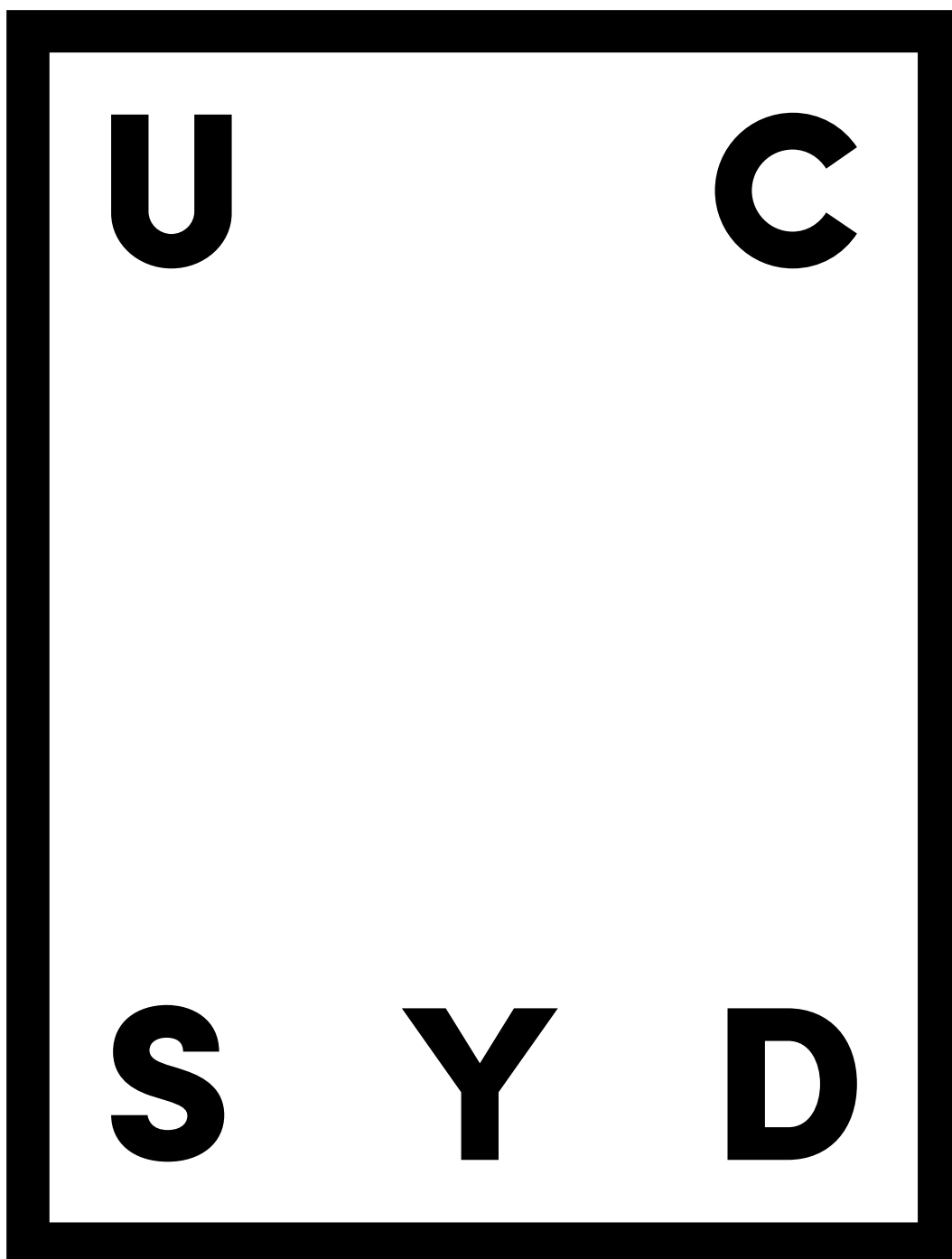


# Samarbejdsaftale





# 1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside ([ucsyd.dk](http://ucsyd.dk)).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

## 2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.

### 3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

#### Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 72662862	E-mail: <a href="mailto:rlst@ucsyd.dk">rlst@ucsyd.dk</a>
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: <a href="mailto:mola@ucsyd.dk">mola@ucsyd.dk</a>

#### Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (Kliniske Uddannelsessted)	Esbjerg Geronto-/ Neuropsykiatrisk Klinik – EGN. Psykiatrisk Afdeling Esbjerg Psykiatrien i Region Syddanmark	
Adresse	Østergade 12 6700 Esbjerg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 9944 6600 / 9944 7000	E-mail:
Øverste leder / over-sygeplejerske	Navn: Jens Egon Hansen	
	Telefon: 9944 6622	E-mail: <a href="mailto:Jens.egon.hansen@rsyd.dk">Jens.egon.hansen@rsyd.dk</a>
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Helene Juel	
	Stilling: Klinisk Sygeplejelærer	
	Telefon: 9944 6619	E-mail: <a href="mailto:Helene.juel@rsyd.dk">Helene.juel@rsyd.dk</a>
Kommunal organisation <input type="checkbox"/> Regional organisation:X <input type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

## BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

### 1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

### Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Den overordnede organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag se: [www.psykiatriensyddanmark.dk](http://www.psykiatriensyddanmark.dk)

1 a)

Esbjerg Geronto-/ Neuropsykiatrisk Klinik – EGN.

1 b)

Psykatrien i Region Syddanmark, Psykiatrisk Afdeling Esbjerg arbejder ud fra "Ligeværd – nyt fokus for indsatsen for mennesker med psykiske lidelser" (Regeringen, 2014) [https://www.sum.dk/Aktuelt/Publikationer/~media/Files/20-20Publikationer\\_i\\_pdf/2014/Ligevaerd-psykiatriplan-maj-2014/Psykiatri\\_handlingsplan-netudgave.ashx](https://www.sum.dk/Aktuelt/Publikationer/~media/Files/20-20Publikationer_i_pdf/2014/Ligevaerd-psykiatriplan-maj-2014/Psykiatri_handlingsplan-netudgave.ashx) og Psykiatrien i Region Syddanmarks "Udviklingsplanen 2018 - 2021" <http://www.psykiatriensyddanmark.dk/wm367001>

1 c)

Vi møder patienter med en bred vifte af diagnoser:

- F00 - 09 Organiske (inklusive symptomatiske) psykiske lidelser.
- F30 - 39 Affektive sindslidelser.
- F40 - 49 Herunder specielt angst.
- F60 - 69 Forstyrrelser og forandringer af personlighedsstruktur og adfærd.
- F50 - 59 Adfærdssændringer forbundet med fysiologiske forstyrrelser og fysiske faktorer.
- F10 - 19 Psykiske lidelser og adfærdsmæssige forstyrrelser, forårsaget af brug af alkohol eller andre psykoaktive stoffer.
- F20 - 29 Skizofreni, skizotypiske sindslidelser, paranoide psykoser. Akutte og forbigående psykoser samt skizoaffektive psykoser.

1 d)

Det ledelsesmæssige ansvar i afsnit EGN varetages af funktionslederen i samarbejde med afdelingsledelsen.

Det sygeplejefaglige ansvar i EGN varetages af funktionslederen.

Sygeplejerskens ansvars- og funktionsområde: se Sygeplejeetiske retningslinier.

Sygeplejerskens arbejdsfelt inddeles i 3 områder:

- Den selvstændige sygepleje:  
Hvor sygeplejersken selvstændigt udfører et sygeplejefagligt skøn og tager beslutninger om og iværksætter handling.
- Den selvstændige delegerede sygepleje:  
Hvor sygeplejersken udfører handlinger efter lægens anvisninger / ordinationer.
- Den delegerede sygepleje:  
Består i at assistere lægegruppen.

1 e)

Kliniske vejledere:

Bodil Dalkjær Christensen er uddannet sygeplejerske i 1988 og Specialuddannet Psykiatrisk sygeplejerske i 2015. Kognitiv grunduddannelse i 2017. Kognitiv videreuddannelse i 2017-18. Mail: [Bodil.Dalkjaer.Christensen@rsyd.dk](mailto:Bodil.Dalkjaer.Christensen@rsyd.dk). Telefon: 9944 6900.

Mette Hebsgaard Nielsen er uddannet sygeplejerske i 1994 og Specialuddannet Psykiatrisk sygeplejerske i 2014. Kognitiv grunduddannelse i 2017. Kognitiv videreuddannelse i 2017-18. Mail: [Mette.Hebsgaard.Nielsen@rsyd.dk](mailto:Mette.Hebsgaard.Nielsen@rsyd.dk). Telefon: 9944 6900.

Anette Lund Sørensen er uddannet sygeplejerske i 1998 og specialuddannet Psykiatrisk sygeplejerske i 2016. Diplom i Psykologi 2011. Mail: [anette.lund.soerensen@rsyd.dk](mailto:anette.lund.soerensen@rsyd.dk). Telefon: 9944 6900.

Klinisk sygeplejelærer:

Helene Juel, uddannet sygeplejerske i 1989. Pædagogisk diplomuddannelse i "Vejledning og supervision". Deltaget i pædagogisk masteruddannelse "Voksnes læring og kompetenceudvikling".

1 f)

Plejepersonalet har udover en sygeplejefaglig uddannelse også mangeårig erfaring i arbejdet med demensramte og gerontopsykiatriske patienter.

Følgende kompetencer er fordelt på personalet:

Diplomuddannelse i demens, uddannelse i DCM (Dementia Care Mapping),

uddannelse i diverse neuropsykologiske tests, pædagogisk diplomuddannelse i psykologi, specialuddannelse i psykiatrisk sygepleje, diplom i ledelse, kognitiv grund- og videreuddannelse.

1 g)

Oversygeplejerske/afdelingsledelse:

Har det organisatoriske og økonomiske ansvar for gennemførelse af klinisk undervisning i overensstemmelse med "Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje", "Studieordning - Professionsbachelor i Sygepleje, UC Syd" og det lokale "Værdigrundlag for uddannelse af sygeplejestuderende, ...".

Funktionsleder:

Funktionsledere har jævnfør funktionsbeskrivelse i samarbejde med oversygeplejerske og klinisk sygeplejelærer ansvar for at etablere rammer og vilkår for afvikling af kliniske uddannelsesforløb i afsnittet/teamet, som er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje", "Studieordning - Professionsbachelor i Sygepleje, UC Syd" og det lokale "Værdigrundlag for uddannelse af sygeplejestuderende, ...".

Klinisk sygeplejelærer:

Jævnfør funktionsbeskrivelse har den kliniske sygeplejelærer i samarbejde med oversygeplejerske og funktionsledere det pædagogiske ansvar for den overordnede planlægning og afvikling af klinisk uddannelse i afdelingen i overensstemmelse med bestemmelserne i "Bekendtgørelse om uddannelse til professionsbachelor i sygepleje", "Studieordning - Professionsbachelor i Sygepleje, UC Syd" og det lokale "Værdigrundlag for uddannelse af sygeplejestuderende, ...".

Den kliniske sygeplejelærer er ansvarlig for fordeling af sygeplejestuderende i afsnit/teams og ambulatorier.

Den kliniske sygeplejelærer aflægger studiebesøg hos den studerende indenfor de første to til tre uger. Det overordnede formål med besøget er at drøfte trivsel, den læringsudbytte m.m. Efter behov kan yderlige besøg aftales.

Den kliniske sygeplejelærer har det pædagogiske ansvar for ajourføring, vedligehold og udvikling af de kliniske vejlederes kompetencer og kvalifikationer, herunder vejledning og bedømmelse.

Den kliniske sygeplejelærer medvirker i systematisk evaluering af klinisk undervisning.

Kliniske vejledere:

Jævnfør funktionsbeskrivelse har den kliniske vejledere på afsnitsniveau og i samarbejde med funktionsledere / personaleledere og kliniske sygeplejelærere ansvar for planlægning og gennemførelse af kliniske uddannelsesforløb i overensstemmelse med beskrivelser og bestemmelser vedrørende læringsudbytte for 4. semester herunder vejledning og bedømmelse ved klinisk prøve og det lokale "Værdigrundlag for uddannelse af sygeplejestuderende, ...".

For fleksibilitet og kontinuitet i såvel plejeforløb som i uddannelsesforløb, medvirker øvrige sygeplejersker i afsnit og teams i kliniske uddannelsesforløb og varetager uddannelsesopgaver, som er uddelegerede af klinisk vejleder.

1 h)

Psykiatrisk Afdeling Esbjerg stiler mod at have 2 uddannede kliniske vejledere i sengeafsnittene og 1 – 2 uddannede kliniske vejledere i ambulatorierne.

Der afholdes pædagogisk arbejdsgruppe i den kliniske vejledergruppe typisk 3- 4 gange årligt á 8 timer. Derudover afholdes der møde mellem Sygeplejerskeuddannelsen Esbjerg, UC Syddanmark og Psykiatrisk Afdeling Esbjerg 2 gange årligt á 1- 2 timers varighed. Der arbejdes med implementering af følgende vejledningsredskaber: **Før-vejledning** (Lauvås, Per, Handal, Gunnar. 2015. "Vejledning og praksisteori. Vejledning og profession". Klim), **Kategoriseringsmodel for sygeplejestuderendes læreprocesser** (Kragelund, Linda. 2007. "Kategoriseringsmodel for sygeplejestuderendes læreprocesser – et arbejdsredskab for studerende og deres kliniske vejledere". Danmarks Pædagogiske Universitetsskole, Psykiatrien, Region Sjælland og forfatteren) og **Feedback** (Hattie, John i: Andreassen, Rune, Bjerregaard, Helle m.fl. "Feedback og vurdering for læring". Dafolo. 1 udgave 3. oplag, 2015).

## 2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb

- b) Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer
- c) Personalesammensætning og samarbejdspartnere
- d) Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

**Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:**

2 a) 2 b)

Klinikken har ca.800 ny-henvisninger årligt. Målgruppen er patienter over 70 år med affektive lidelser, angst, delir, misbrug, adfærdssændringer med mere, samt patienter med demenssymptomer / demens sygdomme i alle aldre.

Patienten, som indkaldes til ambulant udredning, mødes af en sygeplejerske. Patienten møder herefter lægen, som via samtale og forskellige tests undersøger for eventuel demens sygdom eller anden psykiatrisk lidelse.

Patientens pårørende / tværfaglige kommunale plejepersonale interviewes samtidig af en sygeplejerske. Under interviewet spørges ind til patientens færdigheder, adfærd, symptomudvikling, netværk og iværksatte hjælpeforanstaltninger.

Alle oplysningerne fra udredningssamtalen med patient og pårørende + div. prøvesvar samles; der stilles diagnose og udarbejdes behandlingsplan.

Patienten følges herefter ambulant eller ved hjemmebesøg af en tildelt kontaktperson (sygeplejerske) fra klinikken. Afhængig af diagnose og tilstand følges patienten med kortere eller længere tidsinterval. Ved opfølgningen er der løbende psykoedukation, iværksættelse samt evaluering af den ordinerede medicinske behandling. Patientens behov for pleje og omsorg evalueres kontinuert ud fra patientens helhedssituation, og i samarbejde med kommunen iværksættes relevante tiltag / hjælp.

Som udgangspunkt for patient og pårørendes møde med klinikens personale tages afsæt i klinikens kerneopgave:

"Med høj faglighed og medinddragelse af patienter og samarbejdspartnere sikrer vi et personligt behandlingsforløb".

2 c)

Klinikken består af:

Overlæger, funktionsleder, distriktsygeplejersker og lægesekretærer

Geronto- / Neuropsykiatrisk klinik samarbejder med sygehussektoren og primærsektoren. Dette medfører mange samarbejdsrelationer, blandt andet:

- Pårørende
- Psykiatrien i Region Syddanmark, Psykiatrisk afdeling Esbjerg
- Praktiserende læger
- Kommunale hjemmeplejeordninger
- Plejecentre
- Bofællesskaber

2 d)

Der sker løbende kvalitetsudvikling af egen praksis, med indførelse af nye tiltag som fx videokonsultationer, pakkeforløb og kognitiv terapi

Der arbejdes med etablering af tilbud til patienter, pårørende og personale fra egen og andre sektorer.

Derudover har vi løbende undervisende aktiviteter, fx af pårørende, kommunalt plejepersonale samt kolleger og studerende i psykiatrien.

### 3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan
- b) Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser
- c) Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT
- d) Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.
- e) Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside
- f) Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.

#### Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

3 a)

De sygeplejestuderende modtager et velkomstbrev ca. 1 måned før den kliniske undervisning i psykiatrien. Brevet indeholder:

- Dato for forventningssamtale og 1. studiesamtale
- Arbejdstider for de første 14 dage
- Navn, tlf. nummer og mailadresse på den kliniske vejleder

Ved opstarten i den kliniske undervisning aftales der:

- Arbejdstider for resten af perioden
- Datoer for 2., 3. og 4. studiesamtale

Læringsituationer rettet mod læringsudbyttet vil løbende blive planlagt sammen med den sygeplejestuderende i forhold til studieplanen. Vejledning/refleksion sker løbende i forbindelse med transporten mellem de ambulante besøg, som altid foregår sammen med en uddannet person fra personalegruppen.

3 b) 3 c)

Af studiemetoder tilbydes der:

- Vejledning
- Før vejledning / før refleksion
- Efter vejledning / efter refleksion
- Tre trins modellen
- Daglig vejledning og planlægning
- Refleksion
- Evaluering og studiesamtalerne
- Individuelle studieplan
- Praksisbeskrivelser
- Interkollegial erfaringsudveksling
- Studiebesøg

Se i øvrigt "Studier i klinisk undervisning" (kan findes på Blackboard eller på praktikportalen).

I klinikken er der indrettet et studierum til sygeplejestuderende. Den sygeplejestuderende har her adgang til en bærbar computer, med netadgang. Kontoret er desuden indrettet med stationært litteratur, som omhandler det gerontopsykiatriske speciale samt titler i relation til sygeplejestudiet.

3 d)

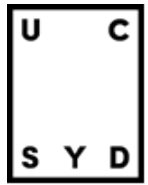
Klinisk vejleder har gennemsnitlig 6 timer pr. uge til hver studerende. Tiden bruges til daglig forberedelse og refleksion over patientforløb. Endvidere følges den studerende med den kliniske vejleder eller en anden fra personalegruppen i det daglige arbejde; dels i ambulatoriet og dels ved hjemmebesøg. Herudover bruges tiden til blandt andet forventningssamtale og individuelle studieplans samtaler.

3 e)

UC Syddanmark gennemfører regelmæssige og systematiske evalueringer.

Endvidere mødes de kliniske vejledere og de kliniske sygeplejelærere mødes typisk 3-4 gange årligt, hvor den kliniske undervisning og vejledning løbende evalueres og revideres.





*De 4 temadage i den kliniske undervisning evalueres og justeres løbende, hvor fokus er rettet mod læringsudbyttet for den enkelte sygeplejestuderende.*

*3 f)*

*Ambulatoriet tilbyder klinisk undervisning for fortrinsvist nordiske sygeplejestuderende, i det omfang der er ledige studiepladser.*



## GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

### Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

### Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

### Fornyet godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyet godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyet godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

### Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedes skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.