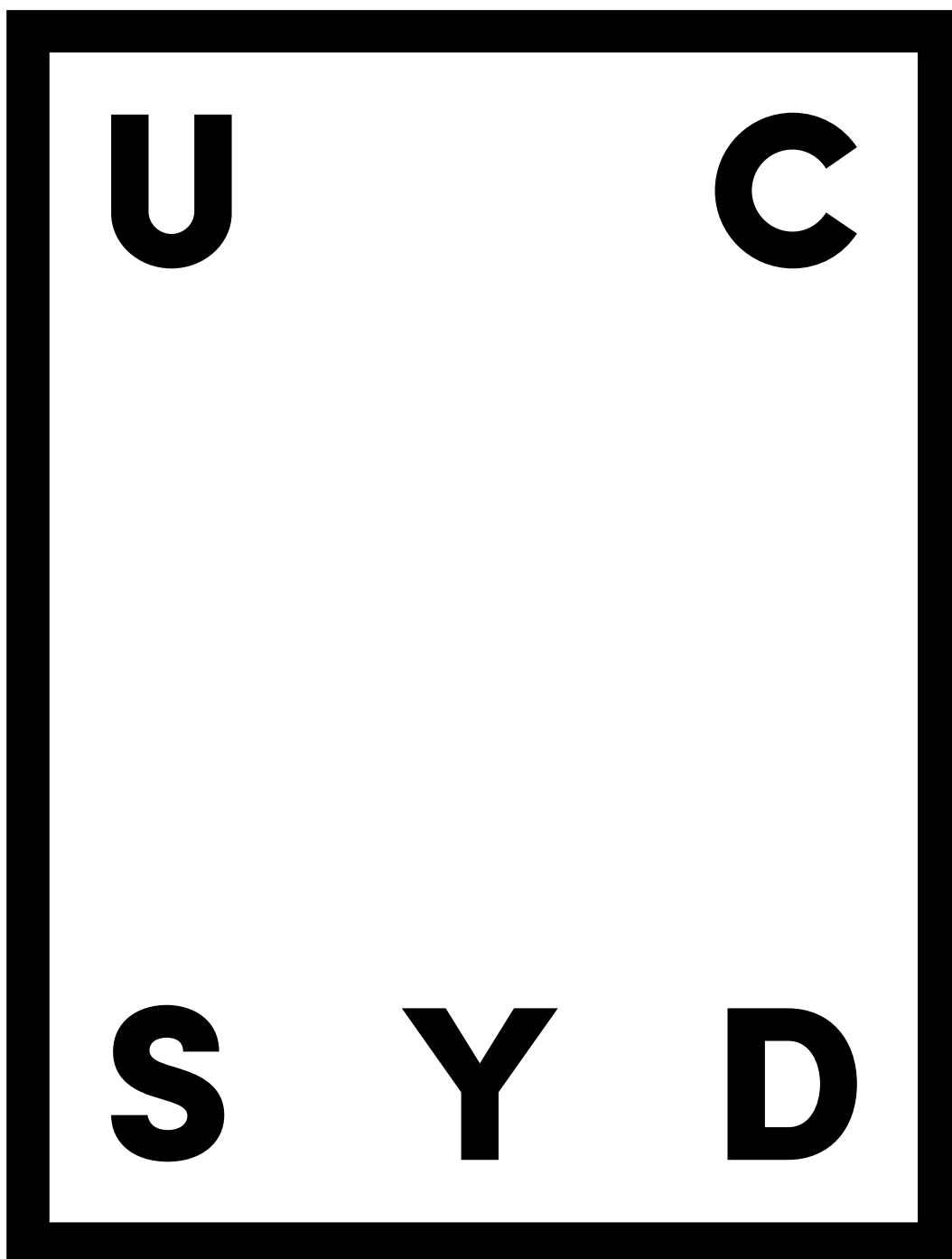


Samarbejdsaftale





1. Indledning

Et praktiksted (klinisk uddannelsessted) er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på ét eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der hjemles i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 500 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

samt bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019.

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYD's hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik (klinisk uddannelse) med de organisationer, der stiller praktiske/kliniske uddannelsessteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kriterierne for godkendelse af uddannelsessteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiske/kliniske uddannelsessted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender de praktiske/kliniske uddannelsessteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på det praktiske/kliniske uddannelsessted at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik/klinik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet praktikvejledere/kliniske vejledere og/eller praktikundervisere/kliniske undervisere, der er sygeplejerske, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse jf. BEK nr. 804 af 17/06/2016
4. at disse praktikvejledere/kliniske vejledere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning/kliniske undervisning og praktikvejledning/klinikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse/klinisk uddannelse, i praktikuddannelse/klinisk uddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning/klinisk vejledning og undervisning.
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik/klinik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i klinik/praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen/den kliniske undervisning.
7. at det praktiske/kliniske uddannelsessted forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.

3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted (klinisk uddannelsessted)

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD

Uddannelse ved UC SYD	Sygeplejerskeuddannelsen i Esbjerg	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø.	
Studieleder	Navn: Rikke Steffensen	
	Telefon: 7266 2862	E-mail: rlst@ucsyd.dk
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Mona Larsen	
	Stilling: Klinisk Koordinator	
	Telefon: 72662855	E-mail: mola@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted (klinisk uddannelsessted):

Praktiksted (klinisk Uddannelsessted)	Rehab & Omsorg, Velfærd, Fanø Kommune	
Adresse	Vestervejen 1, 6720 Fanø Kommune	
Kontaktoplysninger	Telefon: 76 66 08 63	E-mail: dl@fanoe.dk
	Øverste leder	
Uddannelses-ansvarlig kontaktperson	Navn: Kaja Petersen	
	Telefon: 76 66 08 45	E-mail: kp@fanoe.dk
	Navn: Dorthe Lodberg	
	Stilling: Udviklings- og uddannelseskoordinator	
	Telefon: 76 66 08 63	E-mail: dl@fanoe.dk
Kommunal organisation <input checked="" type="checkbox"/> Regional organisation <input type="checkbox"/> Privat virksomhed: <input type="checkbox"/>		

BESKRIVELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED):

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- a) Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- b) Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- c) Det kliniske områdes klient-/patientkategorier
- d) Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- e) Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- f) Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videre-uddannelse
- g) Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning
- h) Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

a) Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur

Den kliniske undervisning er organiseret i teamet Rehab & Omsorg under Velfærd, Fanø Kommune, med daglig ledelse af teamleder. Rehab & Omsorg er et tværfagligt team bestående af Fanø Kommunes sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, ergoterapeuter og fysioterapeuter.

Det sygeplejefaglige ansvar varetages af velfærdschef samt teamleder for sygeplejersker. I den daglige praksis varetages opgaven af teamleder for sygeplejersker, i samarbejde med visitator og udviklingssygeplejerske.

Teamet samarbejder tæt med personalet på Fanø Plejecenter og med personalet i Udegruppen, der varetager hjemmehjælpsopgaverne hos borgere i eget hjem på hele øen - herunder gæsteklienter på ferieophold.

Fanø Kommune har ca. 3400 indbyggere. Heraf er mere end 800 over 65 år. I perioder opholder der sig på grund af turisme 30.000 på øen.

Fanø Plejecenter har 36 plejeboliger og rummer desuden afdelingen - Midlertidigt Ophold - med 6 boliger til borgere, der i en periode har behov for rehabilitering og døgnpleje. Dertil er knyttet en daghjemsfunktion.

På Fanø Plejecenter, Midlertidigt Ophold og i Udegruppen er der fortrinsvis ansat SOSU-personale. SOSU-personalet varetager også delegerede sygeplejeopgaver.

Sygeplejersker og terapeuter møder ind i Sundhedshuset, Vestervejen 1, Nordby. Aften- og nattevagter opholder sig i løbet af vagten på Fanø Plejecenter, Sdr. Engvej 2 - 4, Nordby, samt varetager opgaver hos borgere i eget hjem på hele øen.

I Sundhedshuset modtager 2 visitatorer - en fysioterapeut og en sygeplejerske - borgernes ansøgninger og henvendelser og visiterer hjælp i henhold til Lov om Social Service og sundhedsloven. Visitator kommunikerer med sygehuset i forbindelse med indlæggelse og udskrivning.

Sygeplejeopgaver formidles til sygeplejegruppen via omsorgssystemet.

b) Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde

Velfærds vision er, at Fanø Kommunes borgere mestrer et sammenhængende, selvstændigt liv.

Medarbejdernes kerneopgave er hermed at understøtte at borgeren mestrer livet.

Værdigrundlaget er formuleret i "Vore Værdier". Værdierne bygger på ansvar, respekt og mening.

De kommer til udtryk i samarbejdet mellem borgere, pårørende og medarbejdere og understøtter medarbejdernes handlinger i det daglige samarbejde.

Ansvar betyder at:

- borgeren er myndig og ansvarlig for eget liv
- borgeren er en aktiv part
- medarbejderen har et fagligt og personligt ansvar
- medarbejderen holder sig fagligt opdateret
- medarbejderen tager initiativ og handler til gavn for borgeren
- medarbejderen er engageret i den fælles opgaveløsning
- udvise rettidig omhu
- efterleve fælles aftaler og procedurer
- overholde lovgivning, gældende politikker og retningslinjer på området

Respekt betyder at:

- borgerens livsværdier, meninger og erfaringer er udgangspunktet
- borgeren er ligeværdig og mødes med høflighed og empati
- guide og vejlede med respekt for borgernes valg
- der er rum til forskellighed og forpligtelse på fællesskabet
- anerkende og værdsætte
- skabe et tillidsfuldt og trygt arbejdsmiljø
- forpligte sig på fælles mål og have fælles fodslaw
- Vi gør, hvad vi siger - og vi siger, hvad vi gør.

Mening betyder at:

- handle ud fra visionen og kerneopgaven
- tage udgangspunkt i borgerens livshistorie og motivation
- tænke i helheder og sammenhænge
- udforske og finder løsninger med borgeren
- udnytte faglige kompetencer og se resultatet af samarbejdet - at lykkes
- der er sammenhæng mellem ressourcer og opgaver
- bruge faglige ressourcer hensigtsmæssigt
- bruge økonomiske ressourcer hensigtsmæssigt
- integrere teknologi og hjælpemidler med omtanke

- nytænke, være refleksiv og kreativ inden for rammerne
- nye tiltag beskrives, formidles, iværksættes, evalueres og forankres: Hvad - hvorfor - hvornår - hvordan - hvilken betydning i organisationen

c) Det kliniske områdes klient-/patientkategorier

Klinisk sygepleje:

- ◆ total pleje
- ◆ komplekse plejesituationer
- ◆ helhedsvurderinger af plejesituationer
- ◆ sårbehandling
- ◆ inkontinensudredning- og behandling
- ◆ demenskoordinerende funktioner
- ◆ medicin håndtering
- ◆ psykisk pleje og støtte
- ◆ terminalpleje
- ◆ forebyggende og sundhedsfremmende sygepleje

Mange sygeplejeopgaver kan løses i Sundhedshuset. Borgerne henvises da til at komme i Sundhedsklinikken i den daglige åbningstid. I Sundhedsklinikken samarbejder sygeplejerskerne tæt med social- og sundhedsassistenter.

Lægehuset, Fanø, er en del af Sundhedshuset. Der er god kontakt mellem Lægehuset og hjemmesygeplejerskerne i hverdagen.

Opgaverne løses i henhold til Fanø Kommunes sygeplejestandarder for lægehenviste sygeplejeydelser og ud fra Ydelseskataloget, der fremgår af det elektroniske omsorgssystem.

Fanø Kommune har en kompetenceprofil for sygeplejersker, som kan fremsøges på praktikportalen.

d) Organisering af det relevante faglige område

Studieansvarlig er teamleder for gruppen af sygeplejersker og ergo-/fysioterapeuter i Sundhedshuset, Fanø Kommune. Teamlederen har en sundhedsfaglig MVU og Diplom i ledelse.

Uddannelseskoordinatoren med sundhedsfaglig baggrund og Master i sundhedspædagogik og varetager den overordnede koordinerende funktion mellem uddannelse og praktikken.

De opgaver, sygeplejerskerne varetager i hjemmesygeplejen er opgaver, hvor flere forskelligartede sundhedsmæssige faktorer har, eller kan få indflydelse på den enkelte borgers sundhedsproblem - dvs. de komplekse sygeplejeopgaver.

Sygeplejerskerne i hjemmesygeplejen er generalister. Herudover varetages specialfunktioner. Fra 2018 er hjemmesygeplejen omfattet af SST's nye kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner.

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

e) Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse

Den kliniske vejleder er uddannet sygeplejerske. Har desuden gennemført og bestået uddannelsen i henhold til Bekendtgørelse om uddannelse af kliniske vejledere til de mellemlange videregående sundhedsuddannelser.

f) Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videreuddannelse

Den kliniske vejleder er som ovenfor beskrevet uddannet sygeplejerske og er generalist inden for faget sygepleje, med mange års klinisk erfaring. En sygeplejerske er specialuddannet intensivsygeplejerske. En sygeplejerske varetager funktionen inkontinenssygepleje og forebyggende hjemmebesøg. Disse opgaver inddrages de sygeplejestuderende i.

I 2018 efteruddannes alle sygeplejerskerne til at varetage akutfunktioner.

g) Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk/klinisk undervisning og vejledning

Uddannelseskoordinatoren er ansvarlig for at Fanø Kommune efterlever lovgivningen og studieordningen for sygeplejerskeuddannelsen.

Studieansvarlig: Teamleder er ansvarlig for, at betingelserne er til stede for, at klinisk vejleder kan udføre sit arbejde. Medvirker til at skabe et godt studiemiljø.

Klinisk vejleder: Er ansvarlig for tilrettelæggelse af forløbet for den studerende, så studieplanerne følges og det øvrige team inddrages i det kliniske forløb. Skaber kontakt til sygeplejelærere, hvis der er behov.

Det øvrige team: Medvirker i introduktionen og deltager i den daglige vejledning af den studerende. Indgår i læresituationer i samarbejde med klinisk vejleder og bidrager med synspunkter til brug for evaluering af den studerende.

h) Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere

- ◆ Den kliniske vejleder deltager i relevante kurser og temadage for kliniske vejledere, som sikrer de nødvendige faglige kompetencer.
- ◆ Den kliniske vejleder deltager gerne i møder med den kliniske vejledergruppe i Esbjerg Kommune.
- ◆ Den kliniske vejleder deltager i samarbejds møder på UC-Syd.
- ◆ Den kliniske vejleder deltager som øvrige sygeplejersker i Fanø Kommunes kompetenceudvikling for sundhedspersonale, herunder undervisning i forbindelse med varetagelse af specialfunktioner samt sundhedsfremme og forebyggelse.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de x-faglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a) *Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb*
- b) *Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer*
- c) *Personalesammensætning og samarbejdspartnere*
- d) *Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Beskrivelse

Fanø Kommune er en lille organisation - hvor tæt tværfagligt og tværsektorielt samarbejde er lige til. Sygeplejegruppen under Rehab & Omsorg har base i et Sundhedshus sammen med privatpraktiserende læger.

Præsentation af de sygeplejefaglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

a) Typiske klient-/borger-/patientsituationer og -forløb

Klinisk sygepleje:

- ◆ total pleje
- ◆ komplekse plejesituationer
- ◆ helhedsvurderinger af plejesituationer
- ◆ sårbehandling
- ◆ inkontinensudredning- og behandling
- ◆ demenskoordinerende funktioner
- ◆ medicin håndtering
- ◆ psykisk pleje og støtte
- ◆ terminalpleje
- ◆ forebyggende og sundhedsfremmende sygepleje
- ◆ udredningsopgaver – f.eks. akutte bed-side blodprøver

Tværprofessionel - koordinerede forløb:

- ◆ rehabilitering

Tværasektorielt:

- ◆ sammenhængende patientforløb (Region og privatpraktiserende)

b) Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer

Udover ovennævnte:

- ◆ undervisning af øvrige personalegrupper
- ◆ kollegial sparring

Sygeplejerskerne arbejder ud fra loven om hjemmesygepleje og dertil knyttede sygeplejestandarder, tværfaglige standarder, kompetenceprofilen for sygeplejersker samt ydelseskataloget, der beskriver opgaver og funktioner i hjemmesygeplejen.

c) Personalesammensætning og samarbejdspartnere

Rehab & Omsorgs personalegruppe er hjemmesygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, ergoterapeuter og fysioterapeuter. Der er et tæt samarbejde med visitatorerne og Sundhed & administrations udviklingssygeplejerske. Det sygeplejefaglige ansvar varetages af velfærdschef samt teamleder for sygeplejersker. I den daglige praksis varetages opgaven af teamleder for sygeplejersker, i samarbejde med visitator og udviklingssygeplejerske.

Teamet samarbejder tæt med personalet på Fanø Plejecenter og med personalet i Udegruppen, der varetager hjemmehjælpsopgaverne hos borgere i eget hjem på hele øen - herunder gæsteklienter på ferieophold.

d) Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

- ◆ Klinisk lederskab
- ◆ Klinisk beslutningstagning
- ◆ Implementering af FSIII og nyt EOJ (Cura) i løbet af 2018
- ◆ Implementering af Akutsygepleje i samarbejde med Esbjerg Kommunes Akutteam
- ◆ FMK
- ◆ Dokumentation i elektronisk omsorgssystem
- ◆ Fortløbende kompetenceudvikling inden for den kliniske sygepleje f.eks. sårbehandling
- ◆ Undervisning af borgere

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

- a) *Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan*
- b) *Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser*
- c) *Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT*
- d) *Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende.*
- e) *Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside*
- f) *Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.*

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold:

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrenes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for semestret):

a) Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan

De kliniske undervisningsforløb tilrettelægges, så der sker en læringsmæssig progression i forhold til den enkelte studerende og i forhold til de kliniske undervisningsforløbs semesterbeskrivelse, tema og læringsudbytter.

Der vil i forløbet være progression fra at være den observerende og deltagende til at blive selvstændigt udøvende.

Fanø Kommune tager udgangspunkt i at læring er afhængig af både kognitive, sociale og følelsesmæssige forhold.

Der er fokus på deltagelse i et fagligt praksisfællesskab i teamet.

Den kliniske prøve afspejler den kliniske praksis.

b) Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser

Der er fokus på, at studiemiljøet giver et højt læringsudbytte samt mod på og lyst til arbejdet som sygeplejerske. Desuden er der fokus på teamets evne til som helhed til at igangsætte læreprocesser, der medfører læring for den enkelte studerende.

Den studerendes individuelle læring i tilegnelse af viden, praktiske færdigheder og kompetencer relateret til læringsmålene tilgodeses i det, der kan anvendes forskellige vejlednings- og undervisningsformer:

- ◆ instruktion, rådgivning, vejledning og refleksion i forhold til kliniske færdigheder
- ◆ mundtlig og skriftlig refleksion over kliniske pleje- og behandlingsforløb med kliniske vejleder og øvrige i sygepleje
- ◆ teamet.
- ◆ teoretiske oplæg og opgaver om kliniske problemstillinger
- ◆ planlagte studiesamtaler med klinisk vejleder jf. semesterbeskrivelsen
- ◆ deltagelse i undervisning og workshop

Vejledning vil ske i teamet, både som en spontan og som behovsbestemt aktivitet og følger semestrets angivelse.

Formålet er at:

- ◆ tydeliggøre studieområder, såvel praktiske som teoretiske
- ◆ introducere og uddanne til udvalgte og centrale områder i klinikken
- ◆ afklare og videreudvikle de studerendes kompetencer i forhold til læringsudbytte
- ◆ afklare og tydeliggøre de studerendes forudsætninger for deltagelse i klinikken - såvel de teoretiske forudsætninger som forudsætninger betinget af den enkeltes livshistorie.

c) Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT

Den studerende har rådighed over en arbejdsplads med tilhørende PC og har adgang til det elektroniske omsorgssystem. Den studerende har herudover adgang til Fanø Kommunes Intranet samt internet.

d) Kliniske vejlederes funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende:

Klinisk vejleder arbejder fortrinsvis i dagvagt og har en vagtplan, der gør at hun og den studerende kan træffes hovedparten af den studerendes tid i klinikken.

Den kliniske vejleder har i samarbejde med den studerende ansvar for afvikling af studiesamtaler.

Den kliniske vejleder har ansvaret for at godkende at den studerendes obligatoriske kliniske opgaver ligger i praktikportalen, som fører til afvikling af den afsluttende semesterprøve.

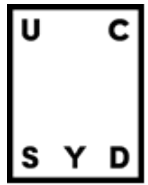
e) Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske/kliniske undervisningssteds hjemmeside

Semestret evalueres i overensstemmelse med UC Syds kvalitetssikringssystem. Det indgår i den studerendes almindelige deltagelsespligt at medvirke ved evalueringer.

På semesterets modtager den studerende et elektronisk spørgeskema til evaluering af det kliniske uddannelsesforløb.

Den studerendes individuelle og anonyme evalueringsskema medbringes til den mundtlige evalueringssamtale. Resultatopgørelser over de studerendes besvarelser genereres løbende som dokumentation for tendenser og forbedringspotentialer i semesteret.

f) Mulighed for at varetage praktisk/klinisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog:



Ingen mulighed for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog.



GODKENDELSE AF PRAKTIKSTED (KLINISK UDDANNELSESSTED) VED UC SYD

Godkendelse af et praktisk/klinisk uddannelsessted gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse ved University College Lillebælt og UC SYD, i henhold til Studieordning for sygeplejerskeuddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Der er tale om følgende typer godkendelse:

Førstegangsgodkendelse

Ansøgningen bliver behandlet/vurderet umiddelbart efter modtagelse. Godkendelsen gælder for tre år, medmindre der sker væsentlige ændringer i perioden. Ved ændringer med væsentlige konsekvenser for den praktiske/kliniske undervisning indenfor den treårige godkendelsesperiode skal der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen.

Betinget godkendelse

Betinget godkendelse betyder, at der fra uddannelsesinstitutionen er fastlagt en klausul om, at det praktiske/kliniske uddannelsessted inden for en afgrænset periode skal indfri de ikke-godkendte krav.

Betinget godkendelse indebærer, at uddannelsesstedet fremsender en plan, hvoraf det fremgår, hvordan der kompenseres for manglende opfyldelse af godkendelseskravene.

Fornyelse af godkendelse af kliniske uddannelsessteder

Fornyelse af godkendelse sker hvert tredje år. Vurderingen baseres på en fremsendt beskrivelse, som er justeret i forhold til diverse ændringer på det kliniske uddannelsessted og under hensyntagen til de studerendes skriftlige evalueringer af uddannelsesstedet. Uddannelsesinstitutionen gør opmærksom på tidspunkt for fornyelse af godkendelse. Lederen af det praktiske/kliniske uddannelsessted har ansvar for indsendelse af beskrivelsen.

Godkendelse af kliniske uddannelsessteder i forbindelse med udvekslingsophold i udlandet.

Udvekslingsophold i udlandet finder sted i kliniske områder, der ikke har en "stående" godkendelse fra uddannelsesinstitutionen. Det påhviler den studerende, at der foreligger formål, beskrivelse samt accept fra uddannelsesstedet som basis for uddannelsesinstitutionens godkendelse.

Ved praktiske/kliniske undervisningsforløb godkender uddannelsesinstitutionen

1. studerendes skriftligt formulerede formål med det kliniske forløb, kort beskrivelse af forløbets indhold, læringsstrategier relateret til semestrets foreskrevne mål for læringsudbytte.
2. det praktiske/kliniske uddannelsesstedes skriftligt fremsendte accept af mulighederne for at honorere formålet og at tilbyde kvalificerede vejledningsmuligheder i relation hertil.