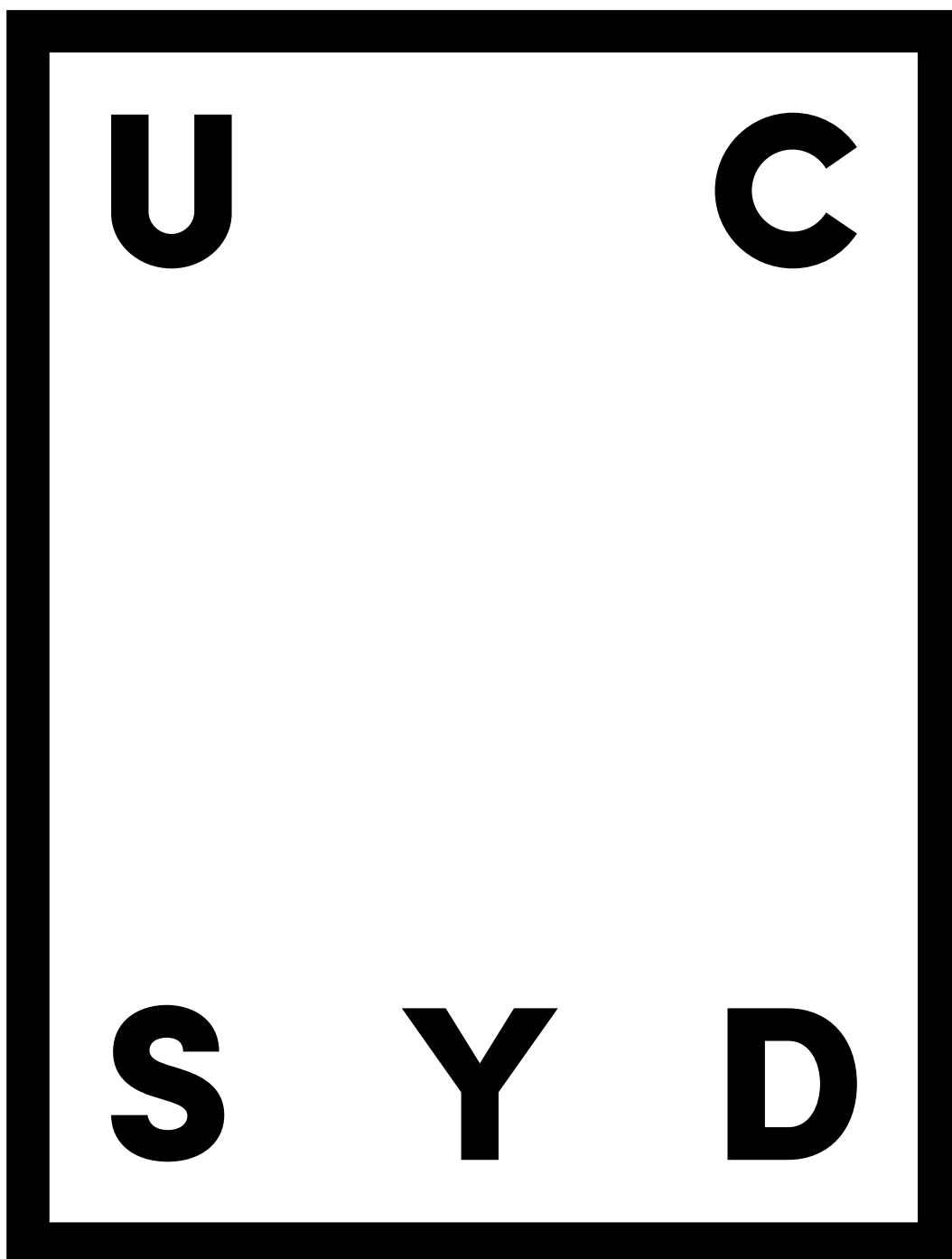


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

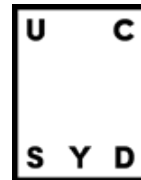
2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.

3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)



Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 72662862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted): 11-01-19

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	<u>Sygeplejen Esbjerg Kommune:</u> Esbjerg Døgn Rehabilitering EDR: Spangsbjerg Kirkevej 51, 6700 Esbjerg Esbjerg Nord -Gjesing Midtby: Ulvevej 88, 6715 Esbjerg N Esbjerg Øst -Østerby Sundhedscenter: Ribegade 169, 6700 Esbjerg Esehuset: Fyrparken 1, 6710 Esbjerg V Esbjerg Midt -Skovbo Sundhedscenter: Ved Skoven 41, 6700 Esbjerg Bramming -Solgården: Solgårdsvej 6, 6740 Bramming Ribe -Ribe Sundhedscenter: Tangevej 6, 6760 Ribe Esbjerg Sundhedscenter, Spangsbjerg Kirkevej 51, 6700 Esbjerg	
Adresse	Torvegade 74, 6700 Esbjerg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 76161616	E-mail: s-o@esbjergkommune.dk
Teamleder for kliniske vejledere	Navn: Anni Kjærgaard Sørensen Chef for Sygeplejen	
	Telefon: 20473365/67165600	E-mail: ans23@esbjergkommune.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Pia Pedersen	
	Stilling: Uddannelseskonsulent	
	Telefon: 20257065/76161779	E-mail: pip@esbjergkommune.dk
Kommunal organisation <input checked="" type="checkbox"/> Regional organisation <input type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

1.0 Esbjerg Kommune er organiseret efter en klassisk forvaltningsmodel, hvor Sundhed & Omsorg er en forvaltning blandt flere forvaltninger.

Sundhed og Omsorg organiserer opgaveløsninger inden for bl.a. sygepleje, praktisk hjælp og omsorg, træning og rehabilitering, forebyggelse, rengøring, ernæring, sundhedsområdet og praktik- og kliniskuddannelse. Forvaltningen består af chef-områderne: Sygepleje, Plejehjem, Hjemmepleje, Træning & Hjælpemidler, Sundhedscentre, Køkken-området og Rengøring. Sundhed & Omsorg ledes af en direktør.

Der er tre tværgående støtte funktioner, som består af afdelingerne: Uddannelse & It & Arbejdsmiljø, en Driftsadministration og et Hjælpemiddeldepot.

Derudover er der 3 stabe: Myndighed & Faglig Udvikling, Projekt & Udvikling og Administration & Økonomi.

I afdelingen Uddannelse & It & Arbejdsmiljø er der ansat to uddannelseskonsulenter, henholdsvis for sosu-delen og de mellem-lange uddannelser (sygeplejerske-, ergoterapeut- og fysioterapeutstuderende). Der er et tæt samarbejde mellem konsulenter og vejledere. Der afholdes kontinuerlige faglige uddannelsesmøder mellem parterne. Afdelingen har egen leder.

Der er ansat 5 kliniske vejledere for sygeplejerskestuderende i Sygeplejen. De arbejder med uddannelse og vejledning som hovedbeskæftigelse. De kliniske vejledere er ledelsesmæssigt forankret i de forskellige sygeplejefaglige teams under Sygeplejen. Uddannelsesmæssigt referer de til chefen for Sygeplejen. Der afholdes uddannelsesmøder både monofaglig og tværfagligt med andre vejledere i Sundhed & Omsorg. Der faciliteres undervisning og vejledning på tværs af uddannelser. Derudover er der ansat en klinisk vejleder på Esbjerg Døgnrehabilitering.

Esbjerg Kommune har en sundhedspolitisk vision: Energi til det gode og sunde liv – et fælles ansvar. Dertilhørende fire værdier:

- Borgeren er en vigtig ressource i skabelsen af det gode og sunde liv.
- Fremtidens sundhed er et fælles ansvar, der skal løftes i flok.
- Fokus på det gode og sunde liv gennem nytænkning af målstyring.
- Differentierede indsatser skal sikre hjælp, der hvor behovet er størst.

Sygeplejen er organiseret i 5 Sygeplejeteams, EDR (Esbjerg Døgnrehabilitering) og en akutsygepleje funktion

Teamene er inddelt i Esbjerg Øst, -Nord -Midt, Bramming og Ribe samt EDR. Der er ansat en chef for Sygeplejen, 5 sygeplejefaglig teamledere, en leder af EDR og en leder af akutsygeplejen. Der modtages sygeplejerskestuderende i alle områder i Sygeplejen:

Esbjerg Nord – Gjesing Midtby (Gjesing Midtby, Landlyst, Fovrfelt, Bytoften, Strandgården, Lyngvej)

Esbjerg Øst – Østerby Sundhedscenter (Hedelund, Esehuset og Østerbycentret)

Esbjerg Midt – Skovbo Sundhedscenter (Strandby, Skovbo og ude Højvang)

Bramming – Solgården (Team Midlertidig Solgården i Bramming, Østergården i Gørding og Tjæreborg)

Ribe -Ribe Sundhedscenter (Ribe Sundhedscenter, Dagmargården, Åhaven)

Esbjerg Døgnrehabilitering (beliggende i Sundhedscenter Højvang)

Indmødesteder: Sygeplejerskestuderende bliver tildelt et af de 5 sygeplejeteams, Ese-huset eller EDR, og får tilknyttet en klinisk vejleder. Hver sygeplejeteam kan bestå af flere ude-områder/"opland" og plejecentre. Man kan derfor som studerende, besøge borgere i hele sygeplejeteamet og der kan forekomme skiftende ind-møde steder. Det vil sige, hvis man fx kommer i klinisk undervisning i Bramming, skal man regne med at skulle besøge borgere både i Bramming, Gørding og Tjæreborg områderne. Enkelte

steder, hvis det er muligt, stilles der en bil til rådighed såfremt der er store afstande, og andre steder er det nødvendigt du har en cykel med.

Akutteam

I 2016 blev der etableret en akutfunktion med 12 sygeplejersker i samarbejde med FAM på Sydvestjysk Sygehus. Denne funktion skal blandt andet færdiggøre behandlingen i eget hjem, forebygge genindlæggelser og sikre en mere glidende overgang i forbindelse med indlæggelser og udskrivelser mellem sektorerne. Desuden giver akutsygeplejerskerne faglig vejledning til det øvrige plejepersonale.

Akutteamet har deres daglige gang både på Sydvestjysk Sygehus (FAM) og borgernes hjem. De har indmødested på Sundhedscenteret Højvang. Der er mulighed for studiedag for udvalgte studerende i akutteamet.

Esbjerg Døgnrehabilitering

EDR er er døgnrehabiliteringsafdeling, hvor borgere med træningspotentiale samt behov for intensiv rehabilitering og genoptræning kan visiteres en plads. På EDR er der både SSA-elever, sygeplejerske-, fysioterapeut- og ergoterapeutstuderende.

Sygeplejeklinikker

I hvert af de 5 teams er der tilknyttet sygeplejeklinikker. På nuværende tidspunkt er der i alt 16 special indrettede sygeplejeklinikker.

Borgere der er bevilget indsats efter Sundhedslovens § 138 og som selv er i stand til eller bliver i stand til at opsøge Sygeplejeklinikken, får leveret indsatsen i klinikken. Der tilbydes både kirurgiske og medicinsk behandling i klinikken fx sårpleje til ny opererede eller borgere med kroniske sår, injektioner, målinger af blodtryk og blodsukker, medicindispensering og -administration, drypning af øjne og ører, håndtering eller skift af katetre, stomi-pleje, hjælp til at strukturere behandlingsforløb, sundheds-og sygdomsforebyggelse mm.

Esehuset

Esehuset er et plejecenter til borgere med demens og er Esbjerg Kommunes gerontopsykiatriske plejecenter, som er indrettet specielt til ældre med svær demens og psykisk sygdom. Der er tilknyttet en gruppe sygeplejersker til Esehuset.

Der arbejdes for, at Esehuset skal være et godt sted at bo, med en hverdag præget af:

- Tryghed, Livskvalitet, Selvbestemmelse, Aktiviteter og et minimum af indgreb i den personlige frihed.

Team Midlertidig

På plejehjemmet Solgården i Bramming er der et afsnit – Pilehaven – med 10 midlertidige sengepladser.

De 10 sengepladser bruges til borgere, hvor der ikke længere er behov for sygehusindlæggelse, men hvor der fortsat er brug for en kompleks sygeplejefaglig indsats, der ikke kan varetages i eget hjem af udekørende sygeplejersker.

Team Midlertidig varetager plejen af bl.a:

- Borgere med akut opstået eller forværring i kendt sygdom, der ikke har behov for sygehusindlæggelse, men har særlige observations-, pleje- eller behandlingsbehov.
- Borgere med komplekse problemstillinger, hvor opholdet gennem en tidlig, proaktiv indsats, vurderes at kunne medvirke til forebyggelse af indlæggelse/ genindlæggelse.
- Tilbuddet har primært fokus på medicinske problemstillinger. Borgere med demens eller kognitive problemstillinger bør som udgangspunkt kun visiteres til opholdet på baggrund af komplekse medicinske problemstillinger.

Sundhedscentrene

Esbjerg Kommunes Sundhedscentre understøtter borgernes sundhed. Her er samlet ekspertviden om sundhed lige fra rygestop-rådgivning, undervisning og støtte til at leve med en kronisk sygdom. Andre indsatsområder: Alkohol, blodtryk, etniske minoriteter, forebyggende hjemmebesøg, gravid, inkontinens, kost, motion, rygning, netværk, stress, trivsel og balance i hverdagen, vægt, demens og deres pårørende mm.

Sundhedscentrene er inddelt i forskellige teams:

- Borgerrettet Forebyggelse
- Patientrettet Forebyggelse
- Telemedicinsk Center
- Videnscenter for demens
- Genoptræningsteamet

På Esbjerg Kommunes sundhedscentre er der ansat tværfaglige medarbejdere med forskellige uddannelsesbaggrund (fysioterapeuter, ergoterapeuter, sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, klinisk diætister, socialrådgivere, it-uddannede, pædagoger, Cand. Scient. i Idræt m.fl.) Alle studerende tilbydes en temadag på sundhedscentret. Flere oplysninger: <http://dinsundhed.esbjergkommune.dk/din-sundhed.aspx>

1.1 Uddannelsesmæssige forhold

Sundhed & Omsorg har fokus på en målrettet uddannelsesplanlægning for alle medarbejdere og der foregår en systematisk kompetenceudvikling, også for kliniske vejledere.

I Sygeplejen har de kliniske vejledere ansvaret for den kliniske uddannelse af sygeplejestuderende. Der er en klinisk vejleder i hvert team. Kliniske vejledere har minimum 2 års erfaring som sygeplejerske og har uddannelsen som klinisk vejleder svarende til 1/6 diplomuddannelse i pædagogik samt et diplommodul i tværfaglig klinisk vejledning og samarbejde. Ved fravær af kliniske vejledere og i samarbejde med teamleder overtager en anden klinisk vejleder ansvar for den sygeplejestuderende.

Kliniske vejledere, uddannelsesteamleder og uddannelseskonsulenten afholder vidensgruppemøder (VIKU) både monofagligt samt tværfagligt med vejlederne for sygepleje-, ergoterapeut- og fysioterapeutstuderende. Fokus er tværfagligsamarbejde, kvalitetsudvikling og –sikring af den kliniske undervisning, faglig sparring, udvikling, implementering og forankring af tiltag på det uddannelsesmæssige område samt uddannelses – og læringsmiljøet og vidensdeling på området. Derudover afholdes årlig temadag.

Der er 5 permanente faglige vidensgrupper på tværs af Sundhed & Omsorg:

1. Sygeplejefaglige gruppe (PSA)
2. Arbejdsmiljø gruppen (PAM)
3. Terapeutfaglige gruppe (PTA)
4. Vidensgruppe for klinisk undervisning (VIKU)
5. Vidensgruppe for praktikvejledere SOSU-uddannelserne (VIPS)

I vidensgruppen for klinisk undervisning VIKU, har uddannelseskonsulenten ansvar for afviklingen af møder samt medansvar for det uddannelsesfaglige i gruppen. Uddannelseskonsulenten er ansat i afdelingen Uddannelse & It & Arbejdsmiljø. Vidensgruppens medlemmer er fysioterapeut-, ergoterapeut- og sygeplejerske vejledere og deres uddannelsesfaglige ledere. Gruppen mødes 4-6 gange årligt og sikre udvikling, tværfaglighed og kvalitet indenfor den kliniske del af fys, ergo og spl uddannelsesområderne.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) *Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- b) *Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- c) *Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- d) *Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

2. Sygeplejefaglige forhold

Sygeplejen i Esbjerg Kommune arbejder efter faglige standarder og instrukser. Kvalitetsstandarden i Sygeplejen i Sundhed & Omsorg beskriver det serviceniveau, som Sundhed & Omsorgsudvalget har fastlagt og som sikrer sammenhæng mellem det politisk fastsatte serviceniveau og de indsatsområder, der leveres til borgerne. Beskrivelser af indsatsområderne bruges som redskaber i det daglige arbejde i forbindelse med visitation og levering af indsatsområder til borgerne. Sygeplejestandarderne og instrukserne ligger i en elektronisk håndbog.

I jobprofilen for sygeplejersker beskrives de kvalifikationer, opgaver og hovedområder, der er indeholdt i sygeplejerskens arbejde. Fordelingen mellem fire hovedområder er ikke ens for alle sygeplejersker, men uanset hvilken sammenhæng sygeplejersken arbejder i, vil følgende 4 aspekter være en del af kerneydelsen:

• udføre sygepleje

– Udfører sygepleje, rehabilitering og palliation i forløb af forskellig varighed, bl.a. til borgere med kroniske lidelser, alvorligt syge og døende mv.

– Udfører lægeordnede behandlingsopgaver.

– Observerer patientens tilstand og effekten af sygepleje og behandling.

– Yder borger- og patientrettet sundhedsfremme og forebyggelse med henblik på at bevare og styrke den enkelte borgers og grupper af borgers sundhed.

• lede, planlægge og koordinere sygepleje

– Planlægger og leder sundhedsfremme og forebyggelse, sygepleje-, rehabiliterings- og palliative forløb samt lægeordnede behandlingsopgaver.

– Planlægger og leder indlæggelses- og udskrivningsforløb med henblik på at skabe kontinuitet, sammenhængende patientforløb, høj kvalitet og patientsikkerhed.

– Sikrer sammenhæng i forhold til sociale ydelser.

• formidle sygepleje

– Rådgiver, vejleder og underviser borgere, patienter, pårørende og hjemmeplejens øvrige faggrupper, herunder elever og studerende.

– Medvirker til at bevare og styrke borgernes sundhed via borger- og patientrettet sundhedsfremme og forebyggelse.

• udvikle sygepleje

– Udvikler og forbedrer kvaliteten og patientsikkerheden, bl.a. via dokumentation og kvalitetsudvikling.

– Medvirker i relevant regionalt udviklings- og forskningsarbejde.

– Medvirker i analyse af lokale sundhedsbehov og rådgiver om det lokale sundhedsvæsens udvikling, bl.a. når det gælder sundhedsfremme og forebyggelse, rehabilitering, palliation og sammenhæng mellem sundheds- og sociale tilbud mv.

2.1 Personalesammensætning

Der sker en løbende tilpasning af såvel personalesammensætning som normering og denne tilpasning beror på lovgivningsmæssige opgavekrav, politiske intentioner, budgetrammer og muligheder for rekruttering og fastholdelse af medarbejdere.

Personalefaggrupper:

1. Medarbejdere med grundlæggende social- og sundhedsuddannelser, dvs. enten social- og sundhedshjælper/assistenter eller lignende uddannelser (hjemmehjælper, sygehjælper, beskæftigelsesvejledere, plejehjemsassistenter)

2. Medarbejdere med mellemlange uddannelser: pædagoger, professionsbachelor i ernæring, fysioterapeuter, ergoterapeuter og sygeplejersker

3. Medarbejdere med en længerevarende uddannelse (-sundhedsvidenskab, farmaceut, master- eller andre kandidatuddannede), Ledere, administrative medarbejdere og teknisk personale

2.2 Samarbejdspartnere

Sygeplejersken indgår dagligt i tværprofessionelle- og tværsektorielle samarbejdsrelationer, alt sammen med fokus på at understøtte sundhedspolitikken visioner.

I Esbjerg Kommune er der fokus på det tværprofessionelle- og tværsektorielle samarbejde, som bl.a. sikrer professionelle og koordinerede pleje- og behandlingsforløb og -indsatser for borgerne. Der arbejdes tværprofessionelt- og tværsektorielt dels mellem de forskellige fagområder i Sygeplejen, sosu-personalet i Plejehjem og Hjemmepleje, terapeuterne i Træning & Hjælpe midler og personalet på Sundhedscentrene og dels mellem forvaltningerne fx Børn & Kultur og Borger & Arbejdsmarkedet. Derudover samarbejdes der på tværs af sektorer i forhold til borgerens pleje- og behandlingsforløb. Der arbejdes efter en tværfaglig standard i relation til hverdagsrehabilitering.

2.3 Typiske borgersituationer, patientfænomener og borgerforløb

- Ældre medicinske borgere. Aldersrelaterede sygdomme. Demens
- Sygeplejefaglig udredning
- Ernæringscreening
- Kroniske syge borgere
- Akutte og komplekse borgere
- Borgere med medicinske problemstillinger
- Borgere med kirurgiske problemstillinger
- Borgere der er i terminalfasen
- Psykiatriske brugere
- Ny opererede patienter og borgere med sår
- Yngre mennesker med medicinske og kirurgiske sygdomme
- Brugere med anden etnisk baggrund

- Misbrugere af medicin og alkohol
- Indlæggelser og udskrivelser
- Tidlig opsporing af sygdomstegn
- Observation af ændring af borgers helbredstilstand

2.4 Sygeplejen: Sygeplejefaglige opgaver:

Udredning, undersøgelser og forandringsprocesser:

- Terminalpleje til borgere, der ønsker at dø i eget hjem og som bl.a. har brug for hjælp til personlig pleje, smertelindring, psykisk støtte og vejledning – også til pårørende
- Vejledning i at takle en ny livssituation
- Sygeplejefaglig udredning
- Tidlig opsporing af sygdom, triagering
- Screening
- Psykisk hjælp og støtte/tilsyn

Fremme sundhed og forebygge sygdom:

- Sundheds- og kostvejledning
- Rådgivning/vejledning i forhold til medicinsk behandling
- Rådgivning/vejledning i forhold til stomi- og inkontinenshjælpemidler
- Sundhedsfremmende opgaver (KRAM-faktorer)
- Rådgive/vejlede personer i borgerens netværk

Personlig hygiejne:

- Pleje/skift af kateter/topkateter
- Pleje af centralt venekateter
- Kateterisation (SIK/RIK)

Måltider, mad og drikke:

- Sondeernæring
- Iv ernæring

Behandling:

- Sårpleje
- Medicinhåndtering
- Medicingivning – f.eks. smertebehandling, injektion, iv, kræftbehandling
- Kompressionsbehandling
- Dialyse

Sygeplejefaglige udviklingsaktiviteter:

- Kompetenceudvikling
- Løbende udvikling af dokumentationsmateriale. CURA, FS III, FMK
- Mestring og medborgerskab
- Samarbejde med Sydvestjysk Sygehus jf. sundhedsaftalerne
- Koordinatorfunktion
- Sammenhængende patientforløb på tværs af sektorerne
- Undervisning/vejledning af personalegrupper
- Det nære sundhedsvæsen
- Virtuel sygepleje IKT/ Sundhedsteknologi

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan
- Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser
- Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT
- Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.
- Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside
- Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

3. Uddannelsesmæssige forhold

I Esbjerg Kommune skal alle studerendes kunne fremvise en straffeattest før de starter i klinisk undervisning (Undtagen 1. Sem). Sygeplejestuderende skal godkende Esbjerg Kommunes anmodning om en privat straffeattest i deres E-boks. Anmodningen kommer 2-4 uger før klinikstart. Denne må ikke indeholde forhold, der udelukker deltagelse jf. Esbjerg Kommunes personalepolitik. Derudover skal alle studerende underskrive en Tavsheds- og gaveerklæring.

3.1 Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning

Medarbejdere på fire niveauer er involveret i uddannelsen af sygeplejestuderende:

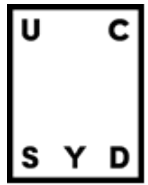
- Klinisk vejleder arbejder med uddannelse- og vejledning som hovedbeskæftigelse. De har ansvar for tilrettelæggelsen, planlægning, koordinering og afviklingen af sygeplejestuderendes kliniske forløb. Hun introducerer til praktikstedet, afholder samtaler, deltager i obligatoriske studieaktiviteter, anviser relevante læringsituationer/aktiviteter, underviser, reflekterer, planlægger og afvikler klinisk prøve. Hun følges med studerende på planlagte følgedage/følgetimer og/eller efter individuel behov. Kliniske vejledere tilrettelægger tjenestetidsplaner, som tilgodeser bedst mulige vilkår for de sygeplejestuderende og hjælper den studerende til optimal deltagelse i arbejdsfællesskabet.
- Sygeplejersken i teamet, følges også med den sygeplejestuderende og viser sygeplejepsikis.
- Uddannelsesansvarlig leder har ansvar for de uddannelsesmæssige rammer for vejleder og studerende.
- Uddannelseskonsulenten har det overordnede ansvar for koordinering, fordeling af studerende, studiematerialer, godkendelsesprocedure, uddannelsesudviklingsopgaver og -projekter og samarbejdet med uddannelsesinstitutionen UC Syd. Uddannelseskonsulenten og den uddannelsesansvarlige teamleder sikrer i samarbejde kvalitet i den kliniske undervisning.

3.2 Organisering af 1. 2. 4. 6. og 7. semester

Esbjerg Kommunes Sygepleje modtager sygeplejerskestuderende i alle kliniske semestre. De kliniske vejledere har erfaringer med alle semesterstuderende og arbejder i det sygeplejeteam, hvor de studerende også er placeret. Du vil derfor møde forskellige sygeplejerskestuderende i forskellige semestre. Alle studerende tilbydes at deltage i relevant undervisning og refleksionsseancer – mono- og tværprofessionelt. De kliniske vejledere forestår tilmeldingen. De kliniske vejledere afholder kontinuerlige tværfaglige studieaktiviteter for studerende indenfor ergoterapi, fysioterapi og sygepleje.

- semester følges med sygeplejerskerne ude i borgerens hjem fx. på plejecentre og i sygeplejeklinikker.
- semester studerende er fortrinsvis studerende på et plejecenter, rehabiliteringscenter, sygeplejeklinik, aflastningsenhed eller special demenscentret Esehøuset.
- og 6. semester studerende tilbydes en bred vifte af læringsmuligheder i borgerens hjem, på plejecentre, sygeplejeklinikker, sundhedscentre samt tværprofessionelle- og tværsektorielle forløb. Sygeplejerskestuderendes kliniske forløb kan tilrettelægges, som en kombination af enten udekørende sygepleje sammensat med sygeplejerklinikken
- Semesterstuderende tilbydes et forløb i enten sundhedscenter, rehabilitering på EDR, team Midlertidig i Bramming eller Sygeplejen. Der er i en vis udstrækning mulighed for at imødekomme individuelle klinikforløb afhængigt af bachelor emne. 7. Semesterstuderende bør derfor tage kontakt til praktikstedets kontaktperson i god tid.

Klinisk vejleder sender et velkomtbrev i Praktikportalen til den studerende før den kliniske undervisningsperiode starter. Den første dag introducerer klinisk vejleder til det aktuelle kliniske undervisningssted, hvor der er studierum til studerende. I samarbejde tilrettelægges den kliniske undervisningsperiode. Der afholdes obligatoriske studiesamtaler, obligatoriske studieaktiviteter, feedback, refleksioner og kliniske prøver mm. jf. Semesterbeskrivelserne. De kliniske vejledere har udarbejdet et studiemateriale for hvert klinisk semester, heri beskrives læringsaktiviteter, forslag til litteratur og didaktiske overvejelser mm. Studiematerialerne skal ses som en hjælp for studerende gennem de kliniske perioder. Materialet ligger tilgængelig for studerende på praktikportalen. Studerende på 2.4. og 6. semester får mulighed for at arbejde med elektronisk patient journal og Ipad.



Der modtages internationale studerende, fortrinsvis på det klinisk uddannelsessted i Midt, som har stor erfaring i dette område.

3.3 Systematisk evaluering

Ved evaluering af det kliniske undervisningsforløb anvendes fælles elektroniske evalueringsskemaer udarbejdet i samarbejde med Region Syddanmark, UC Syddanmark og kommunerne "Sammen om uddannelsesevaluering". På uddannelsesmøder drøftes resultater af evalueringerne og der iværksættes handleplaner ud fra evalueringresultaterne.

Klinisk vejleder og studerende afholder en evalueringssamtale.



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for [xx]-uddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyet godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyet godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyet godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedets skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.