

7. semesterbeskrivelse



7. semester

Indhold

1. Indledning.....	3
1. Tema.....	3
2. Fagområder og fag	3
3. Studieaktiviteter	4
4.1 Studieaktivitetsmodellen	6
4. Mål for læringsudbytte.....	7
5. Evaluering af semestret	8
6. Prøve	8

1. Indledning

Undervisningen på 7. semester har et omfang af 30 ECTS-point. Valgfrit element udgør 10 ECTS. Semestret er fordelt over 21 uger. Semestret starter henholdsvis 1. september og 1. februar.

2. Tema

Indholdet på 7. semester er bygget op over følgende tema:

Selvstændig kritisk professionsudøvelse og udvikling (30 ECTS)

Valgfrit element (10 ECTS-point)

Temaet orienterer sig mod kritisk undersøgelse og udvikling af fysioterapifaglig viden og praksis i forhold til patienter/borgere på nationalt eller internationalt plan. Fokus er på faglig fordybelse, kombineret med perspektivering af fagområdet i tilknytning til relaterede professioner eller internationale aspekter af fagudøvelsen.

Bachelorprojektet (20 ECTS-point)

Temaet orienterer sig mod systematisk fordybelse forankret i en faglig problemstilling fra praksisfeltet.

Bachelorprojektet fordrer selvstændig undersøgelse og formidling af en faglig problemstilling med anvendelse af videnskabelig metode og med indsamling og inddragelse af teoretisk og empirisk materiale. Fokus er på deltagelse i udvikling, igangsættelse og udførelse samt dokumentation og formidling af forsknings-, udviklings- og projektarbejde og kvalitetsudvikling af faglige problemstillinger både teoretisk og i praksis. De undervisnings- og arbejdsformer, som benyttes i forbindelse med bachelorforløbet, giver mulighed for at studerende kan anvende forskellige metodiske tilgange og metoder herunder innovationsmetoder.

Bachelorprojektets formål er, at den studerende erhverver kompetencer til at deltage i udvikling, igangsættelse og udførelse samt dokumentation og formidling af fagligt forsknings- og udviklingsarbejde og dermed bidrager til kvalitetsudvikling og formidling af den fysioterapeutiske vidensproduktion.

3. Fagområder og fag

På semestret arbejdes med følgende fag og fagområder:

Fagområder	ECTS
Sundhedsvidenskab herunder:	30
Videnskabsteori, etik og forskningsmetodologi	12
Folkesundhed, epidemiologi og statistik	4
Professionel kommunikation, informationsteknologi og sundhedsinformatik	2
Sundhedsfremme og forebyggelse	2
Fysioterapeutiske specialer	10
I alt	30

Alle de sundhedsfaglige fag inddrages både i det valgfrie element og i bachelorprojektet.

4. Studieaktiviteter

På semestret benyttes arbejdsformer, som særligt har fokus på, at studerende lærer at deltage i, samt lære i og af fællesskaber, hvor de møder forskelligheder i forhold til viden, færdigheder og kompetencer.

Arbejdsformerne på semestret kendetegnes endvidere ved:

- at de studerende introducerende arbejder vidensbaseret og metodisk stringent. Der tages afsæt i studerendes tidligere erfaringer fra studiet.
- oplevelsesbaserede arbejdsformer, som kan give studerende egen-kropslige erfaringer.
- arbejdsformer som har et patient/borger-centreret fokus.
- arbejdsformer som lægger op til såvel vekselvirkning som kobling mellem teori og praksis
- praktik på fysioterapeutiske arbejdspladser.

På 7. semester kan der planlægges aktiviteter, hvortil der registreres fravær. Den ansvarlige underviser informerer de studerende om, hvilke aktiviteter det drejer sig om, og om konsekvenser ved fravær i form af afløsning for fremmøde.

Valgfrit element (10 ECTS)

På starten af 7. Semester placeres et valgfrit element inden bachelorforløbet. Temaet orienterer sig mod kritisk undersøgelse og udvikling af fysioterapifaglig viden og praksis i forhold til patienter/borgere på nationalt eller internationalt plan. Fokus er på faglig fordybelse, kombineret med perspektivering af fagområdet i tilknytning til relaterede professioner eller internationale aspekter af fagudøvelsen.

Studieaktiviteter knyttet til det valgfrie element kan være:

1. Deltagelse i valgfrit element, der tilbydes på UC SYD.
2. Deltagelse i valgfrit element, som tilbydes på andre professionshøjskoler.
3. Valgfri praktik i indland eller udland.

De studerende informeres om valgfag, retningslinjer for tilmeldelse etc.

Portfolio-aflevering

Undervisningen på semestret tilrettelægges således, at studerende i fastlagt uge på semestret udarbejder formidlingsprodukter/portfolio-aflevering. Portfolio-afleveringen indgår i tilrettelæggelsen af uddannelsen, så den samtidigt understøtter de studerendes muligheder for at skabe sammenhæng og mening i læreprocesser og udvikle formidlingskompetencer. Tilrettelæggelse af portfolio-arbejde skal endvidere sikre aktiv deltagelse i uddannelsen, indblik i studerendes læreprocesser og læringsudbytter og dermed sikre bedre muligheder for at kunne give hensigtsmæssig feedback.

Godkendt portfolio-aflevering er forudsætning for at kunne deltage i prøve på semestret, idet afleveringen blandt andet bruges til at dokumentere studerendes arbejde med mål for læringsudbytter, som ikke afprøves ved prøve. Afleveringer godkendes af holdets undervisere, når disse efter aflevering eller genafleveringer vurderer indholdet som tilstrækkeligt og minimalt acceptabelt i relation til formålet med afleveringerne.

Bemærk! Alle semestrets portfolio-afleveringer skal være godkendte senest 5 hverdage inden første prøve-uge på semestret, for at studerende kan gå til prøve. Er dette ikke tilfældet for en studerende, er et prøvforsøg brugt. Den studerende må da gå til omprøve, hvor denne er placeret jf. uddannelsens prøveoversigt. For at kunne indstilles til omprøve gælder det stadig, at alle portfolioafleveringer på semestret skal være godkendte.

På semestret er der én portfolio-aflevering, som tager afsæt i centrale begreber fra semestrets temaer og er koblet til bachelor-projektet. Portfolio-beskrivelser introduceres af den pågældende underviser.

Portfolio-aflevering 7.1 (PO 7.1)

Portfolio-afleveringen omhandler de studerendes arbejde med en overordnet projektbeskrivelse som kan danne ramme for de studerendes bachelorprojekt samt refleksion heraf og tager afsæt i mål for læringsudbytte nr. 1, 5, 7, 8, 9, 10 og 12 (se afsnit 5). Form og afvikling af PO 7.1 beskrives nærmere af semestrets primære undervisere. Det er ligeledes semestrets primære undervisere som varetager godkendelsen af PO 7.1. Efter godkendelse af PO 7.1 tildeles bachelorgrupperne en metodevejleder (se afsnittet nedenfor).

Bachelorfremlæggelser

Efter aflevering af bachelorprojektet og inden eksamen afholdes bachelorfremlæggelser. Bachelorgrupperne formidler gruppevis deres projekt mundtligt for medstuderende, yngre studerende, undervisere, kliniske undervisere og andre interesserede. Den semesteransvarlige aftaler rammer omkring fremlæggelserne med de studerende.

Bachelorgruppens metodevejleder er ikke tilstede når bachelorgruppen fremlægger.

Vejledning

Intern vejledning

Uddannelsen udpeger en metodevejleder til hvert projekt. Vejlederen er hovedvejleder og varetager vejledning og er eksaminator på projektet. Vejledningen omfatter maksimalt 8 konfrontationstimer.

Ekstern vejledning

Hver gruppe råder herudover 5 vejledningstimer til faglig eller metodisk specialvejledning efter behov ved ekstern vejleder.

Specialvejledning i øvrigt

Der ydes i mindre omfang ekstra specialvejledning til grupper som har behov for særlig hjælp til statistisk vejledning eller til anvendelse af laboratorieudstyr. Uddannelsen udpeger vejledere som kan vejlede bachelorgrupper med særlige behov relateret til analytisk statistik og/eller anvendelse af specifikt laboratorieudstyr.

Fælles aktivitetsdag

I tilrettelæggelsen af semestret indgår en aktivitetsdag, hvor studerende arbejder fælles med fysioterapeutstuderende på tværs af uddannelsens semestre. Dagen har et fagligt fokus, der inddrager ny viden eller nye tendenser, som kan relateres til den fysioterapeutiske profession.

4.1 Studieaktivitetsmodellen

De kategorier af studieaktiviteter, som indgår i semestrets tilrettelæggelse afspejles i en studieaktivitetsmodel for semestret indeholdende kategori 1 (K1), kategori 2 (K2), kategori 3 (K3) og kategori 4 (K4).

Modellen angiver underviserinitierede og studenterinitierede aktiviteter, samt underviser- og/eller studenterdeltagelse i studieaktiviteterne. Den samlede arbejdsmængde for studerende fordelt på de 4 kategorier i modellen svarer til 800 arbejdstimer. På første del af semestret vil aktiviteter med underviser (K1 og K4) og planlagte aktiviteter uden underviser (K2) udgøre en væsentlig del af de samlede studieaktiviteter. Sidst på semestret vil der være større krav til selvstændige studier (K3). Semesterplaner angiver mere specifikt, hvorledes de studerendes arbejdsmængde intentionelt fordeler sig på kategori 1-4 i tilrettelæggelsen af det indeværende semester.

Kategori 1 (K1) Holdundervisning

Holdundervisning, som understøtter både teoretisk og kropslig-rettet læring.

Kategori 2 (K2) Underviserplanlagte opgaver

Underviserplanlagte opgaver kan være at arbejde med studiespørgsmål, at afprøve og gøre sig overvejelser over øvelser, at søge viden, at producere små film, små artikler og posters, at skrive sygehistorie på patienter m.v. Arbejde med portfolio-afleveringer er også en K2-aktivitet.

Kategori 3 (K3) Selvstændige studier

Det forventes, at studerende både forbereder sig til og efterbearbejder undervisning; fordyber sig i angiven litteratur, laver informationssøgning, afprøver manuelle og tekniske færdigheder samt træningsprogrammer mv. I forberedelsen har de studerende mulighed for at benytte uddannelsens øvelokaler og bevægelaboratorium.

De selvstændige studier kan med fordel foregå i studiegrupper.

I begrebet "selvstændige studier" indgår endvidere, at studerende er aktive i relation til udvikling og afholdelse af studentermiljøaktiviteter på holdet eller sammen med studerende fra andre hold. Studievejlederen kan inddrages i forbindelse hermed, hvor det findes relevant.

Kategori 4 (K4) Forumtimer

Forumtimer baseres som oftest på studieaktiviteter i felt K2 og K3. Heri ligger en forventning om, at studerende har lavet et forarbejde til timerne, som bl.a. kan indbefatte overvejelser over formidlingsindhold og –form. Forumtimer i større eller mindre for indbefatter også feedback på studerendes arbejde med K2 og K3-aktiviteter.

5. Mål for læringsudbytte

Mål for læringsudbytter på 7. semester er formuleret med udgangspunkt i bilag 4 i studieordningen, som beskriver læringsmålene ved uddannelsens færdiggørelse. Nummereringen af læringsudbytter i 7. semester er forskellig fra nummerering af læringsudbytter i bilag 4.

Viden

Den studerende kan

1. identificere og afgrænse en fysioterapifaglig problemstilling og kritisk forholde sig til problemstillingens relevans.
2. kan redegøre for og reflektere over egen professionsudøvelse samt egen professions opgaver og ansvarsområder i et organisatorisk, administrativt og samfundsmæssigt perspektiv.
3. kan redegøre for og reflektere over videnskabsteori, forskningsmetoder og modeller til evaluering, kvalitetssikring og – udvikling samt relatere denne viden til forsknings- og udviklingsarbejde i praksis.
4. reflektere kritisk over implementering af ny viden frembragt i sundhedsvidenskabelig forskning samt i professionens kliniske forskning.

Færdigheder

Den studerende kan

5. demonstrere søgning og udvælgelse af forskningsbaseret viden i specifikke databaser.
6. anvende og kritisk forholde sig til national/international forskningsbaseret viden.
7. anvende og udvælge relevante videnskabelige kvalitative og kvantitative metoder for dataindsamling, databearbejdning og beskrivelse af data.
8. anvende grundbegreber inden for videnskabsteori og videnskabelig metode med henblik på udvikling og dokumentation af fysioterapi.
9. mestre relevante studie- og arbejdsmetoder til at opsøge, vurdere og fortolke empiri, teori og forskningsmetoder samt initiere og deltage i udviklings- og forskningsarbejde.

Kompetencer

Den studerende kan

10. vurdere og integrere forskningsetiske principper i forbindelse med udviklings- og forskningsarbejde.
11. selvstændigt analysere professions – og forskningsbaseret viden i professionelle sammenhænge og anvende og deltage i forsknings- og udviklingsarbejde inden for fysioterapeutiske professionsområder
12. selvstændigt kunne anvende og integrere national og international forskningsbaseret litteratur samt resultater med henblik på at integrere disse i udvikling af professionen.
13. vurdere og påtage sig ansvar for kvalitetsudvikling og kvalitetssikring.

6. Evaluering af semestret

Semestret evalueres i overensstemmelse med UC SYD's kvalitetssikringssystem. Det indgår i den studerendes almindelige deltagelsespligt at medvirke ved evalueringer. Følgende evalueringer foretages:

Bachorevaluering via spørgeskema

Sidst på semestret og inden mundtlig evaluering modtager studerende et link til et spørgeskema. Resultatopgørelser over de studerendes besvarelser genereres løbende som dokumentation for deltagelse i evalueringen.

Mundtlig evaluering/feedback med semestrets hold

Sidst på semestret skemalægges mundtlig evaluering af undervisningen på semestret. Studerende og den semesteransvarlige underviser deltager. Særlige opmærksomhedspunkter for semestrets undervisning, der er præsenteret for de studerende ved semesterstart, inddrages ligeledes. Den semesteransvarlige udarbejder et skriftligt notat fra evalueringen, som dokumentation.

Underviserevaluering

Efter den mundtlige evaluering og inden næste semesterstart evaluerer holdets underviser semestret. I undervisningsevalueringen inddrages resultater fra de studerendes evalueringer af undervisningen, samt undervisernes egen evaluering af semesterforløbet. Underviserevalueringen dokumenteres i skriftlige anbefalinger for tilrettelæggelsen af semestret fremover, herunder anbefalinger til særlige opmærksomhedspunkter for udvikling af undervisningen.

7. Prøve

ECTS-point

Der ligger 2 prøver på 7. semester:

Ved prøve i det valgfrie element udprøves de studerendes arbejde med sundhedsvidenskabelige fagområder svarende til 10 ECTS. Ved bachelorprøven udprøves de studerendes arbejde med sundhedsvidenskabelige fagområder svarende til 20 ECTS.

Forudsætninger for prøverne på 7. semester

Det er en forudsætning for at kunne deltage i prøverne, at den studerende har opfyldt sin møde- og deltagelsespligt jf. uddannelsens studieordning kapitel 17. Det er endvidere en forudsætning for bachelorprøven, at den studerende har fået godkendt sin portfolio-aflevering for 7. semester (se afsnit 4).

Bachelorprojektet kan først afsluttes, når øvrige prøver på uddannelsen er bestået.

Læringsudbytte som prøves - (bedømmelseskriterier)

Valgfri element

Valgfrit element, der tilbydes på UC Syd

Den eller de valgfagsansvarlige undervisere informerer skriftligt deltagerne om de konkrete bedømmelseskriterier for det valgfrie element. Der tages her udgangspunkt i tema og fokus for uddannelsens valgfrie element, som det er beskrevet i afsnit 4 ovenfor.

Valgfrit element, som tilbydes på andre professionshøjskoler.

De studerende bedømmes i.f.t. hvorvidt han/hun med baggrund i de valgfrie forløb kan redegøre for og reflektere over egen professions opgaver og ansvarsområder perspektiveret i tilknytning til relaterede professioner eller internationale aspekter af fagudøvelsen.

Valgfri praktik i indland eller udland.

De studerende bedømmes i.f.t. hvorvidt han/hun med baggrund i erfaringer fra den valgfri praktik kan redegøre for og reflektere over egen professions opgaver og ansvarsområder perspektiveret i tilknytning til relaterede professioner eller internationale aspekter af fagudøvelsen.

Prøveform

Prøve i det valgfrie element: Individuel prøve med aflevering af produkt, som indgår i bedømmelsen.

Produktkrav

Produktkrav - valgfrit element: Der afleveres enten: a) et skriftligt produkt på 4 normalsider eller b) andet formidlingsprodukt vedhæftet 1 normalsides skriftlig kommentar/uddybning i.f.t. produktet. Vælges b) aftales rammer for formidlingsproduktet med den eller de valgfagsansvarlige underviser, som er bedømmer på fysioterapeutuddannelsen. Der tilbydes ikke vejledning i forbindelse med udarbejdelse af valgfagsproduktet.

Prøvegrundlag

Det valgfrie element: Afleveringsproduktet evt. suppleret med fremlæggelser o.lign. I tilfælde af krav om supplerer ekspliciterer den valgfagsansvarlige underviser dette skriftligt for de studerende senest ved valgfagets begyndelse.

Bedømmelsesgrundlag

Afleveringsproduktet samt evt. suppleringer. Hvor suppleringer indgår i bedømmelsen ekspliciteres dette skriftligt for de studerende senest ved valfagets begyndelse.

Bedømmelse

Det valgfrie element bedømmes efter 7-trins-skalaen.

Prøvetid

Afleveringsproduktet udarbejdes løbende i perioden for det valgfrie element. Dato for endelig aflevering følger uddannelsens eksamensplan.

Censur

Intern censur

Bachelorprøven

Læringsudbytte som prøves - (bedømmelseskriterier)

Den studerende bedømmes i relation til nedenstående mål for læringsudbytte: (se afsnit 5)

Viden: nr. 1, 2, 3 og 4

Færdigheder: nr. 5, 6, 7, 8 og 9

Kompetencer: nr. 10, 11, 12 og 13 (Vurderes hvor det er relevant for det enkelte bachelorprojekt).

Prøveform

Individuel mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt produkt.

Bachelorprojektet skal dokumentere den studerendes forståelse af og selvstændige evne til at reflektere over professionens praksis og anvendelse af forskningsteori og videnskabelig metode i relation til en praksisnær problemstilling. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og professionen, formuleres af den/de studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed.

Prøven i forbindelse med bachelorprojektet skal, sammen med uddannelsens øvrige prøver, dokumentere fysioterapeutuddannelsens samlede mål for læringsudbytter (se bilag 4).

Det skriftlige produkt kan udarbejdes individuelt eller i mono- eller tværprofessionelle grupper på højst 4 studerende. Studerende som ønsker at udarbejde et tværprofessionelt bachelorprojekt, modtager vejledning om mulighederne inden bachelorforløbet påbegyndes. Krav til det skriftlige produkt fremgår af semesterbeskrivelsen.

Produktkrav

Problemstillingen godkendes af uddannelsesinstitutionen.

Det skriftlige bachelorprojekt skal indholdsmæssigt redegøre for følgende:

- Abstract
- Baggrund og formål
- Materialer og metoder
- Teori
- Resultater
- Diskussion (af metoder og resultater)

- Konklusion (for case-rapporter kun diskussion)
- Perspektivering
- Referencer
- Bilag

Omfang:

Der skal udarbejdes abstract på dansk og engelsk. Abstract må max. fylde 350 ord. Det skriftlige projekt må max. fylde 84.000 tegn inkl. mellemrum.

Bilag må max. udgøre 20 A4-sider. Bilag er materiale, som ikke umiddelbart er nødvendig for at forstå teksten, men som underbygger eller illustrerer denne, fx figurer, tabeller, spørgeskema, statistiske oversigter, breve til informanter eller meningskondenseringer.

Interview i form af udskrifter, digitale optagelser eller andet skal på forlangende kunne fremvises for eksaminator og censor, men skal ikke vedlægges opgaven.

Den tekniske opsætning og øvrige formalia i forhold til udformning af skriftlige arbejder skal følge uddannelsens gældende redaktionelle retningslinjer.

Aflevering af bachelorprojektet

Opgaven afleveres i Wiseflow. Afleveringstidspunkt fremgår af uddannelsens eksamensplan.

Offentliggørelse

Bachelorprojektet kan efter skriftligt tilsagn fra forfatterne offentliggøres. Såfremt bachelorprojektet er udarbejdet i samarbejde med forskere, skal forfatterne i samarbejde med forskeren udarbejde skriftlig aftale i forhold til offentliggørelse. Aftalen vedlægges opgaven som bilag (tæller ikke med i bilagsomfang).

Prøvegrundlag

Bachelorprojektet: Det skriftlige produkt

Bedømmelsesgrundlag

Bachelorprojektet: Det skriftlige produkt og den mundtlige præstation ved prøven.

Bedømmelse

Bachelorprojektet: Bedømmes efter 7-trinsskalaen. Der gives en helhedsbedømmelse ud fra den mundtlige præstation og det skriftlige produkt. I tilfælde hvor den mundtlige præstation alene vurderes til ikke bestået, kan den studerende ikke bestå uanset kvaliteten af det skriftlige produkt.

Prøvetid

Bachelorprojektet: 40 minutter inklusive votering og feedback. Heraf ca. 7 min til den studerendes oplæg og 10 min til votering og feedback.

Prøvested

Bachelorprøven finder sted i teoretisk uddannelseskontekst (UC SYD)

Censur

Ekstern censur.

Andre forhold vedrørende begge prøver og prøvernes afvikling

Ved at påbegynde semestret, er den studerende automatisk tilmeldt semestrets prøver. Eventuel frmelding til prøverne skal ske senest 4 uger inden prøverne begynder. Hvis den studerende melder afbud senere betragtes prøverne som påbegyndt og der er brugt et prøvforsøg. Se endvidere nyeste udgave af eksamensbekendtgørelsen: "Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser". For studerende med særlige vilkår henvises til studievejleder.

Øvrige krav vedrørende prøven fremgår af kapitel 14 og 16 i uddannelsens studieordning.