i for-visitationen, hvor den foreløbige diagnose, medicinske behandling og behandlingsplan afklares.

Patient forløbet kan overordnet inddeles i 3 faser:

1. Observations- og vurderingsfase:

- Basale og specifikke behov afdækkes
- Suicidalrisiko afklares
- Afklaring af netværk
- Igangsætning og observation af medicinsk behandling
- Hyppige kontakter kan være påkrævet

2. Arbejdsfase:

- Sygeplejen tager udgangspunkt i og planlægges i forhold til aktuelle og individuelle problemstillinger
- Inddragelse af personligt og professionelt netværk
- Løbende afdækning af suicidalrisiko
- Vurdering af medicinsk behandling
- Individuel psykoeducation til patient og pårørende
- Samarbejds møder

3. Afslutningsfase:

- Vurdering og afklaring af videre opfølgning
- Fokus på tidlige advarselstegn
- Tilbagefaldsforebyggelse

Sygeplejerskens ansvars- og funktionsområde: se "Sygepleje etiske retningslinjer".

2 c)

Teamet består af:

- 3 overlæger
- 1 afdelingslæge
- 1 funktionsleder
- 20 sygeplejersker
- 1 psykolog
- 1 diætist
- 2 ergoterapeuter

Tværfagligt og tværsektorielt samarbejde:

- Psykiatrisk Akut Modtagelse
- Psykiatriske sengeafsnit
- Lokalpsykiatri Esbjerg, Varde og Brørup
- Praktiserende læger
- Kommunale sagsbehandlere
- Hjemmeplejen
- Arbejdspladser
- Sundhedsplejersker og jordmødre

Desuden vægtes samarbejdet med pårørende højt i behandlingen

2 d)

Sygeplejefaglige udviklingsaktiviteter

- Implementering af pakkeforløb

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) *Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- b) *Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- c) *Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- d) *Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- e) *Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside*
- f) *Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

3 a)

1 måned før start på den kliniske undervisning udsendes brev indeholdende:

- Mødetid for de første 14 dage, inklusivt dato for forventningssamtale og 1. individuelle studiesamtale.
- Datoer for temadage.

Periodens forløb tilrettelægges i tæt samarbejde med den kliniske vejleder, således at der gennemføres én forventningssamtale (1. studiesamtale), 3 formaliserede studiesamtaler og evaluering heraf samt af det kliniske undervisningsforløb. Der lægges op til, at den studerende selv tilrettelægger sin arbejdstid de sidste 6 uger af perioden. Den studerende følger den kliniske vejleder og de øvrige sygeplejersker på skift i det daglige. Den studerendes forventninger og metoder til læring søges indfriet, så langt det er relevant og muligt.

Den enkelte dag tilrettelægges i samarbejde med hver enkelt sygeplejerske, og med inddragelse af den sygeplejestuderendes forventninger og mål.

3 b)

Den sygeplejestuderende er ansvarlig for egen uddannelse og mål opfyldelse og afsnittet er ansvarlig for at anvise relevante læringsituationer. Mål opfyldelsen kan ske ud fra individuelle lærerprocesser, hvilket der tages højde for. Oftest anvendes 3-trins metoden.

Der tilrettelægges temadage, hvor alle sygeplejestuderende tilbydes planlagt undervisning i relation til det psykiatriske speciale. Det er muligt for den sygeplejestuderende at være enkelte dage i andre afsnit, for eksempel den psykiatriske akut modtagelse eller sengeafdelinger, for at få kendskab til disse.

Der er mulighed for at kunne afsætte tid til læsning af relevant litteratur, planlægning af samtaler, praksisbeskrivelser med videre på det kliniske undervisningssted

3 c)

Den sygeplejestuderende deler kontor med adgang til PC'er med øvrige sygeplejestuderende og SSA-elever fra Lokal Psykiatri Esbjerg samt Geronto- og Neuropsykiatrisk Klinik. Der findes et lille udvalg af relevant litteratur, som kan lånes på det kliniske undervisningssted, men ikke tages med hjem.

3 d)

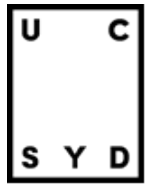
Den kliniske vejleders hovedopgave er at den studerende får et uddannelsesforløb, der lever op til det kliniske uddannelsesforløbs mål og er i overensstemmelse med uddannelsesbekendtgørelsen samt det lokale Værdigrundlag for Psykiatrisk Afdeling Esbjerg. Den kliniske vejleder medvirker til etablering af et godt studie- og læringsmiljø.

Den sygeplejestuderende vil sammen med den kliniske vejleder tilrettelægge 1 – 3 patientforløb. Derudover vil den sygeplejestuderende tilrettelægge patientforløb i samarbejde med teamets øvrige sygeplejersker.

3 e)

UC Syddanmark gennemfører regelmæssige og systematiske evalueringer.

Endvidere mødes de kliniske vejledere og de kliniske sygeplejelærere mødes typisk 3-4 gange årligt, hvor den kliniske undervisning og vejledning løbende evalueres og revideres.



De 4 temadage i den kliniske undervisning evalueres og justeres løbende, hvor fokus er rettet mod læringsudbyttet for den enkelte sygeplejestuderende.

3 f)

Ambulatoriet tilbyder klinisk undervisning for fortrinsvist nordiske sygeplejestuderende, i det omfang der er ledige studiepladser.



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyelse af godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyelse af godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyelse af godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedets skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.